



भारत का राजपत्र The Gazette of India

प्राधिकार से प्रकाशित
PUBLISHED BY AUTHORITY

सं. 26]

नई दिल्ली, शनिवार, जून 28, 1986/अषाढ़ 7, 1908

No. 26]

NEW DELHI, SATURDAY, JUNE 28, 1986/ASADHA 7, 1908

इस भाग में भिन्न पृष्ठ संख्या दी जाती है जिससे कि यह अलग संकलन के रूप में
रखा जा सके

Separate Paging is given to this Part in order that it may be filed as
a separate compilation

भाग II—खण्ड 3—उप-खण्ड (I) PART II—Section 3—Sub-section (I)

(रक्षा मंत्रालय को छोड़कर) भारत सरकार के मंत्रालयों और (संघ राज्य क्षेत्र प्रशासनों को छोड़कर)
केन्द्रीय अधिकारियों द्वारा विधि के अन्तर्गत बनाए और जारी किए गए साधारण नियम
जिनमें साधारण प्रकार के आदेश, उपनियम आदि सम्मिलित हैं।

General Statutory Rules (including Orders, Bye-laws etc. of a general character) issued
by the Ministries of the Government of India (other than the Ministry of Defence) and
the Central Authorities (other than the Administrations of Union Territories)

गृह मंत्रालय

नई दिल्ली, 11 जून, 1986

सा.का.नि—478संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए तथा वरिष्ठ अभिलेखापाल, गृह मंत्रालय भर्ती नियम, 1972 का अधिक्रमण करते हुए, ऐसे अधिक्रमण में पड़े उन चीजों को छोड़कर जो को जा चुकी हैं या को जाने के लिए छोड़ी गई हैं, राष्ट्रपति गृह मंत्रालय में वरिष्ठ अभिलेखापाल के पद पर भर्ती की पद्धति को विनियमित करते हुए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात्:—

- संक्षिप्त नाम और लागू होता: (1) इन नियमों को वरिष्ठ अभिलेखापाल, गृह मंत्रालय भर्ती नियम 1986 कहा जाएगा।
- (2) ये नियम इनके सरकारी राजपत्र में प्रकाशित होने की तारीख से लागू होंगे।
- पदों की संख्या, वर्गीकरण और वेतनमान:—उक्त पद की संख्या, उसका वर्गीकरण और वेतनमान, इन नियमों के साथ संलग्न अनुसूची के कालम 2 से 4 में विनिर्दिष्ट किए अनुसार होंगे।
- भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, योग्यताएं आदि:—भर्ती की पद्धति, आयु सीमा, योग्यताएं और उक्त पद से संबंधित अन्य मामले, उक्त अनुसूची के कालम 5 से 13 में विनिर्दिष्ट किए अनुसार होंगे।
- अयोग्यता:—कोई भी व्यक्ति, जिसने
 - (क) किसी ऐसे व्यक्ति से विवाह किया हो, जिसका/जिसकी पति/पत्नी जीवित हो, या
 - (ख) जिसने पति/पत्नी के जीवन रहते हुए किसी अन्य व्यक्ति से विवाह किया हो, वह उक्त पद पर नियुक्ति के लिए पात्र नहीं होगा।

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार संतुष्ट हो कि ऐसा विवाह, ऐसे व्यक्ति और विवाह के दूसरे पक्ष पर लागू स्वीय कानून के अधीन अनुज्ञेय है और ऐसा किए जाने के अन्य कारण भी हैं तो वह किसी भी व्यक्ति को इस नियम से छूट दे सकती है।

SCHEDULE

Name of Post	Number of post	Classification	Scale of Pay	Whether Selection post or non-selection post	Age limit for direct recruits	Whether benefit of added years of Service admissible under rule 30 of the Central Civil Services (Pension) Rules, 1972
1	2	3	4	5	6	(6a)
Senior Archivist	1* (1986) *Subject to variation dependent on workload.	General Central Service, Group 'B' Non-Gazetted Non-Ministerial	Rs. 550-25-750-EB 30-900	Not applicable	Not exceeding 30 years. (Relaxable for Government servants upto 5 years in accordance with the instructions or orders issued by the Central Government); Note : The crucial date for determining the age limit shall be the closing date for receipt of applications from candidates in India other than those in Andaman and Nicobar Islands and Lakshadweep).	No.
Educational and other qualifications required for direct recruits.		Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees	Period of probation, if any.	Method of recruitment whether by direct recruitment or by promotion or by deputation/transfer and percentage of the vacancies to be filled by various methods.		
		7	8	9	10	
Essential :						
(i) Master's degree in Indian History from a recognised University or equivalent.			No	2 Year's for direct recruits only.	By transfer on deputation failing which by direct recruitment.	
(ii) One year's experience in Records Management.						
Note 1 : Qualifications are relaxable at the discretion of the Union Public Service Commission in case of candidates otherwise well qualified.						
Note 2 :—The qualification regarding experience is relaxable at the discretion of the Union Public Service Commission in the case of candidates belonging to the Scheduled Castes and Scheduled Tribes if, at any stage of selection the Union Public Service Commission is of the opinion that sufficient number of candidates from these communities possessing the requisite experience are not likely to be available to fill up the vacancies reserved for them.						

In case of recruitment by promotion/deputation/transfer, grades from which promotion/deputation/transfer to be made	If a Departmental Promotion Committee exists, what is its composition	Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment.
11	12	13
<p>Transfer on deputation : Officers under the Central Government : —</p> <p>(a) (i) holding analogous posts on regular basis, (ii) with 5 years' regular service in posts in the scale of Rs. 475—700 or equivalent; and</p> <p>(b) Possessing the educational qualifications and experience proscribed for direct recruits under Column—7.</p> <p>Note :—The Armed Forces Personnel due to retire or who are to be transferred to reserve within the period of one year and having the requisite experience and qualification prescribed under Column 7 may also be considered. Such persons would be given the deputation term upto the date of their release and thereafter they may be continued on Re employment.</p> <p>(Period of deputation including period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same organisation/department shall ordinarily not exceed 3 years).</p>	<p>Group 'B' Departmental Promotion Committee (for considering confirmation) :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Deputy Secretary or Director in-charge of Administration, MHA—Chairman 2. Deputy Secretary or Director in-charge of O & M, MHA—Member 3. An under Secretary (to be nominated) —Member 4. Under Secretary (Ad. I), MHA—Member <p>Note : The Proceedings of the Departmental Promotion Committee relating to confirmation shall be sent to the Commission for approval. If, however, there are not approved by the Commission at the first meeting of the Departmental Promotion Committee to be presided over by the Chairman or a Member of the Union Public Service Commission shall be held.</p>	<p>Consultation with the Union Public Service Commission necessary while making direct recruitment and appointing an officer of the Defence Personnel on transfer.</p>

[No. A-12018/8/85-Ad. I(A) PU]

B.M. ARORA, Under Secy.

नई दिल्ली, 13 जून, 1986

भा. का. नि. 479—केन्द्रीय सरकार, केन्द्रीय रिजर्व पुलिस बल अधिनियम, 1949 (1949 का 66) को धारा 18 द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, केन्द्रीय रिजर्व पुलिस बल नियम, 1955 का और संशोधन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाती है, अर्थात्:—

1. (1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम केन्द्रीय रिजर्व पुलिस बल (संशोधन) नियम, 1986 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख का प्रवृत्त होंगे।

2. केन्द्रीय रिजर्व पुलिस बल नियम, 1955 के नियम 103 के उपनियम (4) में, खंड (iii) के उपखंड (क) के स्थान पर निम्नलिखित उपखंड रखा जाएगा, अर्थात्:—

“क” ऐसे सूचकांकों को प्रोन्नति द्वारा जिनकी बल में उसी रैंक में तीन वर्ष की न्यूनतम सेवा है, जिन्होंने केन्द्रीय रिजर्व पुलिस बल का ज्येष्ठ सूचकांक पूर्णतया पाठ्यक्रम सफलतापूर्वक पूरा कर लिया है और

[सं. 11/58/85-स्थापना (के. रि. पु. बल)]

डी. पी. गोयल, डी.क. अधिकारी

टिप्पणी:—सूच्य नियम, भारत के राजपत्र, भाग 2 खंड 3 में भा. नि. भा. सं. 499, तारीख 24-2-1955 के अर्वाक प्रकाशित किए गए थे और उसके बाद उनका निम्नलिखित द्वारा संशोधन किया गया।

1. अधिसूचना सं. एक 8/10/55—पुलिस, II तारीख 10-6-1955

2. अधिसूचना सं. 8/10/55—पुलिस, II तारीख 20-8-1955

3. अधिसूचना सं. एक 3/2/56—पी II तारीख 8-2-1957
4. अधिसूचना सं. एक 3/2/53—पी II तारीख 19-8-1953
5. अधिसूचना सं. एक 3/4/54—पी II तारीख 22-12-1953
6. अधिसूचना सं. एक 2/5/58—पी II तारीख 4-1-1959
7. अधिसूचना सं. एक 3/4/58—पी II तारीख 22-12-1958
8. अधिसूचना सं. 3/1/56—पी II तारीख 7-4-1959
9. अधिसूचना सं. 2/3/59—पी II तारीख 10-6-1959
10. अधिसूचना सं. 843 तारीख 18-7-1959
11. अधिसूचना सं. 2/8/59—पी II तारीख 14-8-1959
12. अधिसूचना सं. 2/9/59—पी II तारीख 31-8-1959
13. अधिसूचना सं. 2/13/59—पी II तारीख 14-11-1959
14. अधिसूचना सं. 2/14/59—पी II तारीख 11-1-1960
15. अधिसूचना सं. 2/11/59—पी II तारीख 29-1-1960
16. अधिसूचना सं. 3/5/58—पी II तारीख 4-4-1960
17. अधिसूचना सं. 14/62/59—पी II तारीख 4-5-1960
18. अधिसूचना सं. 2-4-60—पी II तारीख 4-5-1960
19. अधिसूचना सं. 2-10-54—पी II तारीख 20-5-1960
20. अधिसूचना सं. 14-1-61—पी II तारीख 7-12-1961
21. अधिसूचना सं. 2/3/61—पी II तारीख 4-5-1961
22. अधिसूचना सं. 2/6/61—पी II तारीख 9-5-1961
23. अधिसूचना सं. 2/7/61—पी II तारीख 2-6-1961
24. अधिसूचना सं. 2-2-61—पी II तारीख 22-9-1961
25. अधिसूचना सं. 2-6-61—पी II तारीख 13-7-1961
26. अधिसूचना सं. 2-1-61—पी II तारीख 3-2-1961
27. अधिसूचना सं. 2-9-60—पी II तारीख 18-4-1961
28. अधिसूचना सं. 2-4-61—पी II तारीख 14-2-1962

29. अधिसूचना सं. 2-4-83-सी II तारीख 2-8-1983
30. अधिसूचना सं. 2-5-66-सी II तारीख 3-8-1966
31. अधिसूचना सं. 2-6-62-सी II तारीख 6-2-1963
32. अधिसूचना सं. 2-1-63-सी-II तारीख 30-3-1964
33. अधिसूचना सं. 2-4-64-सी-II तारीख 16-9-64
34. अधिसूचना सं. 2-1-65-सी-II तारीख 29-3-1965
35. अधिसूचना सं. 33-9-एन-65-सी-II तारीख 11-3-1966
36. अधिसूचना सं. 15-35-65-सी-II तारीख 24-3-1966
37. अधिसूचना सं. 2-1-66-सी-II तारीख 9-8-1966
38. अधिसूचना सं. 3-1-एन-65-सी-II तारीख 14-9-1966
39. अधिसूचना सं. 2-4-65-सी-II तारीख 14-12-1966
40. सा. का. नि. 1989 तारीख 21-12-1966
41. सा. का. नि. 1988 सा. 21-12-66
42. अधिसूचना सं. 2-7-67-सी-II तारीख 13-12-1967
43. अधिसूचना सं. 2-3-74-सी-II तारीख 5-1-1967
44. अधिसूचना सं. 25-3-66-सी-II तारीख 24-1-1967
45. अधिसूचना सं. 13-5-एन-65-सी-II तारीख 18-2-1967
46. अधिसूचना सं. 2-6-66-सी-II तारीख 2-3-1967
47. अधिसूचना सं. 2-1-67-सी-II तारीख 17-5-1967
48. अधिसूचना सं. 24-1 तारीख 18-2-1967
49. अधिसूचना सं. 2-4-65-सी-II तारीख 29-6-1967
50. अधिसूचना सं. 3-2-67-सी-II तारीख 5-8-1967
51. अधिसूचना सं. 2-5-67-सी-II तारीख 17-10-1967
52. अधिसूचना सं. 13-18-66-सी-II तारीख 26-9-1967
53. अधिसूचना सं. 2-4-67-सी-II तारीख 11-5-1967
54. अधिसूचना सं. 2-8-67-सी-II तारीख 18-1-1968
55. सा. का. नि. 373 तारीख 23-2-1968
56. अधिसूचना सं. 3-67-67-सी-II तारीख 21-5-1968
57. अधिसूचना सं. 2-4-68-सी-II तारीख 22-5-1968
58. अधिसूचना सं. 2-5-68-सी-II तारीख 24-6-1968
59. अधिसूचना सं. 2-5-68-सी-II तारीख 24-6-1968
60. सा. का. नि. 1021 तारीख 1-6-1968
61. सा. का. नि. 2238 तारीख 20-9-1969
62. अधिसूचना सं. धार-IX -1/69-एस्टेड (सी धार पी एफ) जी पी ए-1 तारीख 12-11-1970
63. अधिसूचना सं. धार IX 1-69-एस्टेड (सी धार पी एफ) 9086 जी पी ए-1 तारीख 19-11-1970
64. सा. का. नि. 243 तारीख 1-1-1972
65. अधिसूचना सं. धार IX 1-71 एस्टेड (सी धार पी एफ) तारीख 28-7-1971
66. अधिसूचना सं. 4-12-71-एस-1 जी पी ए-1 तारीख 20-12-1971
67. सा. का. नि. 33 तारीख 8-1-1972
68. सा. का. नि. 146 तारीख 5-2-1972
69. अधिसूचना सं. 4/2/72-एस-1 तारीख 6-4-1972
70. सा. का. नि. 232 तारीख 10-3-1973
71. सा. का. नि. 316 तारीख 31-5-1973
72. सा. का. नि. 439 तारीख 28-4-1973
73. सा. का. नि. 315 तारीख 31-3-1973
74. सा. का. नि. 438 तारीख 28-4-1973
75. सा. का. नि. 562 तारीख 2-6-1973
76. सा. का. नि. 831 तारीख 18-8-1973
77. सा. का. नि. 144, तारीख 1-3-1975
78. सा. का. नि. 411 तारीख 29-3-1975
79. सा. का. नि. 939 तारीख 2-8-1975
80. सा. का. नि. 2240, 2238, 2239, 2241, तारीख

81. सा. का. नि. 37 तारीख 19-1-1976
82. सा. का. नि. 2609 तारीख 19-10-1975
83. सा. का. नि. 402 तारीख प्रगप्त, 1976
84. सा. का. नि. 342 तारीख 17-4-1976
85. सा. का. नि. 851 तारीख 12-6-1976
86. सा. का. नि. 1617 तारीख 20-11-1976
87. सा. का. नि. 1618 तारीख 20-11-1976
88. सा. का. नि. 480 तारीख 9-4-1977
89. सा. का. नि. 823 तारीख 2-7-1977
90. सा. का. नि. 1673, तारीख 17-12-1977
91. सा. का. नि. 480 तारीख 9-4-1977
92. सा. का. नि. 358 तारीख 18-3-1978
93. सा. का. नि. 1154 तारीख 23-9-1978
94. सा. का. नि. 775 तारीख 9-6-1979
95. सा. का. नि. 1391 तारीख 24-11-1979
96. सा. का. नि. 75 तारीख 26-1-1980
97. सा. का. नि. 121, तारीख 19-4-1980
98. सा. का. नि. 235 तारीख 1-3-1980
99. सा. का. नि. 476 तारीख 3-5-1980
100. सा. का. नि. 636 तारीख 14-6-1980
101. सा. का. नि. 527 तारीख 6-6-1981
102. सा. का. नि. 877 तारीख 17-9-1981
103. सा. का. नि. 163 तारीख 26-2-1983
104. सा. का. नि. 631 तारीख 27-8-1983
105. सा. का. नि. 749 तारीख 15-10-1983
106. सा. का. नि. 768 तारीख 22-10-1985
107. सा. का. नि. 332 तारीख 6-4-1986
108. सा. का. नि. 943 तारीख 12-10-1985

New Delhi, the 13th June, 1986

G.S.R. 479.—In exercise of the powers conferred by section 18 of the Central Reserve Police Force Act, 1949 (66 of 1949), the Central Government hereby makes the following rules further to amend the Centre Reserve Police Force Rules, 1955, namely :—

1. (i) These rules may be called the Centre Reserve Police Force (Amendment) Rules, 1986.

(ii) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. In rule 105 of the Central Reserve Police Force Rules, 1955 in sub-rule (4), in clause (iii) for sub clause (a) the following sub-clause shall be substituted, namely :—

“(a) by promotion of Subedars with a minimum service of 3 years in that rank in the Force who have successfully completed the senior subedars Refresher Course, Central Reserve Police Force”, and

[No. 11/56/85-Estt. (CRPF), (Pers. II)]

D. P. GOEL, Desk Officer

Note :—The principal rules were published in the Gazette of India, 1955, Part, II Section-3 vide SRO 499, dated 24-7-1955 and subsequently amended vide :—

- (1) Notification No. F. 8/10/55-Police-II dated 10-6-1955.
- (2) Notification No. 8/10/55-Police-II dated 20-8-1955.
- (3) Notification No. F. 3/2/56-P II dated 8-2-1957
- (4) Notification No. F. 3/2/58-P II dated 19-8-58.
- (5) Notification No. F. 3/4/58-PF-II dated 22-12-58.

- (6) Notification No. F. 2/5/79-P II dated 4-1-59.
- (7) Notification No. F. 3/4/58-P II dated 22-12-58.
- (8) Notification No. 3/1/56-P II dated 7-4-59.
- (9) Notification No. 2/3/59-P II dated 16-6-59.
- (10) GSR No. 243 dated 18-7-59.
- (11) Notification No. 2/8/59-P II dated 14-8-59.
- (12) Notification No. 2/9/59-P II dated 31-8-59.
- (13) Notification No. 2/15/59-P II dated 14-11-59.
- (14) Notification No. 2/14/59-P II dated 11-1-60.
- (15) Notification No. 2/11/59-P II dated 29-1-60.
- (16) Notification No. 3/5/58-P II dated 4-4-60.
- (17) Notification No. 19/68/59-P II dated 4-5-60.
- (18) Notification No. 2/4/60-P II dated 4-5-60.
- (19) Notification No. 2/10/59-P II dated 20-5-60.
- (20) Notification No. 14-1/61-P II dated 7-12-61.
- (21) Notification No. 2/3/61-P II dated 4-5-61.
- (22) Notification No. 2/6/61-P II dated 9-5-61.
- (23) Notification No. 2/7/61-P II dated 2-6-61.
- (24) Notification No. 2/5/61-P II dated 29-9-61.
- (25) Notification No. 2/8/61-P II dated 13-7-61.
- (26) Notification No. 2/1/61-P II dated 3-2-61.
- (27) Notification No. 2/9/60-P II dated 19-4-61.
- (28) Notification No. 2/4/61-P II dated 14-9-62.
- (29) Notification No. 2/4/63-P II dated 2-8-63.
- (30) Notification No. 2/5/63-P II dated 30-8-63.
- (31) Notification No. 2/6/62-P II dated 6-2-63.
- (32) Notification No. 2/1/63-P II dated 30-3-64.
- (33) Notification No. 2/4/64-P II dated 16-9-64.
- (34) Notification No. 2/1/65-P II dated 29-3-65.
- (35) Notification No. 33/9(s)/65-P II dated 11-3-66.
- (36) Notification No. 15/35/65-P II dated 24-3-66.
- (37) Notification No. 2/1/66-P II dated 9-8-66.
- (38) Notification No. 8/1(s)/65-P II dated 14-9-66.
- (39) Notification No. 2/4/66-P II dated 14-12-66.
- (40) GSR 1989 dated 21-12-66.
- (41) GSR 1988 dated 21-12-66.
- (42) Notification No. 2/7/67-P II dated 13-12-67.
- (43) Notification No. 2/3/64-P II dated 5-1-67.
- (44) Notification No. 25/3/66-P II dated 24-1-67.
- (45) Notification No. 15/5(s)/65-P II dated 18-2-67.
- (46) Notification No. 2/6/66-P II dated 2-3-67.
- (47) Notification No. 2/1/67-P II dated 17-5-67.
- (48) GSR 243 dated 18-2-67.
- (49) Notification No. 2/4/65-P II dated 29-6-67.
- (50) Notification No. 9/2/66-P II dated 5-8-67.
- (51) Notification No. 2/5/67-P II dated 17-10-67.
- (52) Notification No. 15/18/66-P II dated 25-9-67.
- (53) Notification No. 2/4/67-P II dated 11-5-67.
- (54) Notification No. 2/8/67-P II dated 18-1-68.
- (55) GSR 373 dated 18-1-68.
- (56) Notification No. 8/67/67-P II dated 21-5-68.
- (57) Notification No. 2/4/68-P II dated 22-5-68.
- (58) Notification No. 2/5/68-P II dated 24-6-68.
- (59) Notification No. 2/10/68-P II dated 5-10-68.
- (60) GSR 1021, dated 1-6-68.
- (61) GSR 2236, dated 20-9-69.
- (62) Notification No. R. IX-1/69-Estt. (CRPF) GPA-I dated 12-11-70.
- (63) Notification No. R. IX-1/69-Estt. (CRPF) 9086-GPA-I dated 19-11-70.
- (64) GSR 243, dated 1-1-72.
- (65) Notification No. R. IX-1/71-Estt. (CRPF) dated 28-7-71.
- (66) Notification No. 4/12/71-Pers. I GPA-I dated 20-12-71.
- (67) GSR 63, dated 8-1-72.
- (68) GSR 146, dated 5-2-72.
- (69) Notification No. 4/2/72-Pers. I dated 6-4-72.
- (70) GSR No. 235, dated 10-3-73.
- (71) GSR No. 316, dated 31-5-73.
- (72) GSR No. 439, dated 28-4-73.
- (73) GSR 315, dated 31-3-73.
- (74) GSR 438, dated 28-4-73.
- (75) GSR 562, dated 2-6-73.
- (76) GSR 881, dated 18-8-73.
- (77) GSR 144, dated 1-2-75.
- (78) GSR 411, dated 29-3-75.
- (79) GSR 939, dated 2-8-75.
- (80) GSR 2240, 2238, 2239 and 2241, dated 16-8-75.
- (81) GSR 37, dated 10-1-76.
- (82) GSR 2600, dated 16-10-75.
- (83) GSR 402, dated 1976.
- (84) GSR 544, dated 17-4-76.
- (85) GSR 851, dated 12-6-76.
- (86) GSR 1617, dated 20-11-76.
- (87) GSR 1618, dated 20-11-76.
- (88) GSR 480, dated 9-4-77.
- (89) GSR 823, dated 2-7-77.
- (90) GSR 1673, dated 17-12-77.
- (91) GSR 480, dated 9-4-77.
- (92) GSR 358, dated 18-3-78.
- (93) GSR 1154, dated 23-9-78.
- (94) GSR 775, dated 9-6-79.
- (95) GSR 1391, dated 24-11-79.
- (96) GSR 75, dated 26-1-80.
- (97) GSR 421, dated 19-4-80.
- (98) GSR 325, dated 1-3-80.
- (99) GSR 476, dated 3-5-80.
- (100) GSR 636, dated 14-6-80.
- (101) GSR 527, dated 6-6-81.
- (102) GSR 877, dated 17-9-81.
- (103) GSR 163, dated 26-2-83.
- (104) GSR 631, dated 27-8-83.
- (105) GSR 749, dated 15-10-83.
- (106) GSR 768, dated 22-10-83.
- (107) GSR 332, dated 6-4-85.
- (108) GSR 943, dated 12-10-85.

और लोक शिक्षा तथा पौष्टिक प्रभाग

(कार्य और प्रशिक्षण विभाग)

नई दिल्ली, 13 जून, 1986

सा. का. नि. 480—अखिल भारतीय सेवा अधिनियम, 1951 (1951 का 61) की धारा 3 की उपधारा (1) द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, केन्द्रीय सचिव संबंधित राज्य सरकारों से परामर्श करने के बाद, भारतीय पुलिस सेवा (बेतन) नियमावली, 1954, में और इसी संशोधन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाने से, प्रस्तावित:—

1. (1) इन नियमों का नाम भारतीय पुलिस सेवा (बेतन) तीसरी संशोधन नियमावली, 1986 है।

(2) ये नियम शासकीय राजपत्र में इनके प्रकाशन की तारीख की प्रमूक्त होंगे।

2. भारतीय पुलिस सेवा (बेतन) नियमावली, 1954 की अनुसूची III में शीर्षक "न" के अधीन ऐसे पद जो सेवा के सदस्यों द्वारा केन्द्रीय सरकार के अखीन समय बेतनमान से ऊपर के बेतन वाले हों अथवा जो समय बेतनमान में बेतन के अभावा में बेतन वाले हों, प्रथम कालम में आने वाली प्रविष्टि "सरदार बल्लभ भाई पटेल राष्ट्रीय पुलिस अकादमी" के लिए कालम संख्या 2, 3, 4, में आने वाली सहायक निदेशकों से सम्बंधित प्रविष्टियों के लिए क्रमशः निम्नलिखित प्रविष्टियों प्रतिस्थापित की जाएगी, प्रस्तावित:—

"सहायक निदेशक" अखिल बेतनमान 300/- रुपए भारत
अथवा अयन ग्रेड कि बेतन और विशेष
सेवा मिलाकर 2000
रुपए से अधिक न
होने पाए।

[सं. 11052/1/86-अ. भा. से.-II]

बी. के. बेरियन, डेप्ट. अधिकारी

विषय:—प्रधान नियम दिनांक 14.9.54 के शासकीय राजपत्र संख्या 158 के भाग 1 खण्ड (1) (असाधारण) में प्रकाशित हुए थे तथा उन्हें बाद में निम्नलिखित अधिसूचनाओं द्वारा संशोधित किया गया था:—

क्रम संख्या सा. का. नि.	दिनांक
1 2	3
1. 115	15.3.58
2. 1474	9.10.65
3. 1475	9.10.65
4. 1597	15.1.66
5. 1438	24.9.66
6. 1779	26.11.66
7. 1832	3.12.66
8. 878	18.8.73
9. 1017	22.9.73
10. 1124	3.11.73
11. 1407	29.12.73
12. 33	19.1.74
13. 270	16.3.74
14. 549	8.6.74
15. 666	26.9.74
16. 945	7.9.74
17. 470(ई)	13-11-74
18. 471(ई)	15-11-74
19. 1261	30-11-74
20. 224	22-2-75

21. 51	18-1-75
22. 186(ई)	2-4-75
23. 347(ई)	25-6-75
24. 753	21-6-77
25. 651	31-5-75
26. 331(ई)	25-6-75
27. 349(ई)	25-6-75
28. 458(ई)	22-8-75
29. 2558(ई)	25-10-75
30. 541(ई)	27-10-75
31. 51	29-1-76
32. 341(ई)	15-6-76
33. 813	12-6-76
34. 814	12-6-76
35. 827	13-6-76
36. 352(ई)	25-8-76
37. 438(ई)	3-7-76
38. 753(ई)	4-8-76
39. 766(ई)	25-8-76
40. 791(ई)	7-9-76
41. 1370	25-9-76
42. 857(ई)	30-10-76
43. 859(ई)	23-11-76
44. 592(ई)	25-8-77
45. 1535	12-11-77
46. 1537	12-11-77
47. 453	29-4-78
48. 545	29-4-78
49. 253(ई)	17-3-79
50. 986	26-7-79
51. 655	30-11-79
52. 581(ई)	19-10-79
53. 400(ई)	9-7-80
54. 456(ई)	30-7-80
55. 896	6-9-80
56. 528(ई)	8-9-80
57. 602(ई)	25-10-80
58. 709(ई)	22-12-80
59. 397	13-4-81
60. 399	18-4-81
61. 597	26-6-81
62. 622(ई)	30-11-81
63. 610(ई)	21-11-81
64. 652(ई)	10-12-81
65. 270	13-3-82
66. 479	29-5-82
67. 499(ई)	16-7-82
68. 707	28-8-82
69. 621(ई)	20-10-82
70. 766(ई)	18-12-82
71. 345(ई)	20-4-83
72. 346(ई)	20-4-83
73. 510	16-7-83

1	2	3
74.	657	10-9-83
75.	673	17-9-83
76.	679	17-9-83
77.	157	18-2-84
78.	198	25-2-84
79.	334	31-3-84
80.	431	5-5-84
81.	478	19-5-84
82.	647	30-6-84
83.	690	7-7-84
84.	786	2-7-84
85.	252	9-3-85
86.	832(ई)	7-11-85

MINISTRY OF PERSONNEL, PUBLIC GRIEVANCES AND PENSIONS

(Department of Personnel and Training)

New Delhi, the 13th June, 1986

G.S.R. 480—In exercise of the powers conferred by sub-section (1) of section 3 of the All India Services Act, 1951 (61 of 1951) the Central Government, after consultation with the Government of the States concerned, hereby makes the following rules further to amend the Indian Police Service (Pay) Rules, 1954, namely:—

1. (1) These rules may be called the Indian Police Service (Pay) Third Amendment Rules, 1986;

(2) They shall come into force on the date of their Publication in the official gazette.

2. In Schedule III to the Indian Police Service (pay) Rules, 1954, under the heading "C-Posts carrying pay above the time-scale or special pay in addition to pay in the time-scale under the Central Government when held by members of the Service", against the entry "Sardar Vallabhabhai Patel National Police Academy" occurring in the first column, for the entries in the second, third and fourth columns relating to the post of "Assistant Directors"

the following entries shall, respectively, be substituted, namely:

" Assistant Directors Senior Scale Rs. 300/—
or
Selection Grade Condition that pay plus special pay does not exceed Rs. 2000/,"

[No. 11052/1/86-AIS(II)]

V. K. CHERIAN, Desk Officer

NOTE: Principle Rules were published vide Gazette No. 158 dated 14.9.1954 Part I Section (1) (Extra-ordinary) and were subsequently amended vide the following notifications.

Sl. No.	G.S.R. No.	Date
1	2	3
1.	115	15-3-58
2.	1474	9-10-65
3.	1475	9-10-65
4.	1597	15-1-66
5.	1438	24-9-66
6.	1779	26-11-66

1	2	3
7.	1832	3-12-66
8.	878	18-8-73
9.	1017	22-9-73
10.	1124	3-11-73
11.	1407	29-12-73
12.	33	19-1-74
13.	270	16-3-74
14.	549	8-6-74
15.	666	29-6-74
16.	945	7-9-74
17.	470(E)	15-11-74
18.	471(E)	15-11-74
19.	1261	30-11-74
20.	224	22-2-75
21.	51	18-1-75
22.	186(E)	2-4-75
23.	347(E)	25-6-75
24.	753	21-6-75
25.	651	31-3-75
26.	331(E)	25-6-75
27.	349(E)	25-6-75
28.	456(E)	22-8-75
29.	2558(E)	25-10-75
30.	541(E)	27-10-75
31.	51	29-1-76
32.	341(E)	15-6-76
33.	813	12-6-76
34.	814	12-6-76
35.	827	12-6-76
36.	352(E)	25-5-76
37.	438(E)	3-7-76
38.	753(E)	4-8-76
39.	766(E)	25-8-76
40.	791(E)	7-9-76
41.	1370	25-9-76
42.	837(E)	30-10-76
43.	895(E)	23-11-76
44.	592(E)	25-8-77
45.	1535	12-11-77
46.	1537	12-11-77
47.	543	29-4-78
48.	545	29-4-78
49.	253(E)	17-3-79
50.	986	26-7-79
51.	655	30-11-79
52.	581(E)	19-10-79
53.	400(E)	9-7-80
54.	456(E)	30-7-80
55.	896	6-9-80
56.	528(E)	8-9-80
57.	602(E)	25-10-80
58.	709(E)	22-12-80
59.	397	12-4-81
60.	399	18-4-81
61.	597	27-6-81
62.	622(E)	30-11-81
63.	610(E)	21-11-81
64.	652(E)	10-12-81
65.	270	13-3-82
66.	479	29-5-82
67.	499(E)	16-7-82
68.	707	28-8-82
69.	621(E)	20-10-82
70.	766(E)	18-12-82
71.	345(E)	20-4-83

1	2	3	1	2	3
72.	346(E)	20-4-83	81.	478	19-5-84
73.	510	16-7-83	82.	647	30-6-84
74.	657	10-9-83	83.	690	7-7-84
75.	675	17-9-83	84.	786	28-7-84
76.	679	17-9-83	85.	252	9-3-85
77.	157	18-2-84	86.	832(E)	7-11-85
78.	198	25-2-84			
79.	334	31-3-84			
80.	431	5-5-84			

वित्त मंत्रालय

(राजस्व विभाग)

नई दिल्ली, 12 जून, 1986

औषधीय और प्रसाधन निर्मितियाँ

सा. का. नि. 481—केंद्रीय सरकार, औषधीय और प्रसाधन निर्मितियाँ (उत्पाद-शुल्क) अधिनियम, 1955 (1955 का 18) की धारा 2 के खंड (अ) के अनुसरण में निम्नलिखित पदार्थों की, अवधि:—

(क) एन-[4-(मेथोक्सीमेथिल)-1-[2-(2-थिएनिल) एथिल]-4-पाइपराइडिल] प्रोपियोनेटीमाइड (जिसका अन्तर्राष्ट्रीय गैर-सांपत्तिक नाम सुफेन्टानिल है) और इसके लवण, निर्मितियाँ, अधिमिश्रण, सार या अन्य पदार्थ जिसमें इनमें से कोई औषधि अंतर्विष्ट है;

(ख) (+)-एथिल ट्रांस-2-डाइमेथिलामिनो(-1-फेनाइल-3-साइक्लोहेक्सील-1-कार्बोक्सीलेट (जिसका अन्तर्राष्ट्रीय गैर-सांपत्तिक नाम टिलिडाइन है) और इसके लवण, निर्मितियाँ, अधिमिश्रण सार या अन्य पदार्थ जिसमें इनमें से कोई औषधि अंतर्विष्ट है;

(ग) (+)-4-डाइमेथिलामिनो-1-2-डाइफेनाइल-3-मेथिल-2-बुतानॉल प्रोपियोनेट, (जिसका अन्तर्राष्ट्रीय गैर-सांपत्तिक नाम हैक्ट्रो प्रोपॉक्सीफेन) और इसके लवण, निर्मितियाँ, अधिमिश्रण, सार या अन्य पदार्थ जिसमें इनमें से कोई औषधि अंतर्विष्ट है किन्तु मुख्य प्रयोग के लिए निर्मितियों को छोड़कर जिनमें प्रति खुराक यूनिट 135 मिलीग्राम हैक्ट्रोप्रोपॉक्सीफेन और से अधिक नहीं है या अधिकतम निर्मिति में 2.5 प्रतिशत से अधिक सार के साथ है, परन्तु यह तब जब कि ऐसी निर्मिति में ऐसा पदार्थ नहीं है जो फरबरी, 1971 में वियना में संयुक्त राष्ट्र सम्मेलन द्वारा अंगीकृत मनःप्रभावी पदार्थ सम्मेलन, 1971 के अधीन निर्यातित हो;

उक्त अधिनियम के प्रयोजनों के लिए स्थापक औषधि घोषित करती है और भारत सरकार के वित्त मंत्रालय (राजस्व विभाग) की अधिसूचना स. 4/81-औषधीय और प्रसाधन निर्मितियाँ (सा. का. नि. 752) तारीख 7 अगस्त, 1981 में निम्नलिखित संशोधन करती है, अवधि:—

उक्त अधिसूचना में, मद स. 83 और उससे संबंधित श्लिष्टियों के पश्चात्, निम्नलिखित मद और प्रविष्टियाँ अंतःस्थापित की जाएगी, अवधि:—

क्रम सं. पदार्थों के नाम और वर्णन

84. [एन-4-मेथोक्सीमेथिल-1-(2-फेनाइल एथिल-4 पाइपराइडिल) प्रोपियोनेटीमाइड, (जिसका अन्तर्राष्ट्रीय गैर-सांपत्तिक नाम सुफेन्टानिल है) और इसके लवण, निर्मितियाँ, अधिमिश्रण, सार या अन्य पदार्थ जिसमें इनमें से कोई औषधि अंतर्विष्ट है;

85. (+)-एथिल ट्रांस-2-डाइमेथिलामिनो(-1-फेनाइल-3-साइक्लोहेक्सील-1-कार्बोक्सीलेट) जिसका अन्तर्राष्ट्रीय गैर-सांपत्तिक नाम टिलिडाइन है) और इसके लवण, निर्मितियाँ, अधिमिश्रण, सार या अन्य पदार्थ जिसमें इनमें से कोई औषधि अंतर्विष्ट है;

86. (+)-डाइप्रोपियोनेट, (जिसका अन्तर्राष्ट्रीय गैर-सांपत्तिक नाम हैक्ट्रो-प्रोपॉक्सीफेन) और इसके लवण, निर्मितियाँ, अधिमिश्रण, सार या अन्य पदार्थ जिसमें इनमें से कोई औषधि अंतर्विष्ट है किन्तु मुख्य प्रयोग के लिए निर्मितियों को छोड़कर जिनमें प्रति खुराक यूनिट 135 मिलीग्राम हैक्ट्रोप्रोपॉक्सीफेन और से अधिक नहीं है या अधिकतम निर्मिति में 2.5 प्रतिशत से अधिक सार के साथ है, परन्तु यह तब जब कि ऐसी निर्मिति में ऐसा पदार्थ नहीं है जो फरबरी, 1971 में वियना में संयुक्त राष्ट्र सम्मेलन द्वारा अंगीकृत मनःप्रभावी पदार्थ सम्मेलन, 1971 के अधीन निर्यातित हो।

[स. 5/86/का. सं. 655/8/84-अधीन]

सूचना क्रमांक अवर सचिव

MINISTRY OF FINANCE

(Department of Revenue)

New Delhi, the 12th June, 1986

MEDICAL AND TOILET PREPARATIONS

G.S.R. 481.—In pursuance of clause (h) of section 2 of the medicinal and Toilet Preparations (Excise duties) Act, 1955 (16 of 1955), the Central Government hereby declares the following substances, namely:—

(a) N-[4-(methoxymethyl)-1-[2-(2-thienyl) ethyl]-4-piperidyl] propionanilide, (the international non-proprietary name of which is Sufentanil) and its salts, preparations, admixtures, extracts or other substances containing any of these drugs;

(b) (+)-ethyl trans-2-(dimethylamino)-1-phenyl 1-3-cyclohexene-1-carboxylate, (the international non-proprietary name of which is Tilidine), and its salts, preparations, admixtures, extracts or other substances containing any of these drugs;

(c) (+)-4-dimethylamino-1-2-diphenyl-3-methyl-2-butanol propionate, (the international non-proprietary name of which is Dextropropoxyphene), and its salts, preparations, admixtures, extracts, and other substances containing any of these drugs except preparations for oral use containing not more than 135 milligrams of Dextropropoxyphene base per dosage unit or with a concentration of not more than 2.5 percent in undivided preparation provided that such preparations do not contain any substance controlled under the Convention on Psychotropic Substances 1971 adopted by the United Nations Conference at Vienna in February, 1971;

to be narcotic drugs for the purpose of the said Act, and makes the following amendment in the notification of the Government of India in the Ministry of Finance (Department of Revenue) No. 4/81-Medicinal and Toilet Preparations (G.S.R. 752), dated the 7th August, 1981, namely:—

In the said notification, after item 83 and the entry relating thereto, the following items and entries shall be inserted, namely:—

Sl. No. Name and description of the substance
"84. N-(4-methoxymethyl)-1-[2-(2-thienyl) ethyl]-4-piperidyl propionanilide, (the international non-proprietary name of which is sufentanil), its salts and preparations, admixtures, extracts or other substances containing any of these drugs.

85. (+)-1-ethyl -trans-2-(dimethylamino)-1-phenyl-3-cyclohexene-1-carboxylate, (the international non-proprietary name of which is Tilidine), its salts and preparations, admixtures, extracts or other substances containing any of these drugs.

86. (+)-1-(4-dimethylamino-1, 2-diphenyl-3-methyl-2-butanol) propionate, (the international non-proprietary name of which is Dextropropoxyphene), and its salts, preparation, admixtures, extracts and other substances containing any of these drugs, except preparations for oral use containing not more than 135 milligrams of Dextropropoxyphene base per dosage unit or with a concentration of not more than 2.5 per cent in undivided preparations provided that such preparations do not contain any substance controlled under the convention on Psychotropic Substances, 1971 adopted by the United Nations Conference at Vienna in February, 1971."

[No. 5/86-F. No. 655/6/84-OPIUM]
SUNIL KUMAR, Under Secy.
(व्यय विभाग)

नई दिल्ली, 28 जून, 1986

प्रतिरिक्त उत्पाद-शुल्क (विशेष महत्व का सामान) अधिनियम, 1987
के अधीन आदेश

सा. का. नि. 492—केन्द्रीय सरकार, प्रतिरिक्त उत्पाद-शुल्क
(विशेष महत्व का सामान) अधिनियम, 1987 (1987 का 58) की

इसरी अनुसूची के पैरा 4 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, निर्देश देती है कि रेजम के मुने हुए जैविक या रेजम के अपशिष्ट, जो केन्द्रीय उत्पाद-शुल्क टैरिफ अधिनियम, 1985 (1985 का 5) के मोर्च सं. 50.03 के प्रवर्तन आता है, के विक्रय या कृय पर किसी राज्य की किसी विधि द्वारा या उसके अधीन उस राज्य में कर के उद्ग्रहण और संग्रहण का उक्त पैरा के अधीन सारणी के अनुसार उक्त राज्य को देय राशियों पर कोई प्रभाव नहीं होगा।

[क्र. 3(1)-एफ सी डी /86]

रेणुका विश्वनाथन, निदेशक

(Department of Expenditure)

New Delhi, the 28th June, 1986

Orders under the additional duties of excise (Goods of Special Importance) Act, 1957

G.S.R. 482.—In exercise of the powers conferred by the proviso to paragraph 4 in the Second Schedule to the Additional Duties of Excise (Goods of Special Importance) Act, 1957 (58 of 1957), the Central Government hereby directs that the levy and collection in any State of a tax on the sale or purchase of woven fabrics of silk or of silk waste falling under heading No. 50.03 of the Central Excise Tariff Act, 1985 (5 of 1985) by or under any law of that State shall not affect the sums payable to that State in accordance with the Table below the said paragraph.

[क्र. 3(1)-एफ डी/86]
RENUKA VISWANATHAN, Director

वाणिज्य संचालक

(पूति विभाग)

नई दिल्ली, 5 जून, 1986

सा. का. नि. 493—अधिवान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए राष्ट्रपति, एतद्वारा, मुख्य लेखा नियंत्रक, पूति विभाग, नई दिल्ली तथा उसके अधीन कार्यालयों में कनिष्ठ हिन्दी अनुवादक के पद के लिए भर्ती की पद्धति को विनियमित करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाने के अर्थ:—

1. अधिनियम नाम और आरम्भ : (1) ये नियम, मुख्य लेखा नियंत्रक, पूति विभाग कनिष्ठ हिन्दी अनुवादक (भर्ती) नियम, 1986 कहें जायेंगे।
(2) ये भर्तारों राजपत्र में प्रकाशन की तिथि से लागू लागे जायेंगे।

2. संख्या वर्गीकरण और बंटेनमान: उक्त पद की संख्या, उसका वर्गीकरण तथा बंटेनमान वे होंगे, जो इन नियमों के साथ सभी अनुसूची के स्तम्भ 2 में 4 में विनिर्दिष्ट हैं।

3. भर्ती की पद्धति, आयु सीमा, ग्रहणार्थ आवेद: उक्त पद के संबंध में भर्ती की पद्धति, आयु सीमा ग्रहणार्थ और अन्य बातें वे होंगी जो कथित अनुसूची के स्तम्भ 5 में 14 में विनिर्दिष्ट हैं।

4. ग्रहणार्थ: कोई भी व्यक्ति

(क) जिसने किसी ऐसे व्यक्ति से विवाह किया है, जिसका वर्ग। अधिका पति जोड़ित है अथवा

(ख) जिसने अपनी पत्नी/अपने पति के जीवन रहते हुए किसी अन्य व्यक्ति से विवाह किया हो।

उक्त पद पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा।

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का समाधान हो जाता है कि ऐसे व्यक्ति पर और जिस व्यक्ति से विवाह किया जाता है, उस पर लागू होने वाले निजी कानून के अन्वयेत ऐसे विवाह की प्रामुखति है और यदि ऐसा करने के अर्थ आधार है तो वह नियम के प्रवर्तन से किसी व्यक्ति की छूट से सकती है।

5. निश्चित करने की शक्ति: केन्द्रीय सरकार की यह शक्ति है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहां वह आदेश द्वारा निश्चित रूप में अंकित किये जाने वाले कारणों से किसी भी वर्ग या व्यक्तियों के वर्ग के बारे में इन नियमों के उपबन्धों में से किसी को भी शिथिल कर सकती है।

अनुसूची

वर्ग का नाम	पदों की संख्या	वर्गीकरण	वेतनमान	प्रवर्धन पद प्राप्त या अभाव	क्या पूर्व सेवा की अवधि का लाभ केन्द्रीय सिविल सेवा (पेंशन) नियम 1972 के नियम 30 के अन्तर्गत स्वीकार्य होगा।	सीधी भर्ती के लिए आयु सीमा
1	2	3	4	5	6	7
कनिष्ठ हिन्दी अनुवादक	*8(1986) *कार्यभार के आधार पर संख्या में परिवर्तन हो सकता है	सामान्य केन्द्रीय सेवा ग्रुप "ग" अर्थात् लिपिकीय	425-15-500- ब.रो.-15-560 20-700-रु.	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	28 वर्ष से अधिक नहीं (केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी किये गये निर्देशों या आदेशों के अनुसार सरकारी कर्मचारियों के लिए लिखित करके 35 वर्ष तक की जा सकता है। नोट: भारत के उम्मीदवारों (अंशमान और निरक्षर द्वीप समूह तथा लक्षद्वीप के उम्मीदवारों को छोड़कर) से प्रार्थना पत्र प्राप्त होने की अन्तिम तिथि को प्रत्येक मामले में, आयु सीमा निर्धारित करने के लिए निर्णायक तिथि के रूप में माना जायेगा। उन पदों के संबंध में, जिनके लिए नियुक्ति राजगार कार्यालयों के माध्यम से की जानी है। आयु सीमा के निर्धारण के लिए, निर्णायक तिथि प्रत्येक मामले में, वह अन्तिम तिथि होगी जिस तक राजगार कार्यालयों से नाम भेजने के लिए कहा गया है।

सीधी भर्ती वालों के लिए आवश्यक शैक्षणिक तथा अन्य अर्हताएं क्या सीधी भर्ती के लिए निर्धारित आयु सीमा परीक्षा की अवधि यदि कोई हो। तथा शैक्षणिक अर्हताएं पदोन्नति के मामले में लागू होंगी।

8	9	10
हिन्दी अंग्रेजी में किसी माध्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से मास्टर की उपाधि तथा उपाधिस्तर पर अंग्रेजी/हिन्दी अभिकार्य। वैकल्पिक विषय के रूप में रही हो या वह परीक्षा का माध्यम रही हो। अथवा हिन्दी/अंग्रेजी को छोड़कर किसी अन्य विषय में किसी माध्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से मास्टर की उपाधि तथा उपाधि स्तर पर अंग्रेजी/हिन्दी अभिकार्य वैकल्पिक विषय के रूप में हो या दोनों में से एक परीक्षा का माध्यम हो व अन्य उपाधि स्तर पर अभिकार्य वैकल्पिक विषय के रूप में हो।	लागू नहीं होता	2 वर्ष

अथवा

मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से स्नातक की उपाधि जिनमें हिन्दी तथा अंग्रेजी अनिवार्य वैकल्पिक विषय के रूप में रहे हों अथवा दोनों में से एक परीक्षा का माध्यम रहा हो और अन्य अनिवार्य वैकल्पिक विषय के रूप में रहा हो। इसके साथ ही हिन्दी से अंग्रेजी तथा अंग्रेजी से हिन्दी में अनुवाद कार्य में मान्यता प्राप्त डिप्लोमा प्रमाणपत्र पाठ्यक्रम या केन्द्रीय/राज्य सरकार के कार्यलयों में जिनके अन्तर्गत भारत सरकार के उपक्रम भी हैं हिन्दी से अंग्रेजी और अंग्रेजी से हिन्दी में अनुवाद कार्य का वह कार्य का अनुभव।

भर्ती की प्रकृति, क्या भर्ती सीधी होगी पदोन्नति/प्रतिनियुक्ति / स्थानान्तरण द्वारा भर्ती या पदोन्नति द्वारा या प्रतिनियुक्ति/ स्थानान्तरण द्वारा भर्ती, जाने वाली रिक्तियों की प्रतिशतता।

यदि विभागीय न्योन्नति निर्धारित विषयगत है तो उसकी संरचना क्या है। वे परिस्थितियाँ जिनमें भर्ती के लिए संयोजित सेवा अयोग में परामर्श दिया जाता है।

11 प्रतिनियुक्ति के आधार पर स्थानान्तरण/ स्थानान्तरण व्यवस्था मांगी भर्ती द्वारा
12 प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण/स्थानान्तरण - केन्द्रीय सरकार की वे अधिकारी जा :
(क) (1) समकक्ष पद पर हो, अथवा
(2) 330-560 रु. के वेतनमान के या समकक्ष पदों पर हो तथा इसी ग्रेड में उनकी तीन वर्ष की नियमित सेवा हो।
(3) 260-400 रु. के वेतनमान के या समकक्ष पदों पर हो तथा उसी ग्रेड में 5 वर्ष की नियमित सेवा हो।
(ख) सीधी भर्ती के लिए निर्धारित कालम 8 में दी गई शैक्षणिक तथा अन्य अर्हताएँ पूरी करते हों।

13 1. मुख्य लेखा नियंत्रक—प्रमुख लेखा नहीं होता।
2. उप लेखा नियंत्रक—सदस्य
3. वित्तीय महालेखकार द्वारा नामित एक अधिकारी जो सचिव के रैंक से कम का न हो। ---यथास्थ

[संख्या ए - 12018 / 2 / 86-पत्र - 2]

एम. शर्मा सहायक सचिव, प्रमुख अधिकारी

MINISTRY OF COMMERCE

(Department of Supply)

New Delhi, the 5th June, 1986

G.S.R. 483.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 369 of the Constitution, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the post of Junior Hindi Translator in the Office of the Chief Controller of Accounts, Department of Supply, New Delhi and its Regional offices namely :—

1. Short title and commencement.—(1) These rules may be called the Chief Controller of Accounts, Department of Supply, Junior Hindi Translator (Recruitment) Rules, 1986.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Number, Classification and Scale of Pay.—The number of the said post, its classification and the scale of pay attached thereto shall as specified in columns 2 to 4 of the Schedule, annexed to these rules.

3. Method of recruitment, age limit, qualification, etc.—The method of recruitment, age limit, qualifications and other matters relating to the said post shall be as specified in columns 5 to 14 of the said Schedule.

4. Disqualification.—No person—

(a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living, or

(b) who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person,

shall be eligible for appointment to the said post :

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

5. Power to relax.—Where the Central Government is of opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order and on reasons to be recorded in writing relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

6. Savings.—Nothing in these rules shall affect reservations relaxation of age limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes, Ex-servicemen and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

SCHEDULE

Name of post	Number of posts	Classification	Scale of pay	Whether Selection post or Non-Selection post	Whether benefit of added years of service admissible under Central Civil Services (Pension) Rules, 1972	Age limit for direct recruits
1	2	3	4	5	6	7
Junior Hindi Translator	*8 (1986) *Subject to variation dependent on work-load.	General Central Service Group 'C' Non-Gazetted, Ministerial	Rs. 425-14-500-EB-15-560-70-700	Not applicable	Not applicable	Not exceeding 28 years (Relaxable upto 35 years for Government servants in accordance with the instructions or orders issued by the Central Government). Note : The crucial date for determining the age limit shall in each case be the closing date for the receipt of applications from candidates in India (other than those in the Andaman and Nicobar Islands and Lakshadweep). In case of the appointments through the Employment Exchanges the crucial date for determining the age limit shall be the last date upto which the Employment Exchanges are asked to submit the names.

Educational and other qualifications required for direct recruits	Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees
8	9
Master's degree of a recognised University in Hindi/English with English/Hindi as a compulsory or elective subject or as medium of examination at degree level.	Not applicable

OR

Master's degree of a recognised University in any subject other than Hindi/English, with and English as compulsory/elective subjects or either of the two as medium of examination and the other as a compulsory/elective subject at degree level.

OR

Bachelor's degree of a recognised University, with Hindi and English as compulsory/elective subjects or either of the two as medium of examination and the other as a compulsory/elective subject plus a recognised Diploma/Certificate Course in translation Hindi to English and vice-versa or two years experience of translation work from Hindi to English and vice-versa in Central/State Government offices, including Government of India Undertakings.

Period of promotion, if any	Method of recruitment whether by direct recruitment or by promotion or by deputation/transfer and percentage of the vacancies to be filled by various methods.	In case of recruitment by promotion/deputation/transfer, grades from which promotion/deputation/transfer to be made.	If a Departmental Promotion Committee exists, what is its composition.	Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment
10	11	12	13	14
2 years	By transfer on deputation/transfer or by direct recruitment.	transfer on deputation/transfer : From amongst Central Government officers holding :— (a)(i) analogous posts; or (ii) posts in the pay scale of Rs. 330-560 or equivalent with three years regular service in the grade, or (iii) posts in the pay scale of Rs. 260-400 or equivalent with five years regular service in the grade, and (b) possessing educational and other qualifications laid down in Column. 8 for direct recruits.	(1) Chief Controller of Accounts—Chairman (2) Deputy Controller of Accounts—Member (3) An Officer not below the rank of under Secretary nominated by the Financial Adviser—Member.	Not applicable

[No. A-12018/786-ES-II]

S. BALASUBRAMANIAN, Under Secy.

कृषि संज्ञापन

(कृषि और सहकारिता विभाग)

नई दिल्ली, 6 जून, 1986

सा. का. नि. 484 :—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, क्षेत्रीय केन्द्र (आरा उत्पादन से समूह "क" पद) भर्ती नियम, 1967 में जिसमें बाद में क्षेत्रीय केन्द्र (आरा उत्पादन समूह "क" पद भर्ती (संशोधन) नियम, 1976 द्वारा संशोधन किया गया था, में और संशोधन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :—

1. (1) इन नियमों का नाम क्षेत्रीय केन्द्र (समूह "क" पद) (संशोधन) भर्ती नियम, 1986 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. क्षेत्रीय केन्द्र (आरा उत्पादन से समूह "क" पद) भर्ती नियम, 1967 की अनुसूची के स्तम्भ संख्या 6 के सामने निम्नलिखित रखा जाएगा, अर्थात् :—

3. 30 वर्ष या अधिक नहीं (केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी किए गए आदेशों/प्रत्यक्षों के अनुसार सरकारी सेवाओं के लिए 5 वर्ष तक निश्चित की जा सकती है।

[सं. 81/36-कृषि प्रकाशन-4-0]

धर. डी. मिश्र, जनरल सचिव

पत्र-विषय — नए नियम भारत के राजपत्र, भाग 2, खंड 3 (1) तारीख 27-1-1968 में सा. का. नि. संख्या 171 द्वारा अधिसूचित किए गए थे और बाद में इनमें तारीख

29-1-1977 को राजपत्र में प्रकाशित सा. का. नि. संख्या 134 द्वारा संशोधन किया गया था।

MINISTRY OF AGRICULTURE

(Department of Agriculture and Cooperation)

New Delhi, the 6th June, 1986

G.S.R. 484.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules further to amend the Regional Station (Group 'A' posts in Forage Production) Recruitment Rules, 1967, subsequently amended vide Regional Station (Group 'A' posts in Forage Production) Recruitment (Amendment) Rules 1976.

(1) These rules may be called Regional Station (Group 'A' posts) (Amendment) Recruitment Rules, 1986.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the official gazette.

2. In the Schedule to the Regional Station (Group 'A' posts in Forage Production) Recruitment Rules, 1967 against column No. 6, the following shall be substituted, namely :—

"Not exceeding 30 years (refusable for Government servants upto five years in accordance with the orders instructions issued by the Central Government)".

[No. 81-2/86-CA. IV-6]

R. D. MITTAL, Under Secy.

FOOTNOTE—The Principal Rules were notified vide GSR No. 171 published in Part II, Section 3 (i) of the Gazette dated 27-1-1978 and subsequently amended vide GSR No. 134 published in the Gazette dated 29-1-1977.

११ दिल्ली, 11 जून, 1986

भा.का.नि. 483. — राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 74 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करने हुए, क्षीय मन्त्रालय (क्षीय और सह-कारिता विभाग) के अधीन केन्द्रीय वस्त्र प्रजनन कार्य, हैसरघट्टा में समूह "ग" तथा "घ" के पदों पर भर्ती की पद्धति का निम्नलिखित करने के लिए निम्न-लिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् —

- संक्षिप्त नाम और आरम्भ — (1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम समूह ग और घ-पद, केन्द्रीय वस्त्र प्रजनन कार्य, हैसरघट्टा भर्ती नियम, 1986 है।
(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।
- पद संख्या, वर्गीकरण और वेतनमान — उक्त पदों की संख्या, उनका वर्गीकरण और उनके वेतनमान वे होंगे, जो इन नियमों से उपावृत्त अनुसूची के स्लम 2 से 4 में विनिर्दिष्ट हैं।
- भर्ती की पद्धति, आयु सीमा, अर्हताएं, आदि: — उक्त पदों पर भर्ती की पद्धति, आयु सीमा, अर्हताएं और उनसे संबंधित अन्य बातें वे होंगी, जो पूर्वोक्त अनुसूची के स्लम 5 से 14 में विनिर्दिष्ट हैं।
- निरहता — वह व्यक्ति —
(क) जिसने ऐसे व्यक्ति से, जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित है, विवाह किया है, या
(ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित होने हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया है,

उक्त पदों पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा।

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लागू स्वीय विधि के अधीन अनुज्ञेय है और ऐसा करने के लिए अन्य साधारण हैं, तो वह किसी व्यक्ति के इस नियम के प्रवर्तन में छूट दे सकेगी।

5. निधिय करने की शक्ति: — ब्रह्मा केन्द्रीय सरकार को यह शक्ति है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहाँ वह उसके लिए जो कारण हैं, उन्हें निश्चय करके, इन नियमों के किसी उपबंध को किसी वर्ग या प्रवर्ग के व्यक्तियों की शक्ति, आदेश द्वारा निधिय कर सकेगी।

6. व्याप्ति: — इन नियमों की कोई भी बात ऐसे आरक्षण, आयु सीमा में छूट और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिनका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय समय पर निकाले गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों, भूतपूर्व सैनिकों और अन्य विशेष प्रवर्ग के व्यक्तियों के लिए उपबंध करना प्रोक्षित है।

अनुसूची

पद का नाम	पद की संख्या	वर्गीकरण	वेतनमान	पथन पद अथवा अथयन पद	सेवा में जोड़े गए वर्षों का फायदा केन्द्रीय सिविल सेवा (पेंशन) नियम 1972 के नियम 30 के अधीन अनुदेश है ग नही	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों का लिए आयु-सीमा
1	2	3	4	5	6	7
विश्वी विस्त्री	1 (एक) * *कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।	साधारण केन्द्रीय सेवा समूह "ग" अग्रजपक्षित (अनुसूचिबीग)	330-560 रु. (330-110-380-द.रे-12-520-द.रे-15-560 रुपा)	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	18 से 25 वर्ष (केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी किए गए अनुदेशों के अनुसार सरकारी सेवकों के लिए 25 वर्ष तक शिथिल की जा सकती है)। टिप्पणी: — आयु सीमा अक्षरार्थित करने के लिए निर्णायक तारीख भारत में अन्त्याधियों से (उनसे भिन्न जो अंशमान और निकोबार द्वीप तथा लक्षद्वीप में हैं) आदेशन प्राप्त करने के लिए शिथिल की गई अधिम तारीख होगी। रोजगार कार्यविम के माध्यम से भर्ती की उपा में आयु सीमा अक्षरार्थित करने के लिए निर्णायक तारीख, वह अधिम तारीख होगी जिस तक रोजगार कार्यविम के नाम भेजने के लिए कहा गया है।

सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए शैक्षिक और अन्य ग्रहण	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए विहित धातु और शैक्षिक ग्रहण प्रोन्नत व्यक्तियों की दशा में लागू होगी या नहीं	परिबीक्षा की प्रवृत्ति यदि कोई हो
--	---	-----------------------------------

8	9	10
आवश्यक :—किसी मास्यताप्राप्त संस्थान से विद्युत इंजीनियरी में डिप्लोमा या प्रमाण पत्र धारक विद्युत वायर-मैन का प्रमाण-पत्र। वांछनीय :—कार्य का दो वर्ष का व्यावहारिक अनुभव।	लागू नहीं होता	2 वर्ष

भर्ती की पद्धति/भर्ती सीधे होगी या प्रोन्नति द्वारा या प्रतिनियुक्ति/स्थानांतरण द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरी जाने वाली रिक्तियों की प्रतिशतता	प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानांतरण द्वारा भर्ती की दशा में वे अधिकांश जिनसे प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानांतरण किया जाएगा
--	---

11	12
शत प्रतिशत सीधी भर्ती द्वारा।	लागू नहीं होता

यदि विभागीय प्रोन्नति समिति है तो उसकी संरचना	भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा
---	---

13	14
विभागीय प्रोन्नति समिति की संरचना : 1. निदेशक, केंद्रीय वस्त्र प्रजनन फार्म, हैसरगढ़ा,—अध्यक्ष 2. केन्द्रीय/राज्य सरकार का राजपत्रित अधिकारी जो समूह "ख" की पंक्ति से नीचे का न हो—सदस्य 3. निदेशक, चारा और बीज उत्पादन फार्म, हैसरगढ़ा—सदस्य	लागू नहीं होता।

अनुबन्ध-1

केन्द्रीय वस्त्र प्रजनन फार्म, हैसरगढ़ा में उच्च श्रेणी लिपिक सह रोकड़िया के पद के लिए भर्ती नियम

पद का नाम	पद की संख्या	वर्गीकरण	वेतनमान	चयन पद धारक धारक पद	सेवा में जोड़े गए वर्षों का फायदा केन्द्रीय सिविल सेवा (पेंशन) नियम 1972 के नियम 30 के अधीन अनुसूचित हैं या नहीं	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए अनुसूची
-----------	--------------	----------	---------	---------------------	--	--

1	2	3	4	5	6	7
उच्च श्रेणी लिपिक सह रोकड़िया	1 (एक) * *कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है	साधारण केंद्रीय सेवा समूह "ग" राजपत्रित अनुसूचीय	330-560र. (330-10-380-ब.रो.-12-500-ब.रो.-15-560-र.)	चयन	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता

सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए शैक्षिक और अन्य ग्रहण	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए विहित धातु और शैक्षिक ग्रहण प्रोन्नत व्यक्तियों की दशा में लागू होगी या नहीं।	परिबीक्षा की प्रवृत्ति यदि कोई हो।
--	--	------------------------------------

8	9	10
लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	2 वर्ष

भर्तियों की पद्धति/भर्ती सीधे होगी या प्रोन्नति द्वारा या प्रतिनियुक्ति/स्थानांतरण द्वारा तथा विभिन्न पदवियों द्वारा भरी जाने वाली रिक्तियों की प्रतिशतता

प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानांतरण द्वारा भर्ती की दशा में वे श्रेणियाँ जिनसे प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानांतरण किया जाएगा

11

12

भारत प्रतिशत प्रोन्नति द्वारा, जिसके न हो मन्त्रों पर प्रतिनियुक्ति पर स्थानांतरण द्वारा।

प्रोन्नति:—ऐसे निम्न श्रेणी विधिकों में से, जिन्होंने उम्र श्रेणी में कम से कम 5 वर्ष सेवा की है और जो उपयोग नहीं पाए जाने हैं। भारत प्रतिशत क्वालिफिकेशन के आधार पर।

स्थानांतरण:—अपि और सहकारिता विभाग के अधीन अन्य एककों के ऐसे उच्च श्रेणी विधिक अथवा निम्न श्रेणी विधिक, जिन्होंने कम से कम 5 वर्ष सेवा की है। प्रतिनियुक्ति अवधि सामान्यतः 2 वर्ष होगी किन्तु इसे लोक हित में एक वर्ष और बढ़ाया जा सकता है।

यदि विभागीय प्रोन्नति समिति है तो उसकी संरचना

भर्ती करने में किन परिस्थितियों में मंग लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा

13

14

विभागीय प्रोन्नति समिति की संरचना :

लागू नहीं होता

1. निदेशक, केन्द्रीय वल्लभ प्रजनन फार्म, हैदराबाद—अध्यक्ष
2. केन्द्रीय/राज्य सरकार का राजपत्रित अधिकारी जो समूह "ख" की पंक्ति से नीचे का न हो—सदस्य
3. निदेशक, चारा बीज उत्पादन फार्म—सदस्य

अनुबन्ध-1

केन्द्रीय वल्लभ प्रजनन फार्म, हैदराबाद में बकई सह-नुसार के पद के लिए भर्ती नियम

पद का नाम	पद की संख्या	वर्गीकरण	वर्तमान	चयन पद अथवा प्रचयन पद	सेवा में जोड़े गए वर्षों का फायदा केन्द्रीय सिविल सेवा (पेंशन) नियम, 1972 के नियम 30 के अधीन अनुज्ञेय है या नहीं	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए आयु-सीमा
1	2	3	4	5	6	7
बकई सह-नुसार	1 (एक)* *कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।	साधारण केन्द्रीय सेवा समूह "ग" पद, राजपत्रित अनुसूचित वर्गीय	330-480 रु. (330-8-370-10-400-रु.-10-480 रु.)	लागू नहीं होता	नहीं	18-25 वर्ष (केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी किए गए अनुदेशों के अनुसार भरतारी सेवकों के लिए 35 वर्ष तक सिविल को जा सकता है)। टिप्पणी: आयु सीमा अवधारित करने के लिए निर्णायक तारीख भारत में अभ्यर्थियों से (उनसे भिन्न जो अंदमान और निकोबार द्वीप तथा लक्षद्वीप में हैं) आवेदन प्राप्त करने के लिए निश्चित क, गर्वी अंतिम तारीख होगी।

सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए शैक्षिक और अन्य अर्हताएं

सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए विहित आयु और शैक्षिक अर्हताएं प्रोन्नत व्यक्तियों की दशा में लागू होंगी या नहीं

परिक्षा की अवधि यदि कोई हो

8

9

10

आवश्यक: किसी माध्यमता प्राप्त संस्था से बकईगिरि में डिप्लोमा तथा किसी भी पशुधन फार्म में अधि-भागतः कुक्कुट/वल्लभ फार्म में, कालकाल 3 वर्ष का व्यावहारिक अनुभव।

लागू नहीं होता

2 वर्ष

भर्ती की पद्धति/भर्ती माधे होंगी या प्रोन्नति द्वारा या प्रतिनियुक्ति/स्थानांतरण द्वारा तथा विभिन्न पदार्थों द्वारा भरी जाने वाली रिक्तियों की प्रतिशतता

प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानांतरण द्वारा भर्ती की दशा में वे श्रेणियाँ जिनसे प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानांतरण किया जाएगा

11	12
स्थानांतरण द्वारा, जिसके न हो सकने पर सीधी भर्ती द्वारा।	केन्द्रीय कुक्कुट प्रजनन फार्मों के विभिन्न अन्य केन्द्रों में कार्य कर रहे ऐसे बड़े सह-सुधार उन में स्थानांतरण द्वारा, जिन्होंने 260-350 रुपये की श्रेणी में कम से कम 8 वर्ष तक नियमित सेवा की है।
यदि विभागीय प्रोन्नति समिति है तो उसकी संरचना	भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा
13	14
विभागीय प्रोन्नति समिति की संरचना :	लागू नहीं होता
1. निदेशक, केन्द्रीय वलख प्रजनन, फार्म हैसरघट्टा—अध्यक्ष	
2. केन्द्रीय/राज्य सरकार का राजपत्रित अधिकारी जो समूह "ख" पद की पंक्ति से नीचे न हो—सदस्य	
3. निदेशक, चारा निदेशन फार्म, हैसरघट्टा—सदस्य	

अनुबन्ध-1

केन्द्रीय वलख प्रजनन फार्म, हैसरघट्टा में प्रयोगशाला सहायक के पद के लिए भर्ती नियम

पद का नाम	पद की संख्या	वर्गीकरण	बैतनमान	चयन पद अथवा अचयन पद	सेवा में जोड़े गए वर्षों का फायदा केन्द्रीय सिविल सेवा (पेंशन) नियम, 1972 के नियम 30 के अधीन अनुवर्त्य है या नहीं	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए आयु सीमा
1	2	3	4	5	6	7
प्रयोगशाला सहायक	1 (एक) * *कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।	साधारण केन्द्रीय सेवा समूह "ग" अराजपत्रित अतनुसूचिकीय	330-560 रु. (330-10-380-दरों -12-500-दरों-15-560 रुए)	लागू नहीं होता	नहीं	18—25 वर्ष (केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी किए गए अनुदेशों के अनुसार सरकारी सेवकों के लिए 35 वर्ष तक शिथिल की जा सकती है)। टिप्पणी: 1. आयु सीमा अवधारित करने के लिए निर्णायक तारीख भारत में अभ्यर्थियों से (उनसे भिन्न जो अंशमान और निकोबार द्वीप तथा लक्षद्वीप में हैं) आवेदन प्राप्त करने के लिए नियत की गयी अंतिम तारीख होगी। टिप्पणी: 2. रोजगार कार्यालय के माध्यम से की गई भर्ती की दशा में आयु सीमा अवधारित करने के लिए निर्णायक तारीख वह अंतिम तारीख होगी जिस तक रोजगार कार्यालय से नाम भेजने के लिए कहा गया है।
सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए शैक्षिक और अन्य अर्हताएं			सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए विहित आयु और शैक्षिक अर्हताएं प्रोन्नत व्यक्तियों की दशा में लागू होंगी या नहीं			परिक्षा की अवधि यदि कोई हो
8			9			10
आवश्यक : एक विषय के रूप में प्राणी विज्ञान सहित विज्ञान में डिग्री।			लागू नहीं होता			2 वर्ष

भर्ती की पद्धति/भर्ती सीधे होगी या प्रोन्नति द्वारा या प्रतिनियुक्ति/स्थानांतरण द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरी जाने वाली रिक्तियों की प्रतिशतता

प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानांतरण द्वारा भर्ती की दशा में वे श्रेणियाँ जिनसे प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानांतरण किया जाएगा

11	12
अतः प्रतिशत सीधी भर्ती द्वारा।	लागू नहीं होता
यदि विभागीय प्रोन्नति समिति है तो उसकी संरचना	भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा
13	14
विभागीय प्रोन्नति समिति की संरचना :	लागू नहीं होता
1. निदेशक, केन्द्रीय वस्त्र प्रजनन फार्म, हैसरवट्टा—अध्यक्ष	
2. केन्द्रीय/राज्य सरकार का एक राजपत्रित अधिकारी जो समूह "ख" की पंक्ति से नीचे का न हो—सदस्य	
3. निदेशक, चारा निदेशन फार्म—सदस्य	

अनुबन्ध 1

केन्द्रीय वस्त्र प्रजनन फार्म, हैसरवट्टा में चपरासी के पद के लिए भर्ती नियम

पद का नाम	पद की संख्या	वर्गीकरण	वैतनमान	चयन पद अथवा प्रत्यय पद	सेवा में जोड़े गए वर्षों का फायदा केन्द्रीय सिविल सेवा (पेंशन) नियम, 1972 के नियम 30 के अन्तर्गत अनुज्ञाप्य है या नहीं	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए आयु-सीमा
1	2	3	4	5	6	7
चपरासी	1 (एक) * *कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।	साधारण केन्द्रीय सेवा (समूह ख) अराजपत्रित अनुसंधितीय	196-232 रु. (196-3-220- रु. री.-5-232 रुपए)	लागू नहीं होता	नहीं	18—25 वर्ष (केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी किए गए अनुदेशों के अनुसार सरकारी सेवकों के लिए 35 वर्ष तक मिथिल की जा सकती है) टिप्पण: 1. आयु-सीमा अवधारित करने के लिए निर्णायक तारीख भारत में अभ्यापियों से (उनसे भिन्न जो अंशमान और निकोबार द्वीप तथा लक्षद्वीप में हैं) आवेदन प्राप्त करने के लिए नियत की गयी अंतिम तारीख होगी। टिप्पण: 2. रोजगार कार्यालय के माध्यम से की गई भर्ती की दशा में आयु सीमा अवधारित करने के लिए निर्णायक तारीख, वह अंतिम तारीख होगी जिस तक रोजगार कार्यालय से नाम भेजने के लिए कहा गया है।

सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए शैक्षिक और अन्य अर्हताएं

सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए विहित आयु और शैक्षिक अर्हताएं प्रोन्नत व्यक्तियों की दशा में लागू होगी या नहीं

परिकीक्षा की अवधि यदि कोई हो

8	9	10
आवश्यक : मिथिल विद्यालय उत्तीर्ण	लागू नहीं होता	2 वर्ष

भर्ती की पद्धति भर्ती सीधे होगी या प्रोन्नति द्वारा या प्रतिनियुक्ति/स्थानांतरण द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरी जाने वाली रिक्तियों की प्रतिशतता	प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानांतरण द्वारा भर्ती की वशा में वे श्रेणियाँ जिनसे प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानांतरण किया जाएगा
11	12
शत प्रतिशत सीधी भर्ती द्वारा	लागू नहीं होता

यदि विभागीय प्रोन्नति समिति है तो उसकी संरचना ,	भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा
---	---

13	14
विभागीय प्रोन्नति समिति की संरचना	लागू नहीं होता
1. निदेशक, केन्द्रीय वस्त्र, प्रजनन फार्म, हैसलघुटा अध्यक्ष	
2. फार्म का प्रशासनिक अधिकारी/अधीक्षक सदस्य	
3. फार्म से बाह्य कार्यालय का एक राजपत्रित अधिकारी जो कम से कम समूह "ख" के पद धारण कर रहा हो सदस्य	

अनुबंध 1

केन्द्रीय वस्त्र प्रजनन फार्म, हैसलघुटा में माली के पद के लिए भर्ती नियम

पद का नाम	पद की संख्या	वर्गीकरण	बैतलमान	चयन पद अथवा प्रचलन पद	सेवा में जोड़े गए व्यक्तियों का फायदा केन्द्रीय सिविल सेवा (पेंशन) नि.म. 1972 के नियम 30 के अधीन अनुज्ञेय है या नहीं	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए आयु सीमा
-----------	--------------	----------	---------	-----------------------	--	---

1	2	3	4	5	6	7
माली	1 (एक) * *कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।	साधारण केन्द्रीय सेवा (समूह "ब" पद) द्वारा अप्रतिष्ठ प्रमत्तसचिबीय	196-232 द. (196-3-220- द.रो.-3-232. दपए	लागू नहीं होता	नहीं	18-25 वर्ष के बीच (केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी किए गए अनुदेशों के अनुसार सरकारी सेवकों के लिए 3 वर्ष तक गिथिल की जा सकती है) टिप्पण : 1. आयु सीमा अवधारित करने के लिए निर्णायक तारीख भारत में अभ्याधियों से) उनसे भिन्न जो अवभाग और निकोबार द्वीप तथा लक्षद्वीप में हैं) प्रावेवन प्राप्त करने के लिए नियत की गयी अंतिम तारीख होगी। टिप्पण: 2. रोजगार कार्यालय के माध्यम से की गई भर्ती की वशा में आयु सीमा अवधारित करने के लिए निर्णायक तारीख, वह अंतिम तारीख होगी जिस तक रोजगार कार्यालय से नाम भेजने के लिए कहा गया है।

सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए शैक्षिक और अन्य अर्हताएं	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए विहित आयु और शैक्षिक अर्हताएं प्रोन्नत व्यक्तियों की वशा में लागू होंगी या नहीं	परिक्षा की अवधि यदि कोई हो
---	--	----------------------------

8	9	10
आवश्यक: उद्योग/वर्तियों की देखभाल का 6 मास का अनुभव।	लागू नहीं होता	2 वर्ष

भर्ती की पद्धति/भर्ती सीधे होगी या प्रोन्नति द्वारा या प्रतिनियुक्ति/स्थानांतरण द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरी जाने वाली रिक्तियों की प्रतिशतता	प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानांतरण द्वारा भर्ती की दशा में व श्रेणियाँ जिनसे प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानांतरण किया जाएगा।
11	12
भारत प्रतिभास सीधे भर्ती द्वारा	सागू नहीं होता
यदि विभागीय प्रोन्नति समिति है तो उसकी संरचना	भर्ती करने में किम परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा
13	14
समूह "ब" पर विभागीय प्रोन्नति समिति की संरचना	सागू नहीं होता
1. निवेशक, केन्द्रीय बल्लभ प्रजनन फार्म, है सरघट्टा अध्यक्ष	
2. फार्म का प्रशासनिक अधिकारी /प्रशिक्षक सदस्य	
3. केन्द्रीय सरकार/राज्य सरकार का फार्म से बाह्य कार्यालय का एक राजपत्रित अधिकारी जो समूह "ब" की वक्ति से नीचे का न हो सदस्य	

[सं. 31-16/83-एल.पी. 2]

एस.पी. वर्मा, अध्यक्ष सचिव

New Delhi, the 11th June, 1986

G.S.R. 385.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the Group C and D posts, Central Duck Breeding Farm, Hessarghatta under the Ministry of Agriculture (Department of Agriculture and Cooperation), namely:—

1. Short title and commencement.—(1) These rules may be called the Group C and D posts, Central Duck Breeding Farm, Hessarghatta Recruitment Rules, 1986.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Number of posts, classification and scale of pay.—The number of the said posts, their classification and the scale of pay attached thereto shall be as specified in column 2 to 4 of the Schedule annexed to these rules.

3. Method of recruitment, age limit, qualifications, etc.—The method of recruitment to the said posts, age limit, qualifications and other matters relating thereto shall be as specified in column 5 to 14 of the Schedule aforesaid.

4. Disqualification.—No person,

(a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living, or

(b) who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person,

shall be eligible for appointment to the said posts.

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and there are other grounds for as doing exempt any person from the operation of this rule.

5. Power to relax.—Where the Central Government is of opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order, for reasons to be recorded in writing, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

6. Saving.—Nothing in these rules shall affect reservation, relaxation of age limit and other concessions required to be provided for the candidates belonging to the Scheduled Castes the Scheduled Tribes, Ex-servicemen and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

SCHEDULE

1	2	3
1. Name of post		Electrician
2. Numbers of post		1 (One) subject to variation dependent on work load.
3. Classification		General Central Service, (Group 'C', Non-Gazetted, Non-Ministerial)
4. Scale of pay		Rs. 330-560- (Rs. 330-10-380-EB-12-500-EB-15-560)
5. Whether selection post or non-selection post		Not applicable
6. Whether benefit of added years of service admissible under rule 30 of the Central Civil Services (Pension) Rules, 1972		Not applicable
7. Age limit for direct recruitment		18-25 years (Relaxable for Government servant upto 35 years in accordance with the instructions issued by the Central Government).
8. Educational and other qualifications required for direct recruits.		Note :—The crucial date for determining the age limit shall be the closing date for receipt of applications from candidates in India (Other than those in Andaman and Nicobar Islands and Lakshadweep). In case of recruitment through the employment exchanges, the crucial date for determining the age limit shall be the last date upto which employment exchanges are requested to forward nominations.

1	2	3
		Essential : Diploma or certificate in Electrical Engineering or Electrical Wireman's certificate from a recognised Institute. Desirable : Practical Experience of work for two years.
9. Whether age and educational qualification prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees.		Not applicable
10. Period of probation, if any.		2 years
11. Method of recruitment whether by direct recruitment or by promotion or by deputation/transfer and percentage of vacancies to be filled by various methods.		100% by direct recruitment
12. In case of recruitment by promotion/deputation/transfer, grades from which promotion/deputation/transfer to be made.		Not applicable
13. If a Departmental Promotion Committee exists, what is its composition.		Composition of Departmental Promotion Committee : 1. Director, Central Duck Breeding Farm, Hessarghatta— —Chairman 2. Gazetted Officer of the Central/State Government not below the rank of Group 'B'—Member 3. Director, Fodder and Seed Production Farm, Hessarghatta—Member
14. Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment.		Not applicable

ANNEXURE—I

SCHEDULE

Recruitment Rules for the post of U.D.C.-cum-Cashier in the Central Duck Breeding Farm, Hessarghatta.

1. Name of post	U.D.C.-cum-Cashier
2. Number of post	1 (One) Subject to variation dependent on work load.
3. Classification	General Central Service Group C Non-Gazetted Ministerial.
4. Scale of Pay	Rs. 330-560 (Rs. 330-10-380-EB-12-500-EB-15-560)
5. Whether selection post or non-selection post	Selection
6. Whether benefit of added years of service admissible under rule 30 of the Central Civil Service (Pension) Rules, 1972.	Not applicable
7. Age limit for direct recruitment	Not applicable
8. Education and other qualifications required for direct recruits.	Not applicable
9. Whether age and educational qualification prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees.	Not applicable
10. Period of probation, if any.	2 years
11. Method of recruitment whether by direct recruitment or by promotion or by deputation/transfer and percentage of vacancies to be filled by various methods.	100% by promotion failing which by transfer on deputation
12. In case of recruitment by promotion/deputation/transfer, grades from which promotion/deputation/transfer to be made.	Promotion : 100% on the basis of seniority subject to the rejection of the unfit from the Lower Division Clerks possessing and minimum 5 years service in the grade. Transfer : Upper Division Clerks or Lower Division Clerks with at least 5 years service from other units under Department of Agriculture and Cooperation. Period of deputation ordinarily 2 years but extendable for another one year in public interest.
13. If a Departmental Promotion Committee exists, what is its composition.	Departmental Promotion Committee Composition: 1. Director, Central Duck Breeding Farm, Hessarghatta— —Chairman 2. Gazetted Officer of the Central/State Government not below the rank of Group B Post—Member 3. Director, Fodder Seed Production Farm—Member
14. Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment.	Not applicable

ANNEXURE—I

SCHEDULE

Recruitment Rules for the post of Carpenter-cum-Smith in the Central Duck Breeding Farm, Hessarghatta

- | | |
|---|--|
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Name of post 2. Number of post 3. Classification 4. Scale of Pay 5. Whether selection post or non-selection post. 6. Whether benefit of added years of service admissible under rule 30 of the Central Civil Service (Pension) Rules, 1972. 7. Age limit for direct recruitment 8. Education and other qualifications required for direct recruits. 9. Whether age and educational qualification prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees. 10. Period of probation if any. 11. Method of recruitment whether by direct recruitment or by promotion or by deputation/transfer and percentage of vacancies to be filled by various methods. 12. In case of recruitment by promotion/deputation/transfers, grades from which promotion/deputation/transfer to be made. 13. If a Departmental Promotion Committee exists, what is its composition. 14. Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment. | <p>Carpenter-cum-smith</p> <p>1 (One) Subject to variation dependent on workload.</p> <p>General Central Service, Group C Post, Non-Gazetted, Non-Ministerial.</p> <p>Rs. 330-480 (Rs. 330-8-370-10-400-EB-10-480)</p> <p>Not applicable</p> <p>No</p> <p>18-25 years (Relaxable for Government servants upto 35 years in accordance with the instruction issued by the Central Government).</p> <p>Note : The crucial date for determining the age limit shall be the closing date for receipt of applications from candidates in India (Other than those in Andaman and Nicobar Islands and Lakshadweep).</p> <p>Essential :</p> <p>Diploma in Carpentry from any recognised Institution with 5 years practical experience in working in any live-stock farm preferably in a Poultry/Duck Farm.</p> <p>Not applicable</p> <p>2 years</p> <p>By transfer failing which by direct recruitment.</p> <p>Transfer from the Carpenter-cum-Smiths working in various other centres of Central Poultry Breeding Farms who have put in at least 8 years regular service in the grade of Rs. 260-350.</p> <p>Composition of Departmental Promotion Committee:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Director, Central Duck Breeding Farm, Hessarghatta —Chairman 2. A Gazetted Officer of the Central/State Government not below the rank of Group B post. 3. Director, Fodder Demonstration Farm, Hessarghatta —Member <p>Not applicable</p> |
|---|--|

SCHEDULE

Recruitment Rules for the post of Laboratory Assistant in the

ANNEXURE—I

Central Duck Breeding Farm, Hessarghatta

- | | |
|---|---|
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Name of post 2. Number of post 3. Classification 4. Scale of pay. 5. Whether selection post or non-selection post 6. Whether benefit of added years of service admissible under rule 30 of the Central Civil Service (Pension) Rules, 1972. 7. Age limit for direct recruitment. | <p>Laboratory Assistant</p> <p>1 (One) subject to variation dependent on work load.</p> <p>General Central Service Group C, Non-Gazetted, Non-Ministerial.</p> <p>Rs. 330-560 (Rs. 330-10-380-EB-12-500-EB-15-560)</p> <p>Not applicable</p> <p>No</p> <p>18-25 years (Relaxable for Government servants upto 35 years in accordance with the instructions issued by the Central Government).</p> <p>Note : 1. The crucial date for determining the age limit shall be the closing date for receipt of applications from candidates in India (Other than in Andaman and Nicobar Islands and Lakshadweep).</p> <p>Note : 2. In the case of recruitment made through the Employment Exchange, the crucial date for determining the age limit shall be the last date upto which the Employment Exchange are asked to submit the names.</p> |
|---|---|

8. Education and other qualifications required for direct recruits.	Essential : A degree in Science with Zoology as a subject.
9. Whether age and educational qualification prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees.	Not applicable
10. Period of probation, if any.	2 years.
11. Method of recruitment whether by direct recruitment or by promotion or by deputation/transfer and percentage of vacancies to be filled by various methods.	100% by Direct Recruitment
12. In case of recruitment by promotion/deputation/transfer, grades from which promotion/deputation/transfer to be made.	Not applicable
13. If a Departmental Promotion Committee exists, what is its composition.	Composition of Departmental Promotion Committee: 1. Director, Central Duck Breeding Farm, Hessarghatta—Chairman 2. A Gazetted Officer of the Central/State Government not below the rank of Group B.—Member. 3. Director, Fodder Demonstration Farm—Member
14. Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment.	Not applicable

ANNEXURE-I

SCHEDULE

Recruitment Rules for the post of Peon in the Department/Directorate of Central Duck Breeding Farm, Hessarghatta

1. Name of post	Peon
2. Number of post	*1(One) subject to variation dependent on work load.
3. Classification	General Central Service (Group D), Non-Gazetted, Ministerial.
4. Scale of Pay	Rs. 196-232 (Rs. 196-3-220-EB-3-232)
5. Whether selection post or non-selection post.	Not applicable.
6. Whether benefit of added years of service admissible under rule 30 of the Central Civil Service (Pension) Rules, 1972.	No.
7. Age limit for direct recruitment.	18-25 years (Relaxable for Government Servants upto 35 years in accordance with the instructions issued by the Central Government) Note : 1 : The crucial date for determining the age limit shall be the closing date for receipt of applications from candidates in India (Other than those in Andaman and Nicobar Islands and Lakshadweep). Note : 2. In the case of recruitment made through the Employment Exchange, the crucial date for determining the age limit shall be the last date upto which the Employment Exchanges are asked to submit the names.
8. Educational and other qualifications required for direct recruits.	Essential : Middle School Pass
9. Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees.	Not applicable.
10. Period of probation, if any.	2 years
11. Method of recruitment whether by direct recruitment or by promotion or by deputation/transfer and percentage of vacancies to be filled by various methods.	100% By Direct recruitment.
12. In case of recruitment by promotion/deputation/transfer, grades from which promotion/deputation/transfer to be made.	Not applicable
13. If a Departmental Promotion Committee exists, what is its composition.	Composition of Departmental Promotion Committee :— 1. Director, Central Duck Breeding Farm, Hessarghatta—Chairman. 2. Administrative Officer/Superintendent of the Farm—Member. 3. One outside, Gazetted Officer holding at least Group B posts.
14. Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment.	Not applicable

ANNEXURE-I

SCHEDULE

Recruitment Rules for the post of Mali in the Central Duck Breeding Farm, Hessarghatta.

1. Name of post	Mali
2. Number of post	1 (One) subject to variation dependent on work load.
3. Classification	General Central Service (Group D Posts), Non-Gazetted, Non-Ministerial.
4. Scale of Pay	Rs. 196-237 (Rs. 196-3-220-EB-3-232)
5. Whether selection post or non-selection post.	Not applicable.
6. Whether benefit of added years of service admissible under rule 30 of the Central Civil Services (Pension) Rules, 1972	No.
7. Age limit for direct recruitment	Between 18-25 years (Relaxable for Government Servants upto 35 years in accordance with the instructions issued by the Central Government). Note : 1 : The crucial date for determining the age limit shall be the closing date for receipt of applications from candidates in India (Other than those in Andaman and Nicobar Islands and Lakshadweep). Note : 2 : In the case of recruitment made through the Employment Exchange, the crucial date for determining the age limit shall be the last date upto which the Employment Exchanges are asked to submit the names.
8. Educational and other qualifications required for direct recruits.	Essential : Six months experience in maintenance of garden/nurseries.
9. Whether age and educational qualification prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees.	Not applicable.
10. Period of probation, if any.	2 years.
11. Method of recruitment whether by direct recruitment or by promotion or by deputation/transfer and percentage of vacancies to be filled by various methods.	100% by Direct Recruitment.
12. Grades of recruitment by promotion/deputation/transfer, grades from which promotion/deputation/transfer to be made.	Not applicable.
13. If a Departmental Promotion Committee exists, what is its composition.	Composition of Group D post Departmental Promotion Committee. 1. Director, Central Duck Breeding Farm, Hessarghatta—Chairman. 2. Administrative Officer/Supintendent of the Farm—Member. 3. One outside, Gazetted Officer from Central/State Government not below the rank of Group B post.—Member.
14. Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment	Not applicable.

[No. 31-16/83-LD.II]
S.P. VERMA, Under Secy.

जल संसाधन मंत्रालय

नई दिल्ली, 6 जून, 1986

सा.का.नि. 386—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परामर्श द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, केन्द्रीय जल और विद्युत अनुसंधान केन्द्र, पुणे में प्रशासनिक और लेखा सेवा में समूह "ग" के पदों पर भर्ती की पद्धति का विनियमन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात्:—

- (1) संक्षिप्त नाम और प्रारम्भ.—इन नियमों का संक्षिप्त नाम केन्द्रीय जल और विद्युत अनुसंधान केन्द्र, पुणे (प्रशासनिक और लेखा सेवा) समूह "ग" पद भर्ती नियम, 1986 है।
- (2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।
- लागू होना.—ये नियम, इन नियमों से उपावद्ध अनुसूचों के स्तम्भ 1 में विनिर्दिष्ट पदों को लागू होंगे।
- संख्या, वर्गीकरण और वर्तमानमान.—उक्त पदों को संख्या, उनका वर्गीकरण और उनके वर्तमानमान वे होंगे जो उक्त अनुसूचों के स्तम्भ 2 से 4 में विनिर्दिष्ट हैं।
- प्रारम्भिक गठन.—(1) ऐसे पदधारी, जो केन्द्रीय जल और विद्युत अनुसंधान केन्द्र, पुणे में 27 अक्टूबर, 1979 को इससे उपावद्ध अनुसूचों से विनिर्दिष्ट पद धारण कर रहे हैं, प्रारम्भिक गठन के प्रथम पर, ऐसे पदों के वर्तमानमान पदों पर उस तारीख से नियुक्त किए गए समझे जाएंगे जिन्हें उक्त तारीख को नियमनित आधार पर धारण कर रहे थे।
- (2) केन्द्रीय जल आयोग (भूतपूष केन्द्रीय जल और विद्युत आयोग) के नियमित रूप से नियुक्त किए गए वे पदधारी, जिन्होंने 27 अक्टूबर, 1979 से पूर्व किसी भी समय उपर्युक्त उपनियम (1) में उल्लिखित पदों पर किसी भी अवधि के लिए केन्द्रीय जल और विद्युत अनुसंधान केन्द्र, पुणे में कार्य किया

है और जो केन्द्रीय जल और विद्युत अनुसंधान केन्द्र, पुणे के पृथक किए गए कांडर में शामिल किए जाने के इच्छुक हैं, अपनी अपनी श्रेणियों में कांडर के पृथक्करण की तारीख को ओप रिक्तियों यदि कोई हो, पर नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र होंगे, परन्तु यह तब जब ऐसे पदधारियों इन नियमों के प्रारम्भ होने की तारीख से तीन मास के भीतर इस संबंध में लिखित अनुरोध करें।

(3) अपनी-अपनी श्रेणियों में नियुक्ति के लिए, नियम के उपनियम 4(2) में विनिर्दिष्ट पदधारियों की उपयुक्तता का अवधारण जल संसाधन मंत्रालय द्वारा सम्पन्न रूप में गठित छात्रवृत्ति समिति द्वारा किया जाएगा। छात्रवृत्ति समिति ऐसी नियुक्ति के लिए उपयुक्त समझे गए अधिकारियों की एक सूची तैयार करेगा और उसे जल संसाधन मंत्रालय के पास भेजेगा। इस संबंध में छात्रवृत्ति समिति का विनिश्चय अन्तिम होगा। उक्त सूची के प्राप्त होने पर, जल संसाधन मंत्रालय संबंधित श्रेणियों में शामिल किए जाने के लिए उपयुक्त पाए गए पदधारियों की नियुक्ति के लिए, रिक्तियों की उपलब्धता के अधीन रहते हुए, आवेदना जारी करेगा।

(4) केन्द्रीय जल और विद्युत अनुसंधान केन्द्र, पुणे के पृथक किए गए कांडर में उनकी नियुक्ति से पूर्व उपर्युक्त नियम 4 के उपनियम (1) और (2) में उल्लिखित पदधारियों को नियमित निरन्तर सेवा, परीक्षा की अवधि, प्रोन्नति, पुष्टि और पेंशन के लिए अर्हक सेवा के प्रयोजनों के लिए संगणित की जाएगी।

5. भावी अनुसंधान: भर्ती को पद्धति, आयु-सीमा, अर्हताएं और उनसे संबंधित अन्य बातें वे होंगी जो इन नियमों से उपावद्ध अनुसूची के तत्पश्चात् 5 से 13 में विनिर्दिष्ट हैं।

6. निरर्थकता:—यह व्यक्ति—

(क) जिसने ऐसे व्यक्ति से, जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित है, विवाह किया है, या

(ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित होने के लिए किसी व्यक्ति से विवाह किया है,

उक्त पदों में से किसी पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा।

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार जो लागू स्वीय विधि के अर्धत अनुमोद है और ऐसा करने के लिए अन्य आधार हैं तो यह किसी व्यक्ति को इन नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकेगी।

7. शिथिल करने की शक्ति:—जहाँ केन्द्रीय सरकार को यह र.य है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहाँ यह, उसके लिए जो कारण हैं उन्हें लेबल करके इन नियमों के किसी उपबन्ध को किसी वर्ग या प्रवर्ग के व्यक्तियों को बाधत, आवेदना द्वारा शिथिल कर सकेगी।

8. व्यावृत्ति:—इन नियमों की कोई भी बात, ऐसे आरक्षणों और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिसका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर निकाले गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों, भूतपूर्व सैनिकों और अन्य विशेष प्रवर्ग के व्यक्तियों के लिए उपबंध करना अपेक्षित है।

9. निरसन:—(1) निम्नलिखित नियमों को, जहाँ तक उनका संबंध उपर्युक्त नियम 2 में विनिर्दिष्ट पदों से है केवल केन्द्रीय जल और विद्युत अनुसंधान केन्द्र, पुणे में इन पदों के विस्तार तक निरसित किया जाता है:—

(1) केन्द्रीय जल और विद्युत आयोग (प्रधानस्थ कार्यालय) (अनुसूचिक) पद (वर्ग 1) भर्ती नियम, 1965,

(2) विधि सहायक (केन्द्रीय जल और विद्युत अनुसंधान केन्द्र, पुणे) भर्ती नियम, 1968,

(3) केन्द्रीय जल और विद्युत अनुसंधान केन्द्र, पुणे, वर्ग 3 पद भर्ती नियम, 1970;

(4) केन्द्रीय जल और विद्युत आयोग (जल खंड) वर्ग 3 (कांडर) पद भर्ती नियम, 1970,

(5) राष्ट्रीय लेबोरेटरी, केन्द्रीय जल और विद्युत आयोग (जल खंड) भर्ती नियम, 1971,

(6) केन्द्रीय जल और विद्युत अनुसंधान केन्द्र (हिन्दो अनुसंधान) श्रेणी 2, भर्ती नियम, 1976।

(2) ऐसे निरसन के होने हुए भी, उक्त नियमों के अधीन की गई कोई बात या की गई किसी कार्रवाई से यह समझा जाएगा कि वह इन नियमों के तत्पश्चात् उपबन्धों के अधीन की गई है।

अनुसूची

पद का नाम	पदों की संख्या	वर्गीकरण	वैतनमान	चयन पद अथवा अचयन पद	सोचे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए आयुसीमा	सेवा में जोड़े गए व्यक्तियों का फायदा केन्द्रीय सिविल सेवा (पेंशन) नियम, 1972 के नियम 30 के अधीन अनुमोद है या नहीं?
1	2	3	4	5	6	7
1. प्रधान लिपिक	11* (1986) *कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।	साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह "ग", अराज्यपत्रित, अनुसूचिक	425-15-500-दर-15-560-20-700 रु.	अचयन	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता

सोचे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए शैक्षिक और अन्य प्रवृत्तियाँ

सोचे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए विहित आय और शैक्षिक प्रवृत्तियाँ प्रोसत व्यक्तियों को दशा में लागू होंगे या नहीं।

परिष्ठा की अवधि, यदि कोई हो

7

8

9

लागू नहीं होता

लागू नहीं होता

लागू नहीं होता

भर्ती को पद्धति/भर्ती सोध होंगे या प्रोसति द्वारा या प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरी जाने वाले रिक्तियों को प्रतिगता

प्रोसति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा भर्ती को दशा में से श्रेणियाँ जिनसे प्रोसति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण किया जाएगा।

10

11

प्रोसति द्वारा

ऐसे उच्च श्रेणी लिपिक को प्रोसति, जिसने उस श्रेणी में 5 वर्ष नियमित सेवा की है।

यदि विभागीय प्रोसति समिति है तो उसकी संरचना

भर्ती की किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा।

12

13

समूह "ग" (गैर तकनीकी) विभागीय प्रोसति समिति, जो निम्नलिखित से मिलकर बनेगा

लागू नहीं होता

- (1) अपर निदेशक, केन्द्रीय जल और विद्युत अनुसंधान केन्द्र, पुणे—अध्यक्ष;
- (2) मुख्य अनुसंधान अधिकारी, केन्द्रीय जल और विद्युत अनुसंधान केन्द्र, पुणे—सदस्य
- (3) निदेशक या नामनिर्देशिता, भारतीय मौसम विभाग, पुणे—सदस्य;
- (4) मुख्य प्रशासनिक अधिकारी, केन्द्रीय जल और विद्युत अनुसंधान केन्द्र, पुणे—सदस्य

अनुसूची

1

2

3

4

5

6

6(क)

2. प्रभागीय लेखाकार/लेखाकार

3*
(सोन)
(1986)
*कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।

साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह "ग", अराजपत्रित, अनुसूचिबोध

425-15-500-द.रो.-
15-560-20-645-
द.रो.-20-700-
25-750 रुपये।

लागू नहीं होता

लागू नहीं होता

लागू नहीं होता

7

8

9

10

लागू नहीं होता

लागू नहीं होता

लागू नहीं होता

प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण द्वारा

11

12

13

केन्द्रीय सरकार/राज्य सरकार के कार्यालयों से प्रभागीय लेखाकार/लेखाकारों/लेखापरीक्षकों की प्रतिनियुक्ति:

लागू नहीं होता

लागू नहीं होता

- (क) (1) जो सदा पद धारण किए हुए हैं; या
- (2) जिन्होंने 330-560 रु. के बतनमान वाले पद पर 5 वर्ष सेवा की है।

- (ख) जिनके पास स्थापन और लेखा से संबंधी विषयों का अनुभव है।

(प्रतिनियुक्ति को अवधि, जिसके अन्तर्गत उसी अवधि किंवा अन्य संगठन में इस नियुक्ति से ठीक पहले धार्मिक किंवा अन्य कारर बाध पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि है, साधारणतया तीन वर्ष से अधिक नहीं होगी।)

1	2	3	4	5	6	6क
3. उद्येष्ट आशुतिपिक/आशुतिपिक श्रेणी 2	24* (बीबीस) *कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।	साधारण केन्द्रीय सेवा समूह "ग" द्वारा नियमित अननुसन्धिवीय	425-15-500 दो-रो-15-560-20-700 रुपये	अवयन	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता।
7	8	9	10			
लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	प्रोवृति द्वारा।			

11	12	13
ऐसे आशुतिपिक श्रेणी 3 जिन्होंने उस श्रेणी में 5 वर्ष नियमित सेवा की है	समूह "ग" (गैर-सकनीकी) विभागीय प्रोवृति समिति निम्नलिखित से मिलकर बनेगी :— 1. उपर निदेशक, केन्द्रीय जल और बिद्युत अनुसंधान केन्द्र, पुणे—अध्यक्ष 2. मुख्य अनुसंधान अधिकारी, केन्द्रीय जल और बिद्युत अनुसंधान केन्द्र, पुणे—सदस्य 3. निदेशक या नामनिर्देशिती, भारतीय मौसम विभाग, पुणे—सदस्य 4. मुख्य प्रशासनिक अधिकारी, केन्द्रीय जल और बिद्युत अनुसंधान केन्द्र, पुणे—सदस्य	लागू नहीं होता

1	2	3	4	5	6	6क
4. प्रधान भंडारी	2* (1986) *कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।	साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह "ग", द्वारा नियमित, अनुसन्धिवीय	425-15-530-द.रो.- 15-560-20-600 रुपये	अवयन	लागू नहीं होता	नहीं
7		8		9		10
लागू नहीं होता		नहीं		लागू नहीं होता		प्रोवृति द्वारा
11		12				13

ऐसा भंडारी, जिसने उस श्रेणी में 5 वर्ष नियमित सेवा की है	समूह "ग" (गैर सकनीकी) विभागीय प्रोवृति समिति, जो निम्नलिखित से मिलकर बनेगी :— 1. उपर निदेशक, केन्द्रीय जल और बिद्युत अनुसंधान केन्द्र, पुणे—अध्यक्ष 2. मुख्य अनुसंधान अधिकारी, केन्द्रीय जल और बिद्युत अनुसंधान केन्द्र, पुणे—सदस्य 3. निदेशक या नामनिर्देशिती, भारतीय मौसम विभाग, पुणे—सदस्य 4. मुख्य प्रशासनिक अधिकारी, केन्द्रीय जल और बिद्युत अनुसंधान केन्द्र, पुणे—सदस्य	लागू नहीं होता।
--	--	-----------------

1.	2	3	4	5	6	6क
5	हिन्दी अनुवादक (तीन) (1986) *कार्यभार के आधार पर परि-वर्तन किया जा सकता है।	साधारण केन्द्रीय सेवा, गृह "ग", अराज-पत्रित, अननुसवि-वीप	425-15-500-र. रो.-15-560-20-700 रु.	सागू नहीं होता	28 वर्ष (केन्द्रीय सरकार द्वारा नहीं जारी किए गए अनुदेशों या प्रादेशों के अनुसार सरकार सेवकों के लिए 35 वर्ष तक शिथिल किया जा सकता है। टिप्पण : आयु-सोमा अवधारित करने के लिए निर्णायक तारीख भारत में अभ्यर्थियों से (उनसे भिन्न जो अद्यतन और निकोबार द्वीप में हैं) आवेदन प्राप्त करने के लिए नियत की गई अंतिम तारीख होगी। रोजगार कार्यालय के माध्यम से नियुक्ति का दशा में आयु-सोमा अवधारित करने के लिए निर्णायक तारीख वह अंतिम तारीख होगी जिस तक रोजगार कार्यालय से नाम भेजने के लिए कहा गया है।	

7	8	9
किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से डिग्री स्तर पर अनिवार्य/वैकल्पिक विषय के रूप में या परीक्षा के माध्यम के रूप में अंग्रेज़ी/हिन्दी के साथ हिन्दी/अंग्रेज़ी में मास्टर की डिग्री। या किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से डिग्री स्तर पर अनिवार्य/वैकल्पिक विषय के रूप में हिन्दी और अंग्रेज़ी या परीक्षा के माध्यम के रूप में दोनों में से किसी एक और अनिवार्य/वैकल्पिक विषय के रूप में दूसरे के साथ हिन्दी/अंग्रेज़ी से भिन्न किसी भी विषय में मास्टर की डिग्री। या किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से हिन्दी/अंग्रेज़ी माध्यम से और डिग्री स्तर पर अनिवार्य/वैकल्पिक विषय के रूप में या परीक्षा के माध्यम के रूप में अंग्रेज़ी/हिन्दी के साथ हिन्दी/अंग्रेज़ी से भिन्न किसी भी विषय में मास्टर की डिग्री। या किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से अनिवार्य/वैकल्पिक विषयों के रूप में हिन्दी और अंग्रेज़ी या परीक्षा के माध्यम के रूप में दोनों में से किसी एक और अनिवार्य/वैकल्पिक विषय के रूप में दूसरे के साथ स्नातक की डिग्री तथा हिन्दी से अंग्रेज़ी और अंग्रेज़ी से हिन्दी में अनुवाद का मान्यताप्राप्त डिप्लोमा/प्रमाणपत्र पाठ्यक्रम या केन्द्रीय सरकार/राज्य सरकार के कार्यालयों, जिनके अन्तर्गत भारत सरकार के उप-क्रम भी हैं, में हिन्दी से अंग्रेज़ी और अंग्रेज़ी से हिन्दी में अनुवाद कार्य का दो वर्ष का अनुभव। टिप्पण : अनुभव संबंधी अर्हता कर्मचारी जयन प्रायोग/सक्षम प्राधिकारी के विवेकानुसार अनुसूचित जातियों और अनुसूचित जनजातियों के अभ्यर्थियों की दशा में तब शिथिल की जा सकती है जब जयन के किसी प्रक्रम पर कर्मचारी जयन प्रायोग/सक्षम प्राधिकारी की यह राय है कि उनके लिए प्रारंभित रिक्तियों को भरने के लिए योग्य अनुभव रखने वाले उन समुदायों के अभ्यर्थी पर्याप्त संख्या में उपलब्ध नहीं हो सकेंगे।	सागू नहीं होता	2 वर्ष (सांघे भर्ती किए गए व्यक्तियों के लिए)

10	11	12	13
प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण/ स्थानान्तरण द्वारा जिसके न हो सकने पर साधो भर्ती द्वारा।	प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण : केन्द्रीय सरकार के ऐसे अधिकारियों में से :— (क) (i) जो सदृश पद धारण किए हुए हैं या (ii) जो 330-560 रु. के या समतुल्य बेतन-मान वाले पद धारण किए हुए हैं और जिन्होंने उस श्रेणी में 3 वर्ष नियमित सेवा की है; या (iii) जो 260-400 रु. के या समतुल्य बेतन-मान वाले पद धारण किए हुए हैं और जिन्होंने उस श्रेणी में 5 वर्ष नियमित सेवा की है; और (ख) जिनके पास स्तंभ 7 में साधो भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए अधिकतम शैक्षिक और अन्य अर्हताएं हैं। (प्रतिनियुक्ति की अवधि, जिसके अन्तर्गत उसी संगठन में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य काष्ठर बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति को अवधि है, साधारणतया तीन वर्ष से अधिक नहीं होगी)	समूह "ग" (नैर-सर्जनिक) विभागीय प्रोन्नति समिति, लागू नहीं होता जो निम्नलिखित से मिलकर बनेगी : 1 अपर निदेशक, केन्द्रीय जल और विद्युत अनुसंधान केन्द्र, पुणे — अध्यक्ष 2 मुख्य अनुसंधान अधिकारी, केन्द्रीय जल और विद्युत अनुसंधान केन्द्र पुणे — सदस्य 3 निवेशक या नामनिर्देशित, भारतीय मोरम विभाग, पुणे — सदस्य 4 मुख्य प्रशासनिक अधिकारी, केन्द्रीय जल और विद्युत अनुसंधान केन्द्र, पुणे — सदस्य	लागू नहीं होता

1	2	3	4	5	6	6क
6. विधि सहायक	1* (एक) *कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।	साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह "ग" अराज-पत्रित अनुसचिवीय	425-15-500-रु. रो.-15-560-20-700रु.	लागू नहीं होता	30 वर्ष (केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी किए गए अनुदेशों के अनुसार सरकारों के लिए 35 वर्ष तक शिथिल की जा सकती)। टिप्पण 1 : आयु-सीमा अवधारित करने के लिए निर्णायक तारीख, भारत में अभ्यर्थियों से (उनसे भिन्न जो अवमान और निकोबार द्वीप तथा लक्षद्वीप में हैं) आबेदन प्राप्त करने के लिए नियत की गई अंतिम तारीख होगी। टिप्पण 2 : रोजगार कार्यालय के माध्यम से नियुक्ति को दशा में, आयु-सीमा अवधारित करने के लिए निर्णायक तारीख वह अंतिम तारीख होगी जिस तक रोजगार कार्यालय से नाम भेजने के लिए कहा गया है।	नहीं

7	8	9
अवश्यक : किन्ना मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय में विधि में डिग्री या समतुल्य। बांछनीय : किन्ना औद्योगिक उपक्रम या सरकारों संगठन में अथम विधियों से संबंधित विधि कार्य का तीन वर्ष का अनुभव या अर्हित विधि व्यवसायी टिप्पण 1 : इस खंड के संबंध में अर्हित विधि-व्यवसायी, पर से अभिप्रेत से कोई ऐसा अविवक्ता या प्लेडर, जिसने उस रूप में, कम से कम 2 वर्ष विधि व्यवसाय किया है या उच्च न्यायालय का कोई ऐसा एटर्नी, जिसने उस रूप में कम से कम 2 वर्ष विधि व्यवसाय किया है।	लागू नहीं होता	दो वर्ष

टिप्पण 2: अनुभव संबंधी प्रहृता कर्तव्यो चयन अयोग/सक्षम प्राधिकारी के विवेका-
नुसार अनुसूचित जातियों और अनुसूचित जनजातियों के अभ्यर्थियों की वशा
में तब शिथिल की जा सकती है (है) जब चयन के किसी प्रक्रम पर कर्मचारी
चयन अयोग/सक्षम प्राधिकारी को यह राय है कि उनके लिए आरक्षित
रिक्तियों को भरने के लिए उपेक्षित अनुभव रखने वाले उन समुदायों
के अभ्यर्थी पर्याप्त संख्या में उपलब्ध नहीं हो सकेंगे।

10	11	12	13
सोघो भर्ती द्वारा। श्रु	लागू नहीं होता		
क	क	क	क
		समूह "ग" (गैर तकनीकी) विभागीय प्रोन्नति	लागू नहीं होता
		समिति, जो निम्नलिखित से मिलकर बनेगा :	
		1. अपर निदेशक, केन्द्रीय जल और विद्युत अनु- संधान केंद्र, पुणे	-- अध्यक्ष
		2. मुख्य अनुसंधान अधिकारी, केन्द्रीय जल और विद्युत अनुसंधान केंद्र, पुणे	-- सदस्य
		3. निदेशक या नामनिर्दिष्टी, आरक्षित मौसम विभाग, पुणे	-- सदस्य
		5. मुख्य प्रशासनिक अधिकारी, केन्द्रीय जल और विद्युत केंद्र, पुणे	-- सदस्य

क	1	2	3	4	5	6	6क
7. आशुलिपिक (श्रेणी 3)	* 36 (1986) * कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।	साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह "ग", आरक्षित- पत्रित, अनुसूचित	330-10-380-द. रॉ.-12-500-द. रॉ. 15-560 रु.	लागू नहीं होता	18 और 25 वर्ष के बीच (केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी किए गए अनुदेशों/प्रदेशों के अनुसार सरकारों सेवकों के लिए 35 वर्ष तक शिथिल की जा सकती है।	नहीं	
					टिप्पण : आयु-सीमा अवधारित करने के लिए निर्णायक तारीख, भारत में अभ्यर्थियों से (उमसे भिन्न जो अंदमान और निकोबार द्वीप तथा लक्षद्वीप में है) आवेदन प्राप्त करने के लिए नियत की गई अंतिम तारीख होगी। रोजगार कार्यालय के माध्यम से नियुक्ति की दशा में आयुसीमा अवधारित करने के लिए निर्णायक तारीख वह अंतिम तारीख होगी जिस तक रोजगार कार्यालय से नाम भेजने के लिए कहा गया है।		

7	8	9	10	11
(i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय या बोर्ड से एम एस सी या समतुल्य।	लागू नहीं होता	2 वर्ष .	सीधी भर्ती द्वारा	लागू नहीं होता
(ii) अंग्रेजी में आशुलिपि और टंकण में क्रमशः 80 और 30 शब्द प्रति मिनट की गति (पद की अपेक्षा के आधार पर) या				
हिन्दी में आशुलिपि और टंकण में क्रमशः 80 और 25 शब्द प्रति मिनट की गति (पद की अपेक्षा के आधार पर)				

12

13

समूह "ग" (गैर तकनीकी) विभागीय प्रोन्नति समिति जो निम्नलिखित से मिलकर बनेगी: लागू नहीं होता

- (1) उपर निदेशक, केन्द्रीय जल और विद्युत अनुसंधान केन्द्र, पुणे—अध्यक्ष
- (2) मुख्य अनुसंधान अधिकारी, केन्द्रीय जल और विद्युत अनुसंधान केन्द्र, पुणे—सदस्य
- (3) निदेशक या नामनिर्देशित, भारतीय मौसम विभाग, पुणे—सदस्य
- (4) मुख्य प्रशासनिक अधिकारी, केन्द्रीय जल और विद्युत अनुसंधान केन्द्र, पुणे—सदस्य

1	2	3	4	5	6	6क
8. स्वागतकर्ता 1* (एक (1986)	साधारण केन्द्रीय सेवा,	330-10-380-दरो.	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	
*कार्यभार के आधार पर समूह "ग" द्वारा जपित	12-500-दरो. -15					
परिवर्तन किया जा	अनुसंधान अधिकारी	560				
सकता है।						

7	8	9	10
लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण / प्रोन्नति द्वारा

11	12	13
प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण :	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता

केन्द्रीय सरकार के ऐसे अधिकारी, जो समूह पद या 260-400 द० के वर्तमान में पद धारण किए हुए हैं और जिन्होंने उस श्रेणी में 8 वर्ष सेवा की है और जिनके पास टेलीफोन केन्द्र प्रभावित करने का ज्ञान है।

ऐसे विभागीय टेलीफोन ऑपरेटर, जिन्होंने 8 वर्ष नियमित सेवा की है, पर भी नियुक्ति के लिए विचार किया जाएगा। यदि उसका नियुक्ति के लिए अयन हो जाता है तो वह पद प्रोन्नति द्वारा भरा गया समझा जाएगा।

(प्रतिनियुक्ति की अवधि, जिसके अंतर्गत उसी संगठन में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य काष्ठ बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि है, साधारणतया तीन वर्ष से अधिक नहीं होगी)।

1	2	3	4	5	6	6क
9. उच्च श्रेणी लिपिक	*58 (अंशज) (1986) कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।	साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह "ग" द्वारा जपित, अनुसंधान अधिकारी	330-10-380-द रो-12-500-दरो-15-560 रुपये	अवयव	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता

7	8	9	10
लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	प्रोन्नति द्वारा

11	12	13
ऐसा निम्न श्रेणी लिपिक, जिसने उस श्रेणी में 5 वर्ष नियमित सेवा की है।	समूह "ग" (गैर तकनीकी) विभागीय प्रोन्नति समिति, जो निम्नलिखित से मिलकर बनेगी :—	लागू नहीं होता

- (1) उपर निदेशक, केन्द्रीय जल और विद्युत अनुसंधान केन्द्र, पुणे—अध्यक्ष
- (2) मुख्य अनुसंधान अधिकारी, जल और विद्युत अनुसंधान केन्द्र, पुणे—सदस्य
- (3) निदेशक या नामनिर्देशित, भारतीय मौसम विभाग, पुणे—सदस्य
- (4) मुख्य प्रशासनिक अधिकारी, केन्द्रीय जल और विद्युत अनुसंधान केन्द्र, पुणे—सदस्य

1	2	3	4	5	6	सक
10. निम्न श्रेणी : * 69 (उपहत्तर)	1986	साधारण केन्द्रीय सेवा,	260-6-290-ब. रो०-	सागू नहीं होता	18 और 25 वर्ष के बीच :	सही
लिपिक	*कार्यभार के आधार पर, समूह "ग" प्रदानपत्रित परिवर्तन किया जा सकता है।	अनुसूचित	326-8-356-ब. रो०-8-390-10-400ब.		(केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी किए गए अनुदेशों/प्रादेशों के अनुसार सरकारों के लिए 3.5 वर्ष तक शिथिल की जा सकती है।)	
					टिप्पण : छाया-सीमा व्यवहारित करने के लिए निर्णायक तारीख में, भारत में धर्म्यधियों में। उनसे भिन्न जो अंशमान और निकोबार, जोंग तथा लक्षद्वीप में हैं।।	
					प्रावेदन प्राप्त करने के लिए नियत की गई अंतिम तारीख होगी।	
					रोजगार कार्यालय के माध्यम से नियुक्ति की दशा में, छाया-सीमा व्यवहारित करने के लिए निर्णायक तारीख बड़ अंतिम तारीख होगी जिस तक रोजगार कार्यालय से नाम भेजने के लिए कहा गया है।	

7	8	9
आवश्यक : (i) किसी भाष्यताप्राप्त बोर्ड या विषयविद्यालय से एस एस सी या समतुल्य।	नहीं	दो वर्ष
(ii) उनके पास टंकण (अंग्रेजी) में 30 शब्द प्रति मिनट की गति हो।		
या		
टंकण (हिन्दी) में 25 शब्द प्रति मिनट की गति हो।		
(गड की उपेक्षा के आधार पर)		
वास्तवीय : (1) स्नातक (टेलिक्स प्रचालित करने का ज्ञान)।		
टिप्पण : अनुभव संबंधी ग्रहणाएँ कर्मचारी चयन आयोग/सक्षम, प्रशिक्षारी से विषयकालसार अनुसूचित जातियों और अनुसूचित जनजातियों के धर्म्यधियों की दशा में नव शिथिल की जा सकती हैं जब चयन के किसी प्रक्रम पर कर्मचारी चयन आयोग/सक्षम प्रशिक्षारी की यह राय है कि उनके लिए धारणित रिक्तियों को भरने के लिए अपेक्षित अनुभव रखने वाले उन समुदायों के धर्म्यधियों पर्याप्त संख्या में उपलब्ध नहीं हो सकते।		

10	11	12	13
शतप्रतिशत सीधी भर्ती द्वारा।	सागू नहीं होता	समूह "ग" (गैर-सकतीकी विभागीय प्रोन्नति समिति जो निम्नलिखित से मिलकर बनेगी :—	सागू नहीं होता
निम्न श्रेणी लिपिकों को श्रेणी में 10		(1) अपर निदेशक, केन्द्रीय जल और बिद्युत अनुसंधानशाला केन्द्र, पुणे—अध्यक्ष	
प्रतिशत रिक्तियाँ, कर्मचारी चयन आयोग के माध्यम से समूह "ब" द्वारा भरी जाने के लिए धारणित होगी।		(2) मुख्य अनुसंधान अधिकारी, केन्द्रीय जल बिद्युत अनुसंधान केन्द्र पुणे—सदस्य	
		(3) निदेशक या नामनिर्देशित, भारतीय मौसम विभाग, पुणे—सदस्य	
		(4) मुख्य प्रशासनिक अधिकारी, केन्द्रीय जल बिद्युत अनुसंधान केन्द्र, पुणे—सदस्य	

1	2	3	4	5	6	6क
11. मंजारी	6* (छ) 1986 साधार केन्द्रीय सेवा *कार्यभार के आधारसमूह "ग" धराजपत्रित पर परिवर्तन किया, अनुसूचितीय जा सकता है।	330-10-380-ब, रो. अभयन 12-500-ब रो.-15 5600.			18 और 25 वर्ष के बीच (केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी किए गए अनुबंधों/आदेशों के क अनुसार सरकारी सेवकों के लिए 35 वर्ष तक शिथिल की जा सकती है।)	नहीं।
					टिप्पण : प्रायु-सीमा व्यवहारित करने के लिए निर्णायक तारीख, (भारत में अभ्यर्थियों में) उनसे भिन्न जो अंशमान और निकाबान्नी दीप तथा नकाबान्नी में हैं आवेदन प्राप्त करने के लिए नियत की नई अंतिम तारीख होगी।	
					रोजगार कार्यालय के माध्यम से नियुक्ति की दशा में प्रायु-सीमा व्यवहारित करने के लिए निर्णायक तारीख बहु अंतिम तारीख होगी जिस तक रोजगार कार्यालय से नाम भेजने के लिए कहा गया है।	

7	8	9
आवश्यक : (i) किसी मान्यताप्राप्त बोर्ड या विश्वविद्यालय से एस्. एस् सी या समतुल्य। (ii) सरकारी स्वाशासी/पब्लिक सेक्टर उपक्रम में सामान संभालने और सामान संबंधी लेखा रखने का 3 वर्ष का अनुभव।	नहीं।	2 वर्ष (केवल सीधे भर्ती किए गए व्यक्तियों के लिए)।
टिप्पण: अनुभव संबंधी ग्रहता कर्मचारी जयन आयोग/सक्षम प्राधि- कारी के विवेकानुसार अनुसूचित जातियों और अनुसूचित जन- जातियों के अभ्यर्थियों की दशा में तब शिथिल की जा सकती है जब जयन के किसी प्रक्रम पर कर्मचारी जयन आयोग/सक्षम प्राधिकारी की यह राय है कि उनके लिए आवश्यक रिक्तियों की भरने के लिए अपेक्षित अनुभव रखने वाले उन समुदायों के अभ्यर्थी पर्याप्त संख्या में उपलब्ध नहीं हो सकेंगे।		

10	11	12	13
50 प्रतिशत प्रोन्नति द्वारा 50 प्रतिशत सीधे भर्ती द्वारा	प्रोन्नति : ऐसा सहायक मंजारी जिसने उस क्षेत्री में कम से कम 8 वर्ष नियमित सेवा की है।	समूह "ग" (गैर-तकनीकी) विभागीय प्रोन्नति समिति जो निम्नलिखित में मिलकर बनेगी (1) अपर निदेशक, केन्द्रीय जल और विद्युत अनुसंधान केन्द्र, पुणे (2) मुख्य अनुसंधान अधिकारी, केन्द्रीय जल और विद्युत अनुसंधान केन्द्र, पुणे (3) निदेशक या नामनिर्देशित, भारतीय मौसम विभाग पुणे (4) मुख्य प्रशासनिक अधिकारी, केन्द्रीय जल और विद्युत अनुसंधान केन्द्र, पुणे,	लागू नहीं होता मध्यस्थ मध्यस्थ मध्यस्थ मध्यस्थ

1	2	3	4	5	6	6क
12. सहायक भंडारी	114 (ग्यारह) 1986	साधारण केन्द्रीय सेवा समूह "ग" भ्रष्टाचपक्षित भ्रष्टाचपक्षित	260-6-290-ब. रो. - 6-320-8-366-द. रो. -8-390-10-400	लागू नहीं होता	18 से 25 वर्ष के बीच (केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी किए अनुदेशों/आदेशों के अनुसार सरकारी संघकों के लिए 35 वर्ष तक शिथिल किये जा सकती है। टिप्पण: आयु-सीमा प्रवर्धित करने के लिए निर्णायक तारीख, भारत में अभ्यर्थियों से (उनसे भिन्न जो अंदमान और निकोबार द्वीप तथा लक्षद्वीप में हैं। आवेदन प्राप्त करने के लिए नियत की गई अंतिम तारीख होगी। नियुक्ति रोजगार कार्यालय के माध्यम से नियुक्ति की वशा में आयु-सीमा प्रवर्धित करने के लिए निर्णायक तारीख वह अंतिम तारीख होगी जिस तक रोजगार कार्यालय से नाम भेजने के लिए कहा गया है।	नहीं

1	2	3	4	5	6	6क
13. टेलीफोन आपरेटर	1 (एक)* 1986 *कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।	सधारण केन्द्रीय सेवा समूह "ग" अराजपक्षित अनुसूचिणीय	260-6-290-द.रो.- 6-326-8-366-द.रो 8-390-10-400 द.	लागू नहीं होता	18 से 25 वर्ष के बीच (केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी किए गए अनुदेशों / आदेशों के अनुसार सरकारी सेवकों के लिए 35 वर्ष तक शिथिल की जा सकती है। टिप्पण : ग्राम-सीमा अवधारित करने के लिए निर्णायक तारीख, भारत में अभ्यासियों से (उनसे भिन्न जो अंदमान और निकोबार द्वीप तथा समशीप में आवदन प्राप्त करने के लिए निरन्तर का गई अंतिम तारीख होगी। रोजगार कार्यालय के माध्यम से नियुक्ति की दशा में ग्राम सीमा अवधारित करने के लिए निर्णायक तारीख वह अंतिम तारीख होगी जिस तक रोजगार कार्यालय से नाम भेजने के लिए कहा गया है।	नहीं
		7	8	9		
आवश्यक : (i) किसी मान्यताप्राप्त बोर्ड या विश्वविद्यालय से एन. एस. सी. या समतुल्य। (ii) टेलीफोन केन्द्र में प्रचालन कार्य का ज्ञान। आवश्यक किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय संस्था से स्नातक			नहीं	2 वर्ष		
10	11	12		13		
सीधी भर्ती द्वारा	लागू नहीं होता	समूह "ग" (गैर-तकनीकी विभागीय प्रोन्नति समिति जो निम्नलिखित से मिलकर बनेगी: (1) अपर निदेशक केन्द्रीय जल और विद्युत अनुसंधान केन्द्र पुणे—अध्यक्ष (2) मुख्य अनुसंधान अधिकारी, केन्द्रीय जल और विद्युत अनुसंधान केन्द्र, पुणे—सदस्य (3) निदेशक या नामनिर्देशित, भारतीय मौसम विभाग पुणे—सदस्य (4) मुख्य प्रशासनिक अधिकारी, केन्द्रीय जल और विद्युत अनुसंधान केन्द्र, पुणे—सदस्य		लागू नहीं होता		

[सं. 5/86 का. सं. 16/4/83-स्था. बी]
बी. के. साधु, अवर सचिव

MINISTRY OF WATER RESOURCES

New Delhi, the 6th June, 1986

G.S.R. 486.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to Group 'C' posts in the Administrative and Accounts Services in the Central Water & Power Research Station, Pune, namely :—

1. Short title and commencement.—(1) These rules may be called the Central Water and Power Research Station, Pune (Administrative and Accounts Services) Group 'C' Posts Recruitment Rules, 1986.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Application.—These rules shall apply to the posts specified in column of the Schedule annexed to these rules.

3. Number, classification and scale of pay.—The number of the said posts, their classification and the scales of pay attached to these posts shall be as specified in columns 2 to 4 of the said Schedule.

4. Initial Constitution.—(1) The officials holding on 27th October, 1979 post(s) specified in the Schedule annexed hereto in the Central Water and Power Research Station,

Pune shall be deemed to have been appointed at the initial constitution stage with effect from that date to the posts corresponding to those which they were holding on regular basis on the said date.

(2) Regularly appointed officials of the Central Water Commission (formerly Central Water & Power Commission) who have, at any time prior to 27th October, 1979, worked in the Central Water and Power Research Station, Pune, against posts mentioned in sub rule (1) above, for any period of time and are willing to be absorbed in the separated cadre of the Central Water and Power Research Station, Pune, will be eligible to be considered for appointment against the remaining vacancies, if any, on the date of separation of the cadre in the respective grades provided such officials make a written request in this regard within three months from the date of commencement of these rules.

(3) The suitability of the officials referred to in sub rule 4(2) of rule, for appointment to the respective grades shall be determined by a Screening Committee duly constituted by the Ministry of Water Resources. The Screening Committee shall prepare a list of officers considered suitable for such appointment to the separated cadre of the Central Water Resources. The decision of the Screening Committee in this regard shall be final. On receipt of the said list, Ministry of Water Resources will issue orders, subject to availability of vacancies for appointment of the officials, found suitable for absorption, in the respective grades.

(4) The regular continuous service of officials mentioned in sub-rules (1) and (2) of rule 4 above, prior to their appointment to the separated cadre of the Central Water & Power Research Station, Pune, shall count for the purposes of probation period, qualifying service for promotion, confirmation and pension.

5. Future maintenance.—The method of recruitment, age limit, qualifications and other matters connected therewith shall be as specified in columns 5 to 13 of the Schedule annexed to these rules.

6. Disqualification.—No person;

- (a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living; or
- (b) who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person;

shall be eligible for appointment to any of the said posts :

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

7. Power to relax.—Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order, for reasons to be recorded in writing, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

8. Saving.—Nothing in these rules affect reservations and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes, Ex-servicemen and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

9. Repeal.—(1) The following rules in so far as they relate to the posts specified in rule 2 above, are hereby repealed only to the extent of these posts at the Central Water and Power Research Station, Pune :—

- (i) Central Water and Power Commission (Subordinate Offices) (Ministerial) posts (Class III) Recruitment Rules, 1965;
- (ii) Legal Assistant (Central Water and Power Research Station, Pune), Recruitment Rules, 1968;
- (iii) Central Water and Power Research Station, Poona, Class III posts Recruitment Rules, 1970;
- (iv) Central Water and Power Commission (W.W.) Class III (Store Keepers) Posts Recruitment Rules, 1970;
- (v) Divisional Accountant, Central Water and Power Commission (Water Wing) Recruitment Rules, 1971;
- (vi) The Central Water and Power Research Station (Hindi Translator) Grade II, Recruitment Rules, 1976.

(2) Notwithstanding such repeal, anything done or any action taken under the said rules, shall be deemed to have been done or taken under the corresponding provisions of these rules.

SCHEDULE

Name of Post	No. of Posts	Classification	Scale of Pay	Whether Selection Post or non-Selection Post
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1. Head Clerk	11* (1986) *subject to variation dependent on workload	General Central Service Group 'C' Non-gazetted, Ministerial	Rs. 425-15-500-FB-15-560-20-700	Non-Selection
Age limit for direct recruits		Whether benefit of added years of Service Educational and other qualifications admissible under rule 30 of the CCS (Pension) Rules, 1972		
(6)	(6a)	(7)		
Not Applicable	Not Applicable	Not Applicable		
Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees	Period of probation, if any	Method of recruitment, Whether by direct recruitment or by promotion or by deputation/transfer and percentage of the vacancies to be filled by various methods.		
(8)	(9)	(10)		
Not Applicable	Not Applicable	By promotion		

In case of recruitment by promotion/deputation/transfer, grades from which promotion/deputation/transfer to be made	If a Departmental Promotion Committee exists, what is its composition	Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment
(11)	(12)	(13)
Promotion of Upper Division Clerks with 5 years' regular service in the grade.	Departmental Promotion Committee Group 'C' (Non-technical) consisting of :— (1) Additional Director, Central Water and Power Research Station, Pune—Chairman (2) Chief Research Officer, Central Water and Power Research Station, Pune—Member (3) Director or nominee, Indian Meteorological Department, Pune—Member (4) Chief administrative Officer, Central Water and Power Research Station, Pune—Member	Not Applicable

1	2	3	4	5	
2. Divisional Accountant/Accountant	3* (three) 1985 *Subject to variation dependent on workload.	General Central Service Group 'C', Non gazetted, Non-Ministerial.	Rs. 425-15-500-IB-15-560-20-640-20-IB-700-25-750	Not applicable	
6	6a	7	8	9	10
Not Applicable	Not Applicable	Not Applicable	Not Applicable	Not Applicable	By transfer on deputation

11	12	13
Deputation of Divisional Accountant/Accountants/Auditors from the Central/State Government offices: (a) (i) holding analogous posts; or (ii) with 5 years service in post in the pay scale of Rs. 330-560 (b) Possessing experience in establishment and accounts matters. (Period of deputation, including period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organisation, shall ordinarily not exceed three years).	Not Applicable	Not Applicable

1	2	3	4	5	
3. Senior Stenographer/Stenographer Grade-II	24 (Twenty four)* 1986 *Subject to variation dependent on workload.	General Central Service, Group 'C', Non-Gazetted, Ministerial	Rs. 425-15-500-EB-15-560-20-700	Non-Selection	
6	6a	7	8	9	10
Not applicable	Not Applicable	Not Applicable	Not Applicable	Not Applicable	By promotion

11	12	13
Stenographers Grade III with five years regular service in the grade.	Departmental Promotion Committee Group 'C' (Non-Technical) consisting of :— (1) Additional Director, Central Water and Power Research Station, Pune—Chairman (2) Chief Research Officer, Central Water and Power Research Station, Pune—Member. (3) Director or nominee, India Meteorological Department, Pune—Member. (4) Chief Administrative Officer, Central Water and Power Research Station, Pune—Member	Not Applicable

1	2	3	4	5	
4. Head Store Keeper	2* (1986) *Subject to variation dependent on workload.	General Central Service Group 'C', Non-Gazetted, Ministerial.	Rs. 425-15-530-EB-15- 560-20-600	Non Selection	
6	6a	7	8	9	10
Not Applicable	No	Not Applicable	No	Not Applicable	By Promotion
11	12			13	
Store Keeper with 5 years' regular service in the grade.	Departmental Promotion Committee Group 'C' (Non Technical) consisting of:— (1) Additional Director, Central Water and Power Re- search Station, Pune—Chairman. (2) Chief Research Officer, Central Water and Power Re- search Station, Pune—Member (3) Director or nominee, India Meteorological Depart- ment, Pune—Member. (4) Chief Administrative Officer, Central Water and Power Research Station, Pune—Member.			Not applicable	
1	2	3	4	5	
5. Hindi Translator	3* (three) (1986) *subject to variation dependent on workload.	General Central Service, Group 'C', Non-gazetted, Non-Ministerial.	Rs. 425-15-500-EB-15- 560-20-700.	Not Applicable	
6	6a	7			
28 years (Relaxable for Government servants upto 35 years in accordance with the instructions or orders issued by the Central Government). Note: The crucial date for determining the age limit will be the closing date for receipt of appli- cations from candidates in India (other than those in Andaman and Nicobar Islands and Lakshadweep). In case of appointment through Employment Exchange, the crucial date for determining age limit will be the last date by which the Employment Exchange is asked to submit the names.		No	Master's degree of a recognised University in Hindi/English, with English/Hindi as compulsory/elective subject or as medium of examination at Degree level. OR Master's degree of a recognised University in any subject other than Hindi/English, with Hindi and English as compulsory/ elective subjects or either of the two as medium of examination and the other as a compulsory/elective subject at degree level. OR Master's degree of a recognised University in any subject other than Hindi/English, with Hindi/English medium and English/ Hindi as a compulsory/elective subject or as medium of exami- nation at degree level. OR Bachelor's degree of a recognised University, with Hindi and English as compulsory/elective subjects or either of the two as medium of examination and the other as a compulsory/ elective subject, plus a recognised Diploma/Certificate Course in Translation from Hindi to English and vice-versa or two year- experience of translation work from Hindi to English and vice versa in Central/State Government Offices, including Govern- ment of India Undertakings. Note: The qualification regarding experience is relaxable at the discretion of Staff Selection Commission/Competent Authority in the case of candidates belonging to Scheduled Castes and Scheduled Tribes if at any stage of selection, the Staff Selection Commission/Competent Authority is of the opinion that suffi- cient number of candidates from these communities possessing the requisite experience are not likely to be available to fill up the vacancy reserved for them.		

8	9	10
Not Applicable	2 years (for direct recruits)	By transfer on deputation/transfer falling which by direct recruitment.

11	12	13
Transfer on deputation/transfer: From amongst Central Government officers holding:— (a) (i) holding analogous posts; or (ii) posts in the pay scale of R. 330-560 or equivalent with three years' regular service in the grade; or (iii) posts in the pay scale of Rs. 260-400 or equivalent with five years' regular service in the grade; and (b) possessing educational and other qualifications laid down in column 7 for direct recruits. (Period of deputation, including period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same organisation, shall ordinarily not exceed three years).	Group 'C' Departmental Promotion Committee (Non-technical) consisting of:— 1. Additional Director, Central Water and Power Research Station, Pune—Chairman. 2. Chief Research Officer, Central Water and Power Research Station, Pune—Member. 3. Director or nominee India Meteorological Department, Pune—Member. 4. Chief Administrative Officer, Central Water and Power Research Station, Pune—Member.	Not Applicable

1	2	3	4	5
6. Legal Assistant	1* (one) 1986 *Subject to variation dependent on workload.	General Central Service Group 'C', Non Gazetted, Ministerial	Rs. 425-15-500-EB-15-560-20-700	Not applicable

6	(6)	7
30 years (Relaxable for Government servants upto 35 years in accordance with instructions issued by the Central Government). Note 1: The crucial date for determining the age limit shall be the closing date for receipt of applications from candidates in India (other than those in Andaman and Nicobar Islands and Lakshadweep). Note 2: In case of appointment through Employment Exchange, the crucial date for determining age limit shall be the last date upto which Employment Exchange is asked to submit the names.	No	Essential: Degree in Law from a recognised University or equivalent Desirable: Three years experience of Legal work relating to Labour Laws in an Industrial undertaking or Government Organisation or qualified Legal Practitioners. Note 1: The term 'qualified Legal Practitioner' in relation to this clause means an Advocate or Pleader who has practiced as such for atleast two years or an Attorney of the High Court who has practiced as such for atleast two years. Note 2: The qualification regarding experience is relaxable at the discretion of SSC /Competent Authority in the case of candidates belonging to SCs or STs if at any stage of selection, the SSC/Competent Authority is of the opinion that sufficient number of candidates from these communities possessing the requisite experience are not likely to be available to fill up the vacancy reserved for them.

8	7	10
Not Applicable	Two years	By direct recruitment

11	12	13					
Not Applicable	Departmental Promotion Committee Group 'C' Non-Technical consisting of: - 1. Additional Director, Central Water and Power Research Station, Pune—Chairman. 2. Chief Research Officer, Central Water and Power Research Station, Pune—Member. 3. Director or nominee, India Meteorological Department, Pune—Member. 4. Chief Administrative Officer, Central Water and Power Research Station, Pune—Member.	Not Applicable					
1	2	3	4	5			
7. Stenographer (Grade-III)	30* (1986) *Subject to variation dependent on workload.	General Central Service, Group 'C', Non-Gazetted, Ministerial.	Rs. 330-10-380-EB-12-500-EB-15-560.	Not Applicable			
6	6a	7					
Between 18 and 25 years (relaxable upto 35 years for Government servants in accordance with the instructions/orders issued by the Central Government). Note: The crucial date for determining age limit will be the closing date for receipt of applications from candidates (other than those in Andaman and Nicobar Islands and Lakshadweep). In case of appointment through Employment Exchange, the crucial date for determining the age limit shall be the last date upto which the Employment Exchange is asked to submit the names.	No	(i) SSC or equivalent from a recognised University or Board. (ii) Speed in shorthand and typewriting at the rate of 80 and 30 words per minute respectively, in English OR Speed in shorthand and typewriting at the rate of 80 and 25 words per minute respectively, in Hindi* (depending upon requirement of the post)					
(8)	(9)	(10)					
Not applicable.	Two years	By direct recruitment.					
(11)	(12)	(13)					
Not applicable.	Departmental Promotion Committee Group 'C' (Non Technical) consisting of :- 1. Additional Director, Central Water and Power Research Station, Pune—Chairman. 2. Chief Research Officer, Central Water and Power Research Station, Pune —Member. 3. Director or nominee, India Meteorological Department, Pune —Member. 4. Chief Administrative Officer, Central Water and Power Research Station, Pune —Member.	Not applicable.					
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
8. Receptionist	1 (one*) 1986 *Subject to variation dependent on workload.	General Central Service Group 'C' Non-gazetted Non-ministerial	Rs. 330-10-380-EB-12-500-EB-15-560	Not applicable	Not applicable	Not applicable	Not applicable

(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
Not applicable	By transfer on deputation/promotion	Transfer on deputation : Officers on the Central Government holding analogous posts or post in the scale of Rs. 260-400 with 8 years service in the grade and possessing knowledge of operating telephone exchange. The departmental Telephone Operator, with 8 years regular service will also be considered for appointment. In case he is selected for appointment, the post will be deemed to have been filled by promotion. (Period of deputation, including the period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same organisation, shall ordinarily not exceed three years).	Not applicable.	Not applicable.

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(6a)	(7)
9. Upper Division Clerk	58* (fifty eight) 1986	General Central Service, Group 'C' Non gazetted ministerial	Rs. 330-10-380-EB-12-500-EB-15-560	Non selection	Not applicable.	Not applicable.	Not applicable.

*Subject to variation dependent on workload.

(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
Not Applicable.	Not applicable.	By Promotion	Lower Division clerk with 8 years regular service in the grade	Departmental Promotion Committee Group 'C' (Non technical) consisting or : (1) Additional Director, Central Water and Power Research Station, Pune—Chairman. (2) Chief Research Officer, Central Water and Power Research Station, Pune—Member. (3) Director or nominee from India Meteorological Department, Pune—Member. (4) Chief Administrative officer Central Water and Power Research Station, Pune—Member.	Not applicable

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
10. Lower Division Clerk	69 (xisty nine)*1986	General Central Service Group 'C' Non-Gazetted, Ministerial.	Rs. 260-6-290-EB-6-326-8-366-EB-8-390-10-400.	Not Applicable.

*Subject to variation dependent on workload.

(6)	(6a)	(7)
Between 18 and 25 yeas (Relaxable upto 35 years in the case of Government servants in accordance with the instructions/Orders issued by the Central Government. Note: The crucial date for determining age limit will be the closing date for receipt of applications from can-	No	Essential : (i) S.S.S.C. from a recognised Board or University or equivalent. (ii) Should possess speed of 30 WPM in typewriting (English)

(6)	(6a)	7		
didates in India (other than those in Andaman and Nicobar Islands and Lakshadweep). In case of appointment through Employment Exchange, the crucial date for determining age limit shall be the last date upto which the Employment Exchange is asked to submit the names.		OR speed of 25 WPM in typewriting (Hindi)* *(depending upon requirement of the post). Desirable : (i) Graduate. (ii) Knowledge of operating Telex. Note : The qualifications regarding experience are relaxable at the discretion of SSC/competent authority in the case of candidates belonging to Scheduled Castes or Scheduled Tribes, if at any stage of selection the SSC/competent authority is of the opinion that sufficient number of candidates from these communities possessing the requisite experience are not likely to be available to fill up the vacancy reserved for them.		
(8)	(9)	(10)		
No	Two years	100% by direct recruitment. 10% vacancies in the grade of Lower Division Clerks shall be reserved for being filled up by Group 'D' through staff selection Commission.		
(11)	(12)	(13)		
Not Applicable.	Departmental Promotion Committee Group 'C' (Non- Technical) consisting of :-- (1) Additional Director, Central Water and Power Research Station, Pune--Chairman. (2) Chief Research Officer, Central Water and Power Research Station, Pune --Member. (3) Director or nominee, India Meteorological Department, Pune--Member. (4) Chief Administrative Officer, Central Water and Power Research Station, Pune --Member.	Not applicable.		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
11. Store Keeper	6* (Six) (1986) *Subject to variation dependent on workload.	General Central Service, Group 'C', Non-Gazetted, Ministerial.	Rs. 330-10-380-EB-12-500-EB-15-560.	Non-Selection
(6)	(6a)	(7)		
Between 18 and 25 years. (Relaxable upto 35 years in the case of Government servants in accordance with the instructions/Orders issued by the Central Government). Note : The crucial date for determining age limit will be the closing date for receipt of applications from candidates in India (other than those in Andaman and Nicobar Islands	No	Essential : (i) S.S.C. from a recognised Board or University or equivalent; (ii) 3 years experience of handling of Stores and Stores account in Government autonomous/ Public Sector undertaking. Note : The qualification regarding experience is relaxable at the discretion of the Staff		

(6)	(6a)	(7)		
and Lakshadweep). In case of appointment through Employment Exchange, the crucial date for determining the age limit shall be the last date upto which the Employment Exchange is asked to submit the names.		Selection Commission/Competent Authority in the case of candidates belonging to Scheduled Castes or Scheduled Tribes if at any stage of selection the Staff Selection Commission/Competent Authority is of the opinion that sufficient number of candidates from these communities possessing the requisite experience are not likely to be available to fill up the vacancies reserved for them.		
(8)	(9)	(10)		
No	2 years (for direct recruits only)	50% by promotion; 50% by direct recruitment.		
(11)	(12)	(13)		
Promotion : Assistant Store Keeper who has rendered at least 8 years regular service in the grade.	Departmental Promotion Committee Group 'C' (Non Technical) consisting of :— (1) Additional Director, Central Water and Power Research Station, Pune —Chairman (2) Chief Research Officer, Central Water and Power Research Station, Pune —Member (3) Director or nominee, India Meteorological Department, Pune-5 —Member (4) Chief Administrative Officer, Central Water and Power Research Station, Pune —Member	Not Applicable		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
12. Assistant Store Keeper	11* (Eleven) (1986) *Subject to variation dependent on workload.	General Central Service, Group 'C', Non-Gazetted, Ministerial.	Rs. 260-6-290-EB-6-316- 8-366-EB-8-390-10-400.	Not Applicable
(6)	(6a)	(7)		
Between 18 to 35 years. (Relaxable upto 35 years in the case of Government servants in accordance with the instructions/orders issued by the Central Government.) Note : The crucial date for determining the age limit will be the closing date for receipt of applications from candidates in India (other than those in Andaman and Nicobar Islands and Lakshadweep). In case of appointment through Employment Exchange, the crucial date for determining the age limit shall be the last date upto which the Employment Exchange is asked to submit the names.	No	Essential :— SSC from a recognised Board or University or equivalent. Desirable : Knowledge in Stores work in Government offices/Public Sector Undertakings/autonomous bodies. Note : The qualification regarding experience relaxable at the discretion of Staff Selection Commission/Competent Authority in the case of candidates belonging to Scheduled Castes or Scheduled Tribes if at any stage of selection the Staff Selection Commission/competent authority is of the view that sufficient number of candidates from these communities possessing the requisite experience are not likely to be available for filling up the posts reserved for them.		

(8)	(9)	(10)
No	Two years	By Direct recruitment.
(11)	(12)	(13)
Not Applicable	Departmental Promotion Committee Group 'C' (Non-Technical) consisting of :— (1) Additional Director, Central Water and Power Research Station, Pune —Chairman (2) Chief Research Officer, Central Water and Power Research Station, Pune —Member (3) Director or Nominee, India Meteorological Department, Pune-5 —Member (4) Chief Administrative Officer, Central Water and Power Research Station, Pune —Member	Not Applicable

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
13. Telephone Operator	1(One)* (1986)	General Central Service, Group 'C' Non-Gazetted, Non-Ministerial.	Rs. 260-6-290-EB-6-326- 8-366-EB-8-390-10-400.	Not Applicable
	*Subject to variation depen- dent on work- load.			

(6)	(6a)	(7)
Between 18 to 25 years. (Relaxable upto 35 years for Government servants in accordance with the instructions/Orders issued by the Central Government). Note : The crucial date for determining age limit will be closing date for receipt of applications from candidates in India (other than those in Andaman and Nicobar Islands and Lakshadweep). In case of appointment through Employment Exchange, the crucial date for determining the age limit shall be last date upto which the Employment Ex- change is asked to submit the names.	No	Essential : (i) S.S.C. from a recognised Board or University or equivalent ; (ii) Knowledge of operating on Telephone Exchange. Desirable : (i) Graduate from a recognised University/ Institution.

(8)	(9)	(10)
No	Two years	By Direct recruitment
(11)	(12)	(13)
Not Applicable	Departmental Promotion Committee Group 'C' (Non-Technical) consisting of :— (i) Additional Director, Central Water and Power Research Station, Pune—Chairman (ii) Chief Research Officer, Central Water and Power Research Station, Pune—Member (iii) Director or nominee, India Meteorological Department, Pune-5 —Member (iv) Chief Administrative Officer, Central Water and Power Research Station, Pune —Member	Not Applicable.

मानव संसाधन विकास मंत्रालय

(शिक्षा विभाग)

नई दिल्ली, 6 जून, 1986

सां. कां० नि० 487 :—संविधान के अनुच्छेद 309 के उपबंधों द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए और शिक्षा मंत्रालय (स्टाफ कार्डवर्क) भर्ती नियमावली, 1986, का इसी संबंध में पहले से किए गए अथवा करने के लिए अवनवद्ध ऐसे ही अधिष्ठापन को छोड़कर अधिष्ठापन करते हुए राष्ट्रपति एतद्वारा मानव संसाधन विकास मंत्रालय (शिक्षा विभाग) में स्टाफ कार्ड के कार्डवर्क के पद के लिए भर्ती को प्रणाली को विनियमित करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :—

1. लघु शीर्षक तथा आरम्भ होना :—(1) इन नियमों को मानव संसाधन विकास मंत्रालय (स्टाफ कार्डवर्क) भर्ती नियमावली, 1986 कहा जाएगा।

(2) ये नियम सरकारी राजपत्र में प्रकाशित होने की तारीख से लागू होंगे।

2. पद की संख्या, वर्गीकरण तथा वेतनमान :—इस पद की संख्या उसका वर्गीकरण तथा इससे सम्बद्ध वेतनमान नहीं होंगे, जो उक्त नियमावली से सम्बद्ध अनुसूची के कालम 2 से 4 में निर्दिष्ट हैं।

3. भर्ती की प्रणाली, आयु सीमा तथा अर्हता आदि :—इस पद के लिए भर्ती प्रणाली, आयु सीमा, अर्हताएं तथा उक्त पद से सम्बन्धित अन्य मापदंड नहीं होंगे जो उपरोक्त सूची के कालम 5 से 14 में निर्दिष्ट हैं।

4. अयोग्यताएं :—कोई भी ऐसा व्यक्ति—

(क) जिसने किसी ऐसे व्यक्ति से विवाह का अनुबन्ध अथवा विवाह किया है जिसकी पत्नी जीवित हो, अथवा

(ख) जो पति, पत्नी के रहते हुए किसी दूसरे व्यक्ति से विवाह का अनुबन्ध अथवा विवाह करता है, उक्त पद पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा।

अर्थात् कि यदि केन्द्रीय सरकार इस बात से सन्तुष्ट हो कि उस व्यक्ति और विवाह के दूसरे पक्ष पर लागू वैयक्तिक कानून के अधीन ऐसा विवाह अनुबन्ध है तथा ऐसा करने से कुछ अन्य आधार भी हैं तो वह किसी भी व्यक्ति को इस नियम में छूट दे सकती है।

5. रियायत देने की शक्ति :—जहाँ केन्द्रीय सरकार की यह राय हो कि ऐसा करना आवश्यक तथा उचित है, तो लिखित रूप में कारणों को दर्ज करते हुए तथा संबंध सेवा आयोग के परामर्श से वह आदेश द्वारा किसी भी श्रेणी अथवा वर्ग के व्यक्तियों के सम्बन्ध में इन नियमों के किसी भी उपबन्ध में रियायत दी जा सकती है। ...

6. प्रतिबन्ध :—केन्द्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर जारी किए गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों, भूतपूर्व सैनिक तथा अन्य वर्गों के व्यक्तियों को दिए जाने वाले अग्रसरणों और अन्य रियायतों पर इन नियमों का कोई प्रभाव नहीं होगा।

अनुसूची

पद का नाम	भर्ती की संख्या	वर्गीकरण	वेतनमान	भर्ती पद प्रवर्णन है अथवा अग्रसरण पद	मीथी भर्ती वाले उम्मीदवारों के लिए आयु-सीमा	क्या के. सि. से. (पेशान) नियमावली 1972 के नियम 30 के अंतर्गत जोड़े गए सेवा वर्षों का लाभ प्राप्त है।
1	2	3	4	5	6	7
स्टाफ कार्डवर्क	15*	सामान्य केंद्रीय कार्यभार पर सेवा वर्ष 'ग' प्राध्वरित अनुसूचिकालीय (गैर-राज्यपक्षित) कार्य पर	260-6-290- द.रो.-6-326- 8-366-ब.रो.- 8-390-10- 400	गैर-प्रवर्णन	18-25 वर्ष (केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी किए गए आदेशों तथा दिशानिर्देशों के अनुसार केन्द्रीय कर्मचारियों के लिए 35 वर्ष की आयु तक छूट)। टिप्पणी :—आयु सीमा निर्धारित करने की निर्णायक स्थिति (अवमान निकोबार द्वीप समूह तथा लक्षद्वीप को छोड़कर) भारत में रहने वाले उम्मीदवारों से आवेदन पत्र प्राप्त होने की अन्तिम तिथि होगी। राजवार कार्यालय द्वारा भर्ती के मापदंड में आयु सीमा निर्धारित करने की अन्तिम तिथि राजवार कार्यालय से नाम भेजे जाने की अन्तिम तिथि होगी।	लागू नहीं होता

सीधी भर्ती वाले उम्मीदवारों के लिये अपेक्षित शैक्षिक तथा अन्य योग्यताएँ

यदि सीधी भर्ती वाले उम्मीदवारों के लिए निर्धारित आयु तथा योग्यताएँ पर्याप्तता वाले उम्मीदवारों पर भी लागू होंगी।

परिक्षा की अवधि, यदि कोई हो।

भर्ती की विधि :— सीधी भर्ती द्वारा या पदोन्नति द्वारा या प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा तथा विभिन्न विधियों से भरी जाने वाली रिक्तियों की प्रविणता

8

9

10

11

अनिवार्य :—

- (1) मोटरकार ड्राईविंग का ब्रेक लाइसेंस धारी।
- (2) मोटर मशीन का ज्ञान और
- (3) कम से कम पाँच वर्षों के लिए मोटर कार ड्राईविंग का अनुभव।

लागू नहीं होता

2 वर्ष

प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण द्वारा ऐसा न होने पर सीधी भर्ती द्वारा।

वांछनीय :—मिष्टि स्कूल प्रमाणपत्र अथवा समकक्ष।

टिप्पणी : 1.—प्रवृत्ता प्राप्त उम्मीदवार न होने पर मंत्रालय में सक्षम प्राधिकारी द्वारा प्रवृत्ता में छूट।

टिप्पणी : 2.—अनुभव से संबंधित प्रवृत्ता पर अनुसूचित जाति तथा अनुसूचित जनजाति से संबंधित उम्मीदवारों को सक्षम प्राधिकारी के विवेक पर छूट दी जा सकती है। यदि जयस के किसी भी स्तर पर सक्षम प्राधिकारी का यह मत हो कि अर्हता रिक्तियों के लिए उम्मीदवार पर्याप्त संख्या में उपलब्ध न हों।

यदि भर्ती पदोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा होती हो तो के ग्रेड जिनमें पदोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण किया जाता है।

यदि कोई विभागीय पदोन्नति समिति विद्यमान है तो उसकी संरचना क्या है।

परिस्थितियाँ जिनमें भर्ती के लिए संव सेवा आयोग का परामर्श लिया जाता है।

12

13

14

कानून में निदिष्ट अर्हता वाले मानव संसाधन विकास मंत्रालय के नियमित डाक राइडरों (वर्ग "क" तथा "ख") कर्मचारियों में से स्टाफ कारों के ड्राईवरों में अनिवार्य सक्षमता के स्तर के मदर्भ सहित पद के लिए निर्धारित आयुवर्ग ड्राईविंग टेस्ट के परिणाम के आधार पर स्थानान्तरण द्वारा अथवा प्रतिनियुक्ति द्वारा अथवा अन्य मंत्रालयों/विभागों तथा मानव संसाधन विकास मंत्रालय के अन्तर्गत अधीनस्थ/सम्बद्ध कार्यालयों/स्वायत्त निकायों में स्टाफ कार ड्राईवरों के पद वाले व्यक्तियों में से स्थानान्तरण द्वारा।

"(प्रतिनियुक्ति की अवधि/उसी संगठन/विभाग में इस पद में यदि पर दूसरे संवर्ग-बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि सहित सामान्य तौर से 3 वर्षों से अधिक न होगी)"।

निदेशक (प्रशासन)/

उप सचिव (प्रशा.)—अध्यक्ष
अवर सचिव—सदस्य
अवर सचिव—सदस्य
अवर सचिव—सदस्य-सचिव
(स्थापना-2 तथा 3)

लागू नहीं होता।

[सं. ए-12018/2/86-स्था.-III]

कुल्लू लाल बाबला, अवर सचिव

MINISTRY OF HUMAN RESOURCE DEVELOPMENT

(Department of Education)

New Delhi: the 6th June, 1986

G.S.R. 487.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution and in supersession of the Ministry of Education (Staff Car Driver) Recruitment Rules, 1968, except as respects things done or committed to be done before such supersession, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the post of Staff Car Driver in the Ministry of Human Resource Development (Department of Education), namely:—

1 Short title and commencement. —(1) These rules may be called the Ministry of Human Resource Development (Staff Car Driver) Recruitment Rules, 1986.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Application. —These rules shall apply to posts mentioned in Column 1 of the Schedule annexed to these Rules.

3. Number of post, classification and scale of pay.—The number of the said post, its classification and the scale of pay attached thereto shall be as specified in columns 2 to 4 of the said Schedule.

4. Method of recruitment, age limit and qualifications etc.—The method of recruitment, age limit, qualifications

and other matters relating to the said post shall be as specified in columns 5 to 14 of the Schedule aforesaid.

5. Disqualifications.—No person,—

- (a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living; or
- (b) who, having a spouse living has entered into or contracted a marriage with any person,

shall be eligible for appointment to the said post:

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law

applicable to such person and the other party to the marriage and there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

5. Power to relax.—Where the Central Government is of opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order, for reasons to be recorded in writing, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

6. Saving.—Nothing in these rules shall affect reservations, relaxation of age limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, Scheduled Tribes, Ex-Servicemen and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

Name of post	Number of posts	Classification	Scale of pay	Whether selection post or non-selection post	Whether benefit of added years of service admissible under rule 30 of the Central Civil Services (Pension) Rules, 1972	Age for direct recruits	Educational and other qualifications required for direct recruits
1	2	3	4	5	6	7	8
Staff Car Driver	15* *subject to variation dependent on workload	General Central Service Group 'C' (Non-Gazetted)	Rs. 260-6-290-EB-6-326-8-366-EB-8-390-10-400	Non-Selection	Not applicable	18-25 years (Relaxable for Government servants upto 35 years in accordance with the instructions or orders issued by the Central Government).	Essential : (i) Possession of a valid driving licence for motor car. (ii) knowledge of motor mechanism and (iii) experience of driving a motor car for at least five years.
						Note : The crucial date for determining the age limit shall be the closing date for receipt of applications from candidates in India (Other than those in the Andaman and Nicobar Islands and Lakshadweep) In case of recruitment through the employment exchange, the crucial date for determining the age limit shall be the last date upto which the Employment Exchange is asked to forward names.	Desirable : Middle school certificate or equivalent. Note : Qualifications are relaxable at the discretion of the competent authority in the Ministry in the case of candidates otherwise well qualified. Note 2. The qualifications regarding experience is/are relaxable at the discretion of the competent authority in the case of candidates belonging to Scheduled Caste or Scheduled Tribe if at any stage of selection the competent authority is of the opinion that the sufficient number of candidates with requisite experience are not likely to be available to fill up the vacancy reserved for them.

Whether age and educational qualifications prescribed will apply the case of promotees	Period of probation if any.	Methods of recruitment whether by direct recruitment or by promotion or by deputation/transfer and percentage of of the vacancies to be filled by various methods	In case of recruitment by promotion/deputation/transfer, grades from which promotion/deputation/transfer to be made.	If a departmental promotion committee exists, what is its composition.	Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment.
9	10	11	12	13	14
Not applicable	Two years	By transfer on deputation failing which on direct recruitment.	By transfer on the result of a test in driving designed to determine suitability for the post with reference to standard of competence considered essential in drivers of Staff Cars from amongst the regular Despatch Riders (Group 'C') and Group 'D' employees of the Ministry of Human Resource Development who possess the qualifications as specified in column 8; or by deputation or transfer of persons holding the the post of staff car drivers in other Ministries/Departments or Sub-ordinate/attached offices/autonomous bodies under the Ministry of Human Resource Development. “(Period of deputation/including period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same organisation/department shall ordinarily not exceed 3 years)”.	Director(A)/Deputy Secretary(A)—Chairman. Under Secretary—Member Under Secretary—Member Under Secretary—Member (E.II & E. III) Secretary.	Not applicable.

[No. A-12018/2/86-E-III]
K.L. CHAWLA, Under Secy.

इलेक्ट्रॉनिक विभाग

नई दिल्ली, 6 जून, 1986

सा. का. नि. 488:—केन्द्रीय सरकार, इलेक्ट्रॉनिकी विभाग (समूह 'ख' और समूह 'ग' पद) भर्ती नियम, 1977 के नियम 5 के अनुसरण में और अनुभाग अधिकारी श्रेणी में प्रोन्नति के लिए विभागीय प्रतियोगिता परीक्षा संबंधी विनियमों को, उन बातों के सिवाय अधिकृत करते हुए, जिन्हें ऐसे अधिकरण के पूर्व किया गया है या करने से लोप किया गया है, निम्नलिखित विनियम बनाती है, अर्थात्:

1. संक्षिप्त नाम और प्रारम्भ (1) इन विनियमों का संक्षिप्त नाम इलेक्ट्रॉनिकी विभाग (अनुभाग अधिकारी श्रेणी विभागीय प्रतियोगिता परीक्षा) विनियम, 1986 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. परिभाषाएं : इन विनियमों में, जब तक कि संदर्भ से अन्य अपेक्षित न हो,—

- (क) 'उपलब्ध रिक्तियां' से इलेक्ट्रॉनिकी विभाग में अनुभाग अधिकारी की श्रेणी के पद पर ऐसी रिक्तियां अभिप्रेत हैं जो परीक्षा के परिणाम आधार पर भरी जाने के लिए अपेक्षित हैं ;
- (ख) 'निर्णायक तारीख' से परीक्षा लेने के दिनिश्चय को सूचित करने वाली अधिसूचना की तारीख की पूर्ववर्ती जुलाई की पहली तारीख अभिप्रेत है ;
- (ग) 'परीक्षा' से, अनुभाग अधिकारी के पद पर प्रोन्नति के लिए इलेक्ट्रॉनिकी विभाग द्वारा ऐसी रीति से आयोजित सीमित विभागीय प्रतियोगिता परीक्षा अभिप्रेत है जो इससे उपाबद्ध अनुसूची में उपर्युक्त है ,

(घ) 'अनुसूचित जाति' और 'अनुसूचित जनजाति' पदों के वही अर्थ होंगे जो भारत के संविधान के अनुच्छेद 366 के क्रमशः खंड (24) और (25) में हैं।

3. पात्रता की शर्तें:—नीचे उल्लिखित श्रेणियों में विभाग के स्थायी रूप से या नियमित रूप से नियुक्त ऐसे अधिकारी, जो निर्णायक तारीख को जैसा कि भर्ती नियमों में अपवर्णित है उनके मामले उल्लिखित नियमित सेवा काल की वास्तव शर्तों को, पूरा करते हैं, परीक्षा में भाग लेने के पात्र होंगे:

- | | |
|---|--------------------------------------|
| (1) ज्येष्ठ निर्वाह सहायक | श्रेणी में 2 वर्ष की सेवा से कम नहीं |
| (2) सहायक | श्रेणी में 5 वर्ष की सेवा से कम नहीं |
| (3) आगुलितिक श्रेणी 2 | श्रेणी में 5 वर्ष की सेवा से कम नहीं |
| (4) पुस्तकालय सहायक
(425-700 रु.) | श्रेणी में 6 वर्ष की सेवा से कम नहीं |
| (5) रखवाल (425-700 रु.) | श्रेणी में 6 वर्ष की सेवा से कम नहीं |
| (6) तकनीकी सहायक श्रेणी 2
(425-700 रु.) | श्रेणी में 6 वर्ष की सेवा से कम नहीं |
| (7) प्रशासन सहायक-गृह-संकर्ष
(425-700 रु.) | श्रेणी में 6 वर्ष की सेवा से कम नहीं |
| (8) आगुलितिक (425-700 रु.) | श्रेणी में 6 वर्ष की सेवा से कम नहीं |
| (9) शंखार सहायक (425-700 रु.) | श्रेणी में 6 वर्ष की सेवा से कम नहीं |

परन्तु किसी ऐसे अभ्यर्थी की दशा में जो प्रतियोगिता परीक्षा, जिसमें विभागीय प्रतियोगिता परीक्षा सम्मिलित है, के परिणाम पर सहायक या आगुलितिक श्रेणी 2 के रूप में नियुक्त किए गए हैं, ऐसी परीक्षा निर्णायक तारीख से कम से कम पांच वर्ष पूर्व हो गई हो और उनसे निर्णायक तारीख को उम्र श्रेणी में चार वर्ष से अधिक अनुमोदित और निरन्तर सेवा की हो।

4. परीक्षा का आयोजन:—(1) परीक्षा, इससे उपाबद्ध अनुसूची में उपवर्णित रीति संचालित की जाएगी। परीक्षा आयोजित करने के विनिश्चय को सूचित करने वाली अधिसूचना की तारीख और परीक्षा की तारीख के बीच कम से कम 30 दिनों का समय दिया जाएगा।

(2) परीक्षा द्वारा भरी जाने के लिए संभाव्य रिक्तियों की संख्या (जिसे इसमें इसके पश्चात् घोषित रिक्तियाँ कहा गया है) परीक्षा आयोजित करने के विनिश्चय के साथ अधिसूचित की जाएगी। अनुसूचित जाति, अनुसूचित जनजाति के अभ्यर्थियों के लिए आरक्षित रिक्तियों का संख्या भी यदि कोई हो, उपदर्शित की जाएगी।

5. परिणाम:—(1) परीक्षा के पश्चात् परीक्षा में अभ्यर्थियों द्वारा प्राप्त कुल अंकों के आधार पर योग्यता के क्रम में घोषित रिक्तियों और प्रत्याशित रिक्तियों को ध्यान में रखते हुए अभ्यर्थियों के नामों की सूची (जिसे इसमें इसके पश्चात् उक्त योग्यता सूची कहा गया है) तैयार की जाएगी।

(2) उपलब्ध रिक्तियों पर नियुक्ति के लिए अभ्यर्थियों पर उसी क्रम में विचार किया जाएगा जिसमें उनके नाम योग्यता सूची में आते हैं।

(3) उक्त योग्यता सूची, नियुक्ति प्राधिकारी द्वारा उसके अनुमोदन की तारीख से 18 मास की अवधि के लिए या उस समय तक प्रवृत्त रहेगी जब तक कि अगली योग्यता सूची को नियुक्ति प्राधिकारी द्वारा अनुमोदित नहीं कर दिया जाता, इन में से जो भी पूर्वोक्त हो:

परन्तु घोषित रिक्तियों के विस्तार तक उक्त योग्यता सूची की विधि मान्यता की अवधि पर कोई सीमा नहीं होगी।

परन्तु यह और कि अनुसूचित जातियों और अनुसूचित जनजातियों के अभ्यर्थियों को, उम्र विस्तार तक जहाँ तक अनुसूचित जातियों और अनुसूचित जनजातियों के अभ्यर्थियों के लिए आरक्षित रिक्तियों की साधारण मानक के आधार पर नहीं भरा जा सकता है, इलेक्ट्रॉनिकी विभाग द्वारा आरक्षित कोटा में कर्मा को पूरा करने के लिए, प्रशासन में दक्षता बनाए रखने को सम्यक् रूप से ध्यान में रखते हुए, शिथिलीकृत मानक द्वारा नियुक्त किया जा सकेगा, चाहे उक्त योग्यता सूची में उनके स्थान कुछ भी हों।

6. नियुक्तियाँ:—किसी अभ्यर्थी का नाम उक्त योग्यता सूची में सम्मिलित किए जाने से हो उसे नियुक्ति का अधिकार प्राप्त नहीं होगा और अभ्यर्थी, नियुक्ति प्राधिकारी द्वारा अपना यह समाधान हो जाने के पश्चात् कि अभ्यर्थी के विरुद्ध कोई सतर्कता या अनुशासन संबंधी मामला लक्षित नहीं है या अनुध्यात नहीं है और ऐसी अन्य अपेक्षाओं को विचार में लेने के पश्चात् नियुक्ति किया जाएगा जो इस संबंध में केन्द्रीय सरकार द्वारा समय-समय पर आदेश द्वारा अधिकृत की जाए।

7. पदत्याग आदि पर योग्यता सूची में नाम का हटाया जाना:—

(1) किसी ऐसे अभ्यर्थी की दशा में जो परीक्षा में बैठने के बाद अपने पद या सेवा का त्याग कर देता है या जिसकी सेवा समाप्त कर दी जाती है तो उसका नाम उक्त योग्यता सूची में सम्मिलित नहीं किया जाएगा या यदि उक्त योग्यता सूची में सम्मिलित है तो उसे काट दिया जाएगा।

(2) जहाँ कोई ऐसा अभ्यर्थी, जिसका नाम उक्त योग्यता सूची में सम्मिलित है, इलेक्ट्रॉनिकी विभाग के अनुमोदन से किसी काडर बाह्य पद पर नियुक्त किया गया है या जिसे किसी अन्य विभाग या संगठन में स्थानांतरित कर दिया गया है और इलेक्ट्रॉनिकी विभाग में विनियम 3 में उल्लिखित श्रेणियों में से किसी में धारणाधिकार बनाए रखता है, वहाँ वह प्रोन्नति का दावा तब तक नहीं कर सकेगा जब तक कि वह उक्त योग्यता सूची के चालू रहने के दौरान उस विभाग में नहीं लौट आता:—

परन्तु प्रोफार्मा प्रोन्नति के लिए उसके दाव पर विचार, तत्समय पर प्रवृत्त केन्द्रीय सरकार के विनियमों और आदेशों के अनुसार किया जा सकेगा।

8. प्रतिरूपण या अन्य अवधार के लिए शास्ति:—

कोई ऐसा अभ्यर्थी, जो निम्नलिखित का दोषी है या उसके लिए इलेक्ट्रॉनिकी विभाग द्वारा दोषी घोषित किया गया है,

- (1) अपनी अभ्यर्थिता के लिए किसी साधन द्वारा समर्थन प्राप्त करना; या
- (2) प्रतिरूपण, या
- (3) किसी व्यक्ति द्वारा प्रतिरूपण करवाना; या
- (4) गूँथे हुए वस्तावेज या ऐसे वस्तावेज प्रस्तुत करना जिनमें गड़बड़ी की गई हो; या
- (5) ऐसे कथन करना जो सही नहीं हैं या भ्रम्य में या तात्त्विक जानकारी छिपाता; या

- (6) परीक्षा के लिए अपनी अभ्यर्थिता के संबंध में कोई अन्य अनिवार्य या अनुसूचित साधन का सहारा लेना ; या
- (7) परीक्षा भवन में अनुसूचित साधन का प्रयोग करना ; या
- (8) परीक्षा भवन में दुर्व्यवहार करना ; या
- (9) पूर्वगामी खंडों में विनिर्दिष्ट सभी या कोई कार्य ; यथास्थिति करने का प्रयत्न करना या करने को बुद्धिगति करना ;

स्वयं को वांछित अभियोजन का दावा बनाने के प्रतिरिक्त निम्नलिखित का दावा होगा :—

(क) इलेक्ट्रानिकी विभाग द्वारा उस परीक्षा से निर्दिष्ट किया जाना जिसका वह अभ्यर्थी है ; या

(ख) स्थायी रूप से या किसी विनिर्दिष्ट अवधि के लिए निम्नलिखित के लिए विवर्जित किया जाना—

(1) इलेक्ट्रानिकी विभाग द्वारा किसी परीक्षा में प्रवेश पाने या उस विभाग द्वारा चयन के लिए आयोजित साक्षात्कार में उपस्थित होने से, और

(2) केन्द्रीय सरकार द्वारा उनके अधीन किसी नियोजन से, और

(ग) समुचित नियमों के अधीन अनुशासनिक कार्रवाई किया जाना ।

9. शिथिल करने की शक्ति :—जहां केन्द्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहां वह उसके लिए जो कारण हैं उन्हें लेखबद्ध करके इन नियमों के किसी उपबंध को किसी वर्ग या वर्गों के व्यक्तियों को बाधित, आदेश द्वारा शिथिल कर सकेगी ।

10. निर्वाचन—यदि परीक्षा में प्रवेश के लिए किसी अभ्यर्थी की पात्रता के विषय में या अन्यथा या अनुभाग अधिकारी के पद पर उसके चयन के विषय में इन विनियमों के निर्वाचन की बाधित कोई प्रश्न उठता है तो वह, सचिव, इलेक्ट्रानिकी विभाग द्वारा विनिश्चित किया जाएगा ।

अनुसूची

(विनियम 2 और 4 देखें)

परीक्षा निम्नलिखित तीन भागों में संवालिता होगी, अर्थात् :—

भाग 1 :—परीक्षा 2 में विनिर्दिष्ट विषयों में अधिकतम 600 अंकों की लिखित परीक्षा ।

भाग 2 :—विभाग द्वारा संवालिता या आयोजित प्रशिक्षण कार्यक्रम में अभ्यर्थी के कार्य सहित उसकी सेवा अभिलेख का मूल्यांकन और विभागीय प्रोन्नति समिति द्वारा अधिकतम 200 अंकों के भीतर अंक दिया जाना ।

भाग 3 :—अभ्यर्थी का विभागीय प्रोन्नति समिति द्वारा साक्षात्कार जो, साक्षात्कार में उसके कार्य के आधार पर अधिकतम 200 अंकों के भीतर अंक देगी ।

2. समय सीमा, अधिकतम अंक और वे विषय जिनमें अभ्यर्थी से लिखित परीक्षा देने की अपेक्षा की जाएगी, निम्नलिखित रूप में होंगे,—

प्रश्न पत्र सं.	विषय	अधिकतम अंक	अनुशास	समय
1	2	3	4	5
(1)	टिप्पण और प्रारूपण तथा सारलेखन	100		3 घंटे
(2)	भारत सरकार के सचिवालय और संलग्न कार्यालयों में प्रक्रिया तथा पद्धति	150		3

1	2	3	4
(3)	भारत के संविधान और सरकारी तंत्र, लोकसभा और राज्य सभा में पद्धति और प्रक्रिया का साधारण ज्ञान	100	3
(4)	साधारण वित्तीय और सिविल सेवा नियम	150	3
(5)	साधारण ज्ञान	100	3

3. परीक्षा के लिए विषयवार पाठ्यक्रम निम्नलिखित रूप में होगा, अर्थात्

(i) टिप्पण और प्रारूपण तथा सारलेखन अभ्यर्थियों से विशिष्ट समस्याओं पर टिप्पण और प्रारूपण तैयार करने की अपेक्षा करने वाले प्रश्नों के प्रतिरिक्त सार या सारांश तैयार करने के लिए भी एक संधांश दिया जा सकेगा ।

(ii) भारत सरकार के सचिवालय और संलग्न कार्यालयों में प्रक्रिया और पद्धति-यह, भारत सरकार के सचिवालय और संलग्न कार्यालयों में कार्यों की पद्धतियों और प्रक्रियाओं में गहन तथा विस्तृत जांच करने के लिए आयोजित हैं । इस विषय के अन्तर्गत निम्नलिखित होंगे—(1) कार्यालय प्रक्रिया निर्देशित (2) सचिवालय प्रशिक्षण संस्थान द्वारा जारी किए गए कार्यालय प्रक्रिया पर नोट (3) कार्यालय और प्रशिक्षण, प्रशासनिक सुधार तथा लोक शिकायत और पेंशन मंत्रालय द्वारा जारी किए गए संघ के शासकीय प्रयोजनों के लिए हिन्दी के प्रयोग की बाधित आवेशों की निर्देशन पुस्तिका और (4) इलेक्ट्रानिकी विभाग तथा इलेक्ट्रानिकी आयोग की पद्धति और प्रक्रिया ।

(iii) भारत के संविधान और सरकारी तंत्र, लोक सभा और राज्य सभा की पद्धति और प्रक्रिया का साधारण ज्ञान—

निम्नलिखित क्षेत्रों में ज्ञान की जांच की जाएगी :—

- (1) भारत के संविधान के मुख्य सिद्धांत,
- (2) लोकसभा और राज्य सभा के प्रक्रिया और कार्य संचालन नियम
- (3) भारत सरकार के तंत्र का संगठन मंत्रालयों, विभागों और संलग्न तथा अधीनस्थ कार्यालयों के बीच विषयों का अभिधान और आबंधन तथा उनके बीच पारस्परिक संबंध;
- (4) इलेक्ट्रानिकी विभाग और इलेक्ट्रानिकी आयोग की प्रमुख विशेषताएँ ।

(iv) साधारण वित्तीय और सिविल सेवा नियम :—निम्नलिखित पुस्तकों की सफारिश की जाती है—

- (1) मूल और अनुपूरक नियम;
- (2) केन्द्रीय सिविल सेवा (छुट्टी) नियम, 1972;
- (3) केन्द्रीय सिविल सेवा (आवरण) नियम, 1962;
- (4) केन्द्रीय सिविल सेवा (पेंशन) नियम, 1972;
- (5) केन्द्रीय सिविल सेवा (वर्गीकरण, नियंत्रण और अपील) नियम, 1965;
- (6) साधारण वित्तीय नियमों का संकलन (पुनरीकृत और विस्तारित), 1963;

(7) वित्तीय शक्ति का प्रत्यायोजन नियम, 1978 और इलेक्ट्रानिकी विभाग तथा इलेक्ट्रानिकी आयोग की विशेष शक्तियों का संकलन ।

(v) साधारण ज्ञान—इस पत्र में, वर्तमान समय के अभिरूचि और महत्व के विषय सम्मिलित होंगे । पंचवर्षीय योजनाओं तथा समुदाय और ग्रामीण विकास संबंधी स्कीमों की व्यापक और प्रमुख विशेषताओं के संबंध में तथा राष्ट्रीय और अंतरराष्ट्रीय दोनों से संबंधित सामयिक बातों

की जानकारी, जिनके बारे में किसी भी शिक्षित व्यक्ति से जानने की अपेक्षा की जाती है, जानने के लिए भी प्रश्न दिए जाएंगे। अभ्यर्थियों से आशा की जाती है कि वे प्रश्नों के संबंध में बुद्धिमत्तापूर्ण समझ वंशित करें न कि पुस्तकों, रिपोर्टें आदि का विशद् ज्ञान। विभाग की वार्षिक रिपोर्ट से प्राप्त भारत में इलेक्ट्रॉनिक्स के क्षेत्र में विकास से संबंधित ज्ञान को भी जांच की जाएगी।

टिप्पण 1 : जहाँ नियमों, आदेशों आदि का ज्ञान अपेक्षित है वहाँ अभ्यर्थियों से यह आशा की जाएगी कि वह अध्ययन जारी किए गए संशोधनों से सुपरिचित हैं।

टिप्पण 2 : जहाँ परीक्षा में किसी निर्देश स्तक के उपयोग को अनुज्ञान किया जाना हो वहाँ उसे पहले ही सूचित कर दिया जाएगा और अभ्यर्थियों को उन्हें लाने की स्वयं व्यवस्था करनी चाहिए।

4. अभ्यर्थियों को प्रश्न-पत्र (ii) या प्रश्न-पत्र (iii) या उक्त सभी प्रश्नपत्रों का उत्तर हिन्दी (देवनागरी) या अंग्रेजी में देने की अनुज्ञा दी जाती है। प्रश्नपत्र (i) और प्रश्न पत्र (iv) का उत्तर सभी अभ्यर्थियों द्वारा अंग्रेजी में ही दिया जाएगा।

टिप्पण 1 : प्रश्न पत्रपत्र (ii) या प्रश्न पत्र (iii) या प्रश्न पत्र (iv) या उक्त सभी पत्रों के लिए विकल्प संपूर्ण प्रश्न पत्र के लिए होगा न कि उसी प्रश्न पत्र में विभिन्न प्रश्नों के लिए।

टिप्पण 2 : ऐसे अभ्यर्थी जो पुर्युक्त प्रश्न पत्रों का उत्तर हिन्दी (देवनागरी) में देने के विकल्प का प्रयोग करना चाहते हैं, ऐसा करने के अपने आग्रह को आवेदन प्रारूप में उपस्थित करेंगे, अन्यथा यह उपधारणा की जाएगी कि वे सभी प्रश्न पत्रों का उत्तर अंग्रेजी में देंगे।

टिप्पण 3 : एक बार विकल्प का प्रयोग कर लेने के बाद उसे प्रतिम समझा जाएगा और बाद में उसमें परिवर्तन करने का कोई अनुरोध स्वीकार नहीं किया जाएगा। अभ्यर्थी द्वारा विकल्प की गई भाषा से विश्व भाषा में की गई परीक्षा को श्रेय नहीं दिया जाएगा।

5. लिखित उत्तरों में कम से कम शब्दों में विचारों को स्पष्ट और सुव्यवस्थित अभिव्यक्ति को श्रेय दिया जाएगा।

6. सचिव, इलेक्ट्रॉनिक्स विभाग, को यह अधिकार होगा कि वह भाग 1 और उसमें के पाँचों विषयों में न्यूनतम ग्रहक अंक विहित करे और उनकी अभ्यर्थिता निरहित करे वे जो ग्रहक अंकों से कम, जो 50 प्रतिशत से अधिक नहीं होगा, प्राप्त करते हैं। वह विभागीय प्रोन्नति समिति को यह निर्देश दे सकेगा कि वह परीक्षा के भाग 2 और भाग 3 में न्यूनतम ग्रहक अंक नियत करे, ग्रहक अंक 40 प्रतिशत से अधिक नहीं होंगे।

[सं. ए-12018/5/84-पी.पी.]

DEPARTMENT OF ELECTRONICS

New Delhi, the 6th June, 1986

S.O. 483.—In pursuance of rule 5 of the Department of Electronics (Group 'B' and Group 'C' Posts) Recruitment Rules, 1977, and in supersession of the regulations for Departmental Competitive Examination for promotion to Section Officer Grade, except as respects things done or omitted to be done before such supersession, the Central Government hereby makes the following regulations, namely:—

1. Short title and commencement.—(1) These regulations may be called the Department of Electronics (Section Officer Grade Departmental Competitive Examination) Regulations, 1986.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Definition.—In these regulations, unless the context otherwise requires,—

(a) "available vacancies" means such vacancies in the post of Section Officer's Grade in the Department

of Electronics as are required to be filled on the basis of the results of the examination;

(b) "crucial date" means the 1st day of July preceding the date of notification conveying the decision to hold the examination;

(c) "examination" means a Limited Departmental Competitive Examination for promotion to the post of Section Officer held by the Department of Electronics in the manner set out in the Schedule annexed hereto;

(d) "Scheduled Castes" and "Scheduled Tribes" shall have the same meanings as are assigned to them respectively by clauses (24) and (25) of article 366 of the Constitution of India.

3. Conditions of eligibility.—Permanent or regularly appointed officers of the Department, in the grades mentioned below, who satisfy the conditions regarding length of regular service mentioned there against on the crucial date, and as set out in the recruitment rules, shall be eligible to appear at the examination:—

(i) Senior Personal Assistants—Not less than 2 years' service in the grade.

(ii) Assistants—Not less than 5 years' service in the grade.

(iii) Stenographers Grade II—Not less than 5 years' service in the grade.

(iv) Library Assistant (Rs. 425-700)—Not less than 6 years' service in the grade.

(v) Caretaker (Rs. 425-700)—Not less than 6 years' service in the grade.

(vi) Technical Assistant Gr. II (Rs. 425-700)—Not less than 6 years' service in the grade.

(vii) Administrative Assistant-cum-Typist (Rs. 425-700)—Not less than 6 years' service in the grade.

(viii) Stenographer (Rs. 425-700)—Not less than 6 years' service in the grade.

(ix) Store Assistant (Rs. 425-700)—Not less than 6 years' service in the grade.

Provided that in the case of a candidate who had been appointed as Assistant, or Stenographer Grade II, on the results of a competitive examination including a Departmental competitive Examination, such an examination should have been held not less than five years before the crucial date and he should have rendered not less than four years approved and continuous service in that grade, on the crucial date.

4. Holding of the examination.—(1) The examination shall be conducted in the manner set out in the Schedule annexed hereto. At least 30 days shall elapse between the date of notification conveying the decision to hold the examination and the date of the examination.

(2) The number of vacancies likely to be filled by the examination (hereinafter referred to as declared vacancies) shall be notified alongwith the decision to hold the examination. The number of vacancies, if any, reserved for Scheduled Caste and Scheduled Tribes candidates shall also be indicated.

5. Results.—(1) After the examination, a list containing the names of the candidates shall be prepared keeping in view the declared vacancies and anticipated vacancies, if any, in order of merit (hereinafter referred to as the said merit list) on the basis of the total marks secured by them in the examination.

(2) The candidates will be considered for appointment against the available vacancies, in the order in which their names appear in the said merit list.

(3) The said merit list will be operative for a period of 18th months from the date of its approval by the appointing authority or till the next merit list is approved by the appointing authority, whichever is earlier:

Provided that there shall be no limit on the period of validity of the said merit list to the extent of the declared vacancies.

Provided further that candidates belonging to the Scheduled Castes and the Scheduled Tribes, may, to the extent to which the number of vacancies reserve for the Scheduled Castes and Scheduled Tribes cannot be filled on the basis of general standards, be considered for appointment by the Department of Electronics by a relaxed standard, with due regard to the maintenance of efficiency of administration, to make up the deficiency in the reserved quota irrespective of their ranks in the said merit list.

6. Appointments.—The inclusion of the name of any candidate in the said merit list shall not confer a right to appointment and the candidate shall be appointed by the appointing authority only after satisfying itself that no vigilance or disciplinary case is either pending or contemplated against the candidate and after taking into account such other requirements as may be laid down by orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

7. Removal of name from merit list on resignation, etc.—

(1) In the case of a candidate, who after appearing at the examination resigns his post or service or whose services are terminated, his name will not be included in the said merit list, or, if included, in the said merit list will be struck off therefrom.

(2) Where a candidate, whose name is included in the said merit list, is or has been appointed to an ex-cadre post or transferred to another Department or Organisation with the approval of the Department of Electronics and continues to have a lien in any of the grades mentioned in regulation 3 in the Department of Electronics, then he will have no claim to promotion till he returns to that Department during the currency of the said merit list ;

Provident that his claim for proforma promotion may be considered in accordance with the rules and orders, of the Central Government, for the time being in force.

8. Penalty for impersonation or other misconduct.—

A candidate who is or has been declared by the Department of Electronics to be guilty of —

- (i) obtaining support for his candidature by any means; or
- (ii) impersonation; or
- (iii) procuring impersonation by any person; or
- (iv) submitting fabricated documents or documents which have been tampered with; or
- (v) making statements which are incorrect or false or suppressing material information; or
- (vi) resorting to any other irregular or improper means in connection with his candidature for the examination; or
- (vii) using unfair means in the examination hall; or
- (viii) misbehaving in the examination hall; or
- (ix) attempting to commit or, as the case may be, abetting the commission of all or any of the acts specified in the foregoing clauses;

may in addition to rendering himself liable to criminal prosecution, be liable—

- (a) to be disqualified by the Department of Electronics from the examination for which he is a candidate; or
- (b) to be debarred either permanently or for a specified period,—
- (i) by the Department of Electronics from admission to any examination or from appearance at any interview held by the Department for selection; and

(ii) by the Central Government from any employment under them; and

(c) to disciplinary action under the appropriate rules.

9. Power to relax.—Where the Central Government is of opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order and for reasons to be recorded in writing relax any of the provisions of these regulations with respect to any class or category of persons.

10. Interpretation.—If any question arises in regard to the interpretation of these regulations in the matter of eligibility or otherwise of a candidate for admission to the examination or his selection to the post of Section Officer, the same shall be decided by the Secretary, Department of Electronics.

SCHEDULE

(See regulations 2 and 4)

The examination will be conducted in the following three parts, namely :—

Part I—Written examination carrying a maximum of 600 marks in the subjects specified in paragraph 2.

Part II—Evaluation of record of service of the candidate, including his performance in training courses conducted or sponsored by the Department, and awarding of marks by the Departmental promotion Committee within a maximum of 200 marks.

Part III—Interview of the candidate by the Departmental Promotion Committee which will award marks within a maximum of 200 marks, on the basis of performance in the interview.

2. The time limit, maximum marks and subjects in which the candidates will be required to take the written examination will be as follows, namely :—

Paper No.	Subject	Maximum marks	Time allowed
(i)	Noting and drafting and precis writing.	100	3 hours
(ii)	Procedure and practice in the Government of India Secretariat and attached offices.	150	3 hours
(iii)	General Knowledge of the Constitution of India, and Machinery of Government, Practice and procedure in Lok Sabha and Rajya Sabha.	100	3 hours
(vi)	General Financial and Civil Service Rules.	150	3 hours
(v)	General Knowledge.	100	3 hours

3. Syllabus for the examination subjectwise will be as follows, namely :—

- (i) Noting and drafting and precis writing—In addition to questions requiring candidates to prepare notes and drafts on specific problems, a passage may also be set for making out a precis or Summary.
- (ii) Procedure and Practice in the Government of India Secretariat and attached offices—This is intended to be an intensive and detailed test in methods and procedure of work in the Government of India Secretariat and attached offices. The subject will cover (1) Manual of Office Procedure (2) Notes on Office procedure issued by the Institute of Secretariat Training and Management (3) Hand book of orders regarding use of Hindi for Official purposes of the Union issued by the Ministry of Personnel

and Training, Administrative Reforms and Public Grievances and Pension and (4) Practices and Procedures in Department of Electronics and Electronics Commission.

- (iii) General Knowledge of the Constitution of India and Machinery of Government, Practice and Procedure in Lok Sabha and Rajya Sabha—Knowledge in the following areas will be tested :—

- (1) The main principles of the Constitution of India;
- (2) Rules of procedure and Conduct of Business in the Lok Sabha and Rajya Sabha;
- (3) The organisation of the machinery of Government of India—designation and allocation of subjects between Ministries, Departments, and attached and subordinate offices and their relation inter-se;

- (4) Salient features of the Department of Electronics and Electronics Commission.

- (iv) General Financial and Civil Service Rules:—The following books are recommended :—

- (1) Fundamental and Supplementary Rules;
- (2) Central Civil Services (Leave) Rules, 1972;
- (3) Central Civil Services (Conduct) Rules, 1964
- (4) Central Civil Services (Pension) Rules, 1972;
- (5) Central Civil Services (Classification, Control and Appeal) Rules, 1965;
- (6) Compilation of the General Financial Rules (Revised and enlarged) 1963;
- (7) Compilation of the Delegation of Financial Power Rules, 1978, and special powers of Department of Electronics and Electronics Commission.

- (v) General Knowledge—The paper will cover subjects of interest and importance in the present day. Questions will be set on the broad and the salient features of the Five Year Plans and Community and Rural Development Schemes, as also to test awareness of current affairs both national and international which an educated person may be expected to have. Candidates are expected to show their intelligent understanding of the questions and not detailed knowledge of any text book, report etc. Knowledge relating to the development in the field of Electronics in India as evident from the Annual Reports of the Department will also be tested.

Note 1—Where knowledge of the rules, orders, instructions, etc. is required, candidate will be expected to be conversant with amendments issued up-to-date.

Note 2—Where the use of any reference books are to be allowed in the examination, the same will be notified in advance and candidates should arrange to bring them on their own.

4. The candidates are allowed to answer paper (ii) or paper (iii) or paper (v) or all of the said papers either in Hindi (Devanagari) or in English. Paper (i) and paper (iv) must be answered in English by all the candidates.

Note 1—The option for paper (ii) or paper (iii) or paper (v) or all of the said papers shall be for a complete paper and not for different questions in the same paper.

Note 2—Candidates desirous of exercising the option to answer the aforesaid papers in Hindi (Devanagari) shall indicate their intention to do so in the application form. otherwise it shall be presumed that they they would answer all the papers in English.

Note 3—The option once exercised shall be treated as final and no request for change shall be entertained later on. No credit shall be given for examination taken in a language other than the one opted for by the candidate.

5. Credit will be given for neat and methodical expression of ideas with due economy of words, in the written answers.

6. It will be open to Secretary, Department of Electronics to prescribe minimum qualifying marks in part I and in each of the 5 subjects therein and disqualify the candidature of those who secure less than qualifying marks which will not be more than 50 per cent. He may direct the Departmental Promotion Committee to fix minimum qualifying marks in Parts II and III of the examination also which qualifying marks will not be more than 40 per cent.

[No. A-12018/5/84-PP]

सा.का.नि. 489 :—केन्द्रीय सरकार, इलेक्ट्रॉनिकी विभाग (समूह "क" और समूह "ग" पद) भर्ती नियम, 1977 के नियम 5 के अनुसरण में और सहायक श्रेणी में प्रोन्नति के लिए विभागीय प्रतियोगिता परीक्षा संबंधी विनियमों को, उन बातों के विषय में अंतिम करने हुए, जिन्हें ऐसे अधिष्ठाता के पूर्व किया गया है या करने से लोप किया गया है, निम्नलिखित विनियम बनाती है, अर्थात् :—

1. संक्षिप्त नाम और प्रारंभ—(1) इन विनियमों का संक्षिप्त नाम इलेक्ट्रॉनिकी विभाग (सहायक श्रेणी में विभाग प्रतियोगिता परीक्षा) विनियम, 1986 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. परिभाषाएँ—इन विनियमों में, जहाँ तक कि संदर्भ से अन्यथा अपेक्षित न हो,—

(क) "उपलब्ध रिक्तियाँ" से इलेक्ट्रॉनिकी विभाग में सहायक की श्रेणी के पदों पर ऐसी रिक्तियाँ अभिप्रेत हैं जो परीक्षा के परिणाम के आधार पर भरी जाने के लिए अपेक्षित हैं;

(ख) "निर्णायक तारीख" से परीक्षा देने के विनिश्चय को सूचित करने वाले अधिसूचना की तारीख की पूर्ववर्ती जुलाई क पहली तारीख अभिप्रेत है;

(ग) "परीक्षा" से, सहायक के पद पर प्रोन्नति के लिए इलेक्ट्रॉनिकी विभाग द्वारा ऐसी रीति से आयोजित सीमित विभागीय प्रतियोगिता परीक्षा अभिप्रेत है जो इससे उपपन्न अनुसूची में उपवर्णित है;

(घ) "अनुसूचित जाति" और "अनुसूचित जनजाति" के वही अर्थ होंगे जो भारत के संविधान के अनुच्छेद 366 के अन्वये: खंड (24) और (25) में हैं।

3. पात्रता की शर्तें—नीचे उल्लिखित श्रेणियों में विभाग स्थायी रूप से या नियमित रूप से नियुक्त ऐसे अधिकारी, जो निर्णायक तारीख को, जैसा कि भर्ती नियमों में उपवर्णित है, उन श्रेणियों में कम से कम तीन वर्ष अनुमोदित और निरंतर सेवा कर चुके हैं, परीक्षा में भाग लेने के पात्र होंगे :—

(i) उच्च श्रेणी लिपिक,

(ii) प्राथमिक श्रेणी 3

(iii) भंडारी (330-560 रु.)

(iv) अभिलेखपाल (330-560 रु.)

(v) पुस्तकालय लिपिक (330-560 रु.)

(vi) स्वागतकर्ता (330-560 रु.)

(vii) ऐसी अन्य समतुल्य श्रेणियाँ, जो सचिव, इलेक्ट्रॉनिकी विभाग द्वारा समय समय पर, घोषित की जाएँ;

परन्तु किसी ऐसे अध्येक्षी की दशा में, जिसे किसी प्रतियोगिता परीक्षा, जिसमें विभागीय प्रतियोगिता परीक्षा सम्मिलित है, के परिणाम पर उच्च श्रेणी लिपिक या प्राथमिक श्रेणी 3 के रूप में नियुक्ति किया गया था, ऐसी परीक्षा निर्णायक तारीख से कम से कम तीन वर्ष पूर्व हो गई हो और उससे निर्णायक तारीख को उस श्रेणी में दो वर्ष से अन्यून अनुमोदित और निरंतर सेवा की हो।

4. परीक्षा का आयोजन (1) परीक्षा, इसमें उपाबद्ध अनुसूची में उपर्युक्त रीति से संचालित की जाएगी। परीक्षा आयोजित करने के विनिर्णय को सूचित करने वाली अधिसूचना की तारीख और परीक्षा की तारीख के बीच कम से कम 3 दिन का समय दिया जाएगा।

(2) परीक्षा द्वारा भरी जाने के लिए संभाव्य रिक्तियों की संख्या (जिसमें इसमें इसके पश्चात् घोषित रिक्तियाँ कही गयी हैं) परीक्षा आयोजित करने के विनिर्णय के साथ अधिसूचित की जाएगी। अनुसूचित जाति और अनुसूचित जनजाति के अभ्यर्थियों के लिए आरक्षित रिक्तियों की संख्या भी, यदि कोई हो, उपर्युक्त की जाएगी।

5. परिणाम—(1) परीक्षा के पश्चात् परीक्षा में अभ्यर्थियों द्वारा प्राप्त कुल अंकों के आधार पर योग्यता के क्रम में घोषित रिक्तियों और प्रत्याशित रिक्तियों को ध्यान में रखते हुए अभ्यर्थियों के नामों की सूची (जिसे इसमें इसके पश्चात् उक्त योग्यता सूची कहा गया है) तैयार की जाएगी।

(2) उपलब्ध रिक्तियों पर नियुक्ति के लिए अभ्यर्थियों पर उसी क्रम में विचार किया जाएगा जिसमें उनके नाम योग्यता सूची में आते हैं।

(3) उक्त योग्यता सूची, नियुक्ति प्राधिकारी द्वारा उसके अनुमोदन तारीख से 18 मास की अवधि के लिए या उस समय तक प्रवृत्त रहेगी जब तक कि अगली योग्यता सूची की नियुक्ति प्राधिकारी द्वारा अनुमोदित नहीं कर दिया जाता, इनमें से जो भी पूर्वतर हो:

परन्तु घोषित रिक्तियों के विस्तार तक उक्त योग्यता सूची की विधिवान्वय की अवधि पर कोई सीमा नहीं होगी।

परन्तु यह और कि अनुसूचित जातियों और अनुसूचित जनजातियों के अभ्यर्थियों को, उस विस्तार तक जहाँ तक अनुसूचित जातियों और अनुसूचित जनजातियों के अभ्यर्थियों के लिए आरक्षित रिक्तियों की साधारण मानक के आधार पर नहीं भरा जा सकता है, इलेक्ट्रानिकी विभाग द्वारा आरक्षित कोटा में कमी को पूरा करने के लिए, प्रशासन में वक्षता बनाए रखने का सम्यक रूप से ध्यान में रखते हुए, शिथिलीकृत मानक द्वारा नियुक्त किया जा सकेगा, चाहे उक्त योग्यता सूची में उनके स्थान कुछ भी हो।

6. नियुक्तियाँ: किसी अभ्यर्थी का नाम उक्त योग्यता सूची में सम्मिलित किए जाने से ही उसे नियुक्ति का अधिकार प्राप्त नहीं होगा और अभ्यर्थी, नियुक्ति प्राधिकारी द्वारा अपना यह समाधान हो जाने के पश्चात् कि अभ्यर्थी के विरुद्ध कोई सतर्कता या अनुशासन संबंधी मामला सम्बन्धित नहीं है या अनुसूचित नहीं है और ऐसी अन्तः प्रपेक्षाओं को विचार में लेने के पश्चात् नियुक्त किया जाएगा जो इस संबंध में केन्द्रीय सरकार द्वारा समय समय पर आदेश द्वारा अधिकथित की जाएँ।

7. टंकण परीक्षा उत्तीर्ण करने का वायिब्य: ऐसे अभ्यर्थियों से जिन्हें इस परीक्षा के आधार पर सहायक की श्रेणी में नियुक्त किया गया है, यदि उन्होंने पहले ही टंकण परीक्षा उत्तीर्ण नहीं की है तो उक्त श्रेणी में उनकी नियुक्ति की तारीख से दो वर्ष की अवधि के भीतर अंग्रेजी में प्रतिमिनट 30 शब्द या हिन्दी में प्रतिमिनट 25 शब्द की न्यूनतम गति से टंकण परीक्षा उत्तीर्ण करने की अपेक्षा की जाएगी। यदि वे दो वर्ष की उक्त अवधि के भीतर उत्तीर्ण नहीं करते हैं तो उन्हें सहायक की श्रेणी में दूसरी और पश्चात्तर्ती वेतन वृद्धियाँ लेने की तब तक अनुज्ञा नहीं दी जाएगी जब तक कि वे ऐसी परीक्षा उत्तीर्ण नहीं कर लेते या उन्हें किसी साधारण या विशेष आदेश द्वारा छूट नहीं दे दी जाती:

परन्तु परीक्षा उत्तीर्ण करने पर या परीक्षा से छूट प्राप्त कर लेने पर, उनके वेतन को पुनः नियत किया जाएगा मानों वे सामान्य तारीखों पर वेतन वृद्धि के लिए हकदार थे, किन्तु उस अवधि के लिए वेतन कर कोई बकाया अनुज्ञात नहीं किया जाएगा जिसके लिए उन्हें परीक्षा उत्तीर्ण न करने के कारण वेतनवृद्धि संवत्त नहीं की गई थी।

8. पदत्याग, आदि पर योग्यता सूची से नाम का हटाया जाना: (i) किसी ऐसे अभ्यर्थी की दशा में, जो परीक्षा में बैठने के बाद अपने पद या सेवा का त्याग कर देता है या जिसकी सेवा समाप्त कर दी जाती है, उसका नाम उक्त योग्यता सूची में सम्मिलित नहीं किया जाएगा या यदि उक्त योग्यता सूची में सम्मिलित है तो उसे काट दिया जाएगा।

(ii) जहाँ कोई ऐसा अभ्यर्थी जिसका नाम उक्त योग्यता सूची में सम्मिलित है, इलेक्ट्रानिकी विभाग के अनुमोदन से किसी काबल बाह्य पद पर नियुक्त किया गया है या जिसे किसी अन्य विभाग या संयंत्र में स्थानान्तरित कर दिया गया है और इलेक्ट्रानिकी विभाग में विनियम 3 में उल्लिखित श्रेणियों में से किसी में धारणाधिकार बनाए रखता है, वहाँ वह प्रोन्नति का दावा तब तक नहीं करे जब तक कि वह उक्त योग्यता सूची के चालू रहने के दौरान उस विभाग में लौट नहीं आता है:

परन्तु प्रोत्सर्ग प्रोन्नति के लिए उसके दावे पर विचार तत्समय प्रवृत्त केन्द्रीय सरकार के नियमों और आदेशों के अनुसार किया जा सकेगा।

9. प्रतिरूपण या अन्य अवधार के लिए शारित—

कोई ऐसा अभ्यर्थी जो निम्नलिखित का बोधी है या उसके लिए इलेक्ट्रानिकी विभाग द्वारा बोधी घोषित किया गया है:—

- (i) अपनी अभ्यर्थिता के लिए किसी साधन द्वारा समर्थन प्राप्त करना;
- (ii) प्रतिरूपण, या
- (iii) किसी व्यक्ति द्वारा प्रतिरूपण करवाना; या
- (iv) गड़े हुए वस्तावेज या ऐसे वस्तावेज प्रस्तुत करना जिनमें गड़बड़ी की गई हो; या
- (v) ऐसे कथन करना जो सही नहीं हैं या मिथ्या हैं या तार्किक जानकारी छिपाना; या
- (vi) परीक्षा के लिए अपनी अभ्यर्थिता के संबंध में कोई अन्य अनियमित या अनुचित साधन का सहारा लेना; या
- (vii) परीक्षा भवन में अनुचित साधन का प्रयोग करना; या
- (ix) परीक्षा भवन में दुर्व्यवहार करना; या
- (x) पुर्वागामी खंडों में विनिर्दिष्ट भी या कोई कार्य, यथास्थिति, करने का प्रयत्न करना या करने को दृष्टिगोचर करना;

स्वयं को वाण्डिक अभियोजन का दावी बनाने के अतिरिक्त निम्नलिखित का दावी होगा—

- (क) इलेक्ट्रानिकी विभाग द्वारा उस परीक्षा से निरहित किया जाना जिसका वह अभ्यर्थी है; या
- (ख) स्थायी रूप से या किसी विनिर्दिष्ट अवधि के लिए निम्नलिखित के लिए विवर्जित किया जाना—

(i) इलेक्ट्रानिकी विभाग द्वारा किसी परीक्षा में प्रवेश पाने या उस या उस विभाग द्वारा चयन के लिए आयोजित साक्षात्कार में उपस्थित होने से और

(ii) केन्द्रीय सरकार द्वारा उनके अधीन किसी नियोजन से और

(ग) समुचित नियमों के अधीन अनुशासनिक कार्रवाई किया जाना।

9. शिथिल करने की शक्ति: जहाँ केन्द्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहाँ वह उसके लिए, जो कारण हैं उन्हें लेखबद्ध करके इन नियमों के किसी उपबंध को किसी वर्ग या वर्गों के व्यक्तियों की बाबत, आदेश द्वारा शिथिल कर सकेगी।

10. निर्वचन:—यदि परीक्षा में प्रवेश के लिए किसी अभ्यर्थी की पात्रता के विषय में या अभ्यर्थी या सहायक की श्रेणी के पद पर उसके चयन के विषय में इन विनियमों के निर्वचन की बाबत कोई प्रश्न उत्था है तो वह, सचिव, इलेक्ट्रानिकी विभाग द्वारा विनिश्चित किया जाएगा।

अनुसूची

(विनियम 2 और 4 देखें)

परीक्षा निम्नलिखित तीन भागों में संचालित होगी, अर्थात्:—

भाग 1: पैरा 2 में विनिर्दिष्ट विषयों में अधिकतम 300 अंकों की लिखित परीक्षा।

भाग 2: विभाग द्वारा संबन्धित या प्रायोजित प्रशिक्षण पाठ्यक्रम में अभ्यर्थी के कार्य सहित उनकी सेवा अभिलेख का मूल्यांकन विभागीय प्रोन्नति समिति द्वारा अधिकतम 100 अंकों के भीतर अंक दिया जाना।

भाग 3: अभ्यर्थी का विभागीय प्रोन्नति समिति द्वारा साक्षात्कार जो साक्षात्कार में उसके कार्य के आधार पर अधिकतम 100 अंकों के भीतर अंक देनी।

2. समय सीमा, अधिकतम अंक और बेविषय जिनमें अभ्यर्थियों में विभिन्न परीक्षाओं की अपेक्षा की जाएगी, निम्नलिखित रूप में होंगे अर्थात:—

प्रश्न पत्र सं.	विषय	अधिकतम अंक	अनुज्ञात समय
(i)	टिप्पण और प्रारूपण तथा मार लेखन	100	2 घंटे
(ii)	भारत सरकार के सचिवालय और संलग्न कार्यालयों तथा इलेक्ट्रॉनिकी विभाग में प्रक्रिया तथा पद्धति	50	1-1/2 घंटे
(iii)	भारत के संविधान और सरकारी तंत्र, संसद में पद्धति और प्रक्रिया का साधारण ज्ञान।	50	1-1/2 घंटे
(iv)	साधारण ज्ञान और इलेक्ट्रॉनिकी विभाग के कार्यकरण का ज्ञान	100	1-1/2 घंटे

3. परीक्षा के लिए विषयवार पाठ्यक्रम निम्नलिखित रूप में होगा, अर्थात:—

(i) टिप्पण और प्रारूपण तथा मार लेखन—यह प्रश्नपत्र अभ्यर्थी की समझ और अभिव्यक्ति शक्ति तथा टिप्पण और प्रारूप लिखने तथा समझने की साधारण योग्यता की जांच करने के लिए अभिकल्पित है। मार या नाराज तैयार करने के लिए लेखांक दिए जाएंगे।

(ii) भारत सरकार के सचिवालय और संलग्न कार्यालयों तथा इलेक्ट्रॉनिकी विभाग में प्रक्रिया और पद्धति—यह प्रश्नपत्र अभ्यर्थी के भारत सरकार के सचिवालय और संलग्न कार्यालयों में कार्यालय प्रक्रिया और पद्धति संबंधी ज्ञान की जांच करने के लिए अभिकल्पित है। अभ्यर्थियों से यह अपेक्षा की जाती है कि वे कार्यालय और प्रशिक्षण, प्रशासनिक सुधार तथा लोक शिकायत और पेंशन मंत्रालय द्वारा जारी की गई कार्यालय प्रक्रिया निर्देशिका का अध्ययन करें और इलेक्ट्रॉनिकी विभाग के गठन के बारे में जानें।

(iii) भारत के संविधान और सरकारी तंत्र, संसद की पद्धति और प्रक्रिया का साधारण ज्ञान—यह प्रश्न पत्र अभ्यर्थी के भारत के संविधान, सरकारी तंत्र और लोक सभा तथा राज्य सभा के प्रक्रिया तथा कार्य संचालन नियमों संबंधी ज्ञान की जांच करने के लिए अभिकल्पित है।

(iv) साधारण ज्ञान—यह प्रश्न पत्र अन्य बातों के साथ-साथ अभ्यर्थी के भारत के भूगोल तथा देश के प्रशासन और राष्ट्रीय तथा अंतर्राष्ट्रीय दोनों से संबंधित सामयिक बातों की जानकारी जिनके बारे में किसी भी निश्चित व्यक्ति से जानने की अपेक्षा की जाती है, संबंधी ज्ञान की जांच करने के लिए आशयित है। अभ्यर्थियों से अपेक्षा की जाती है कि वे प्रश्नों के संबंध में बुद्धिमतापूर्ण समझ दर्शाते हैं कि किसी पाठ्य पुस्तक, रिपोर्ट आदि का विषय ज्ञान। अभ्यर्थियों से विभाग की वार्षिक रिपोर्टों से प्राप्त भारत में इलेक्ट्रॉनिकी के क्षेत्र में विकास से संबंधित ज्ञान की भी अपेक्षा की जाएगी।

4. अभ्यर्थियों को प्रश्नपत्र (ii) या प्रश्न पत्र (iii) या प्रश्न (iv) या उक्त सभी प्रश्नपत्रों का उत्तर हिन्दी (देवनागरी) या अंग्रेजी में देने की अनुज्ञा दी जाती है। प्रश्न पत्र (i) का उत्तर सभी अभ्यर्थियों द्वारा अंग्रेजी में ही दिया जाना चाहिए।

378 GI/86—8

टिप्पण 1: प्रश्नपत्र (ii) या प्रश्न पत्र (iii) या प्रश्न पत्र (iv) या उक्त सभी प्रश्न पत्रों के लिए विकल्प संपूर्ण प्रश्न पत्रों के लिए होगा न कि उसी प्रश्न पत्र में विभिन्न प्रश्नों के लिए।

टिप्पण 2: ऐसे अभ्यर्थी जो पूर्वोक्त प्रश्न पत्रों का उत्तर हिन्दी (देवनागरी) में देने के विकल्प का प्रयोग करना चाहते हैं, ऐसा करने के अपने आग्रह को आर्बेदन प्रारूप में उपस्थित करेंगे, अथवा यह उपधारणा की जाएगी कि वे सभी प्रश्नपत्रों का उत्तर अंग्रेजी में देंगे।

टिप्पण 3: एक बार विकल्प का प्रयोग कर लेने के बाद उसे अनिवार्यतापूर्वक आग्रह और बाद में उसमें परिवर्तन करने का कोई अनुरोध स्वीकार नहीं किया जाएगा। अभ्यर्थी द्वारा विकल्प दी गई भाषा से भिन्न भाषा में दी गई परीक्षा का अर्थ नहीं दिया जाएगा।

5. लिखित उत्तरों में कम से कम शब्दों में विचारों की स्पष्ट और सुव्यवस्थित अभिव्यक्ति को श्रेय दिया जाएगा।

6. सचिव, इलेक्ट्रॉनिकी विभाग को यह अधिकार होगा कि वह भाग 1 और उसमें के प्रत्येक चारों विषयों में न्यूनतम अर्हक अंक बहिष्कृत करे और उनकी अभ्यर्थिता निरहित कर दे जो अर्हक अंकों में कम, जो 50 प्रतिशत से अधिक नहीं होगा, प्राप्त करते हैं। वह विभागीय प्रोन्नति समिति को यह निर्देश दे सकेंगे कि वह परीक्षा के भाग 2 और भाग 3 में न्यूनतम अर्हक अंक नियत करे। अर्हक अंक 40 प्रतिशत से अधिक नहीं होंगे।

[सं० ए-12018/5/84 सी०पी०]

G.S.R. 489.—In pursuance of rule 5 of the Department of Electronics (Group 'B' and Group 'C' Posts) Recruitment Rules, 1977, and in supersession of the regulations for Departmental Competitive Examination for promotion to Assistant Grade, except as respects things done or omitted to be done before such supersession, the Central Government hereby makes the following regulations, namely:—

1 Short title and commencement.—(1) These regulations may be called the Department of Electronics (Assistant Grade Departmental Competitive Examination) Regulations, 1986.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Definitions.—In these regulations, unless the context otherwise requires;—

(a) "available vacancies" means such vacancies in the posts of Assistant's Grade in the Department of Electronics as are required to be filled on the basis of the results of the examination;

(b) "crucial date" means the 1st day of July preceding the date of notification conveying the decision to hold the examination;

(c) "examination" means a Limited Departmental Competitive Examination for promotion to the post of Assistant held by the Department of Electronics in the manner set out in the Schedule annexed hereto;

(d) "Scheduled Castes" and "Scheduled Tribes" shall have the same meanings as are assigned to them respectively by clauses (24) and (25) of article 366 of the Constitution of India.

3. Conditions of eligibility.—Permanent or regularly appointed officers of the Department, in the grades mentioned below, who have put in at least three years' approved and continuous service in the grades as on the crucial date, as is set out in the recruitment rules, shall be eligible to appear at the examination:—

(i) Upper Division Clerk

(ii) Stenographer Grade III

(iii) Store Keeper (Rs. 330-560)

(iv) Record Keeper (Rs. 330-560)

- (v) Library Clerk (Rs. 330—560)
- (iv) Receptionist (Rs. 330—560)
- (vii) Other such equivalent grades as may be declared by the Secretary, Department of Electronics, from time to time ;

Provided that in the case of a candidate who had been appointed as Upper Division Clerk or Stenographer Grade III on the results of a competitive examination including a Limited Departmental Competitive Examination, such an examination should have been held not less than three years before the crucial date and he should have rendered not less than two years approved and continuous service in that grade; on the crucial date.

4. Having of the examination.—(1) The examination shall be conducted in the manner set out in the Schedule annexed hereto. At least 30 days shall elapse between the date of notification conveying the decision to hold the examination and the date of the examination.

(2) The candidate will be considered for appointment examination (hereinafter referred to as declared vacancies) shall be notified alongwith the decision to hold the examination. The number of vacancies, if any, reserved for Scheduled Caste and Scheduled Tribe candidates shall also be indicated.

5. Results.—(1) After the examination, a list containing the names of the candidates shall be prepared keeping in view the declared vacancies and anticipated vacancies, if any, in order of merit (hereinafter referred to as the said merit list) on the basis of the total marks secured by them in the examination.

(2) The candidate will be considered for appointment against the available vacancies, in the order in which their names appear in the said merit list.

(3) The said merit list will be operative for a period of 18 months from the date of its approval by the appointing authority or till the next merit list is approved by the appointing authority, whichever is earlier;

Provided that there shall be no limit on the period of validity of the said merit list to the extent of the declared vacancies.

Provided further that candidates belonging to the Scheduled Castes and Scheduled Tribes, may, to the extent to which the number of vacancies reserved for the Scheduled Castes and Scheduled Tribes cannot be filled on the basis of general standards, be considered for appointment by the Department of Electronics by a relaxed standard, with due regard to the maintenance of efficiency of administration, to make up the deficiency in the reserved quota irrespective of their ranks in the said merit list.

6. Appointments.—The inclusion of the name of any candidate in the said merit list shall not confer a right to appointment and the candidate shall be appointed by the appointing authority only after satisfying itself that no vigilance or disciplinary case is either pending or contemplated against the candidate and after taking into account such other requirements as may be laid down by orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

7. Liability to pass typewriting test.—The candidates, who are appointed to the Assistant's Grade on the basis of this examination, shall be required to pass a test in typewriting, if not already done, at a minimum speed of 30 words per minute in English or 25 words per minute in Hindi within a period of two years from the date of their appointment to the said grade. In the event of their failure to pass the test within the said period of two years, they shall not be allowed to draw the second and subsequent increments in the Assistant's Grade until they pass such test or are exempted from this requirement under a special or general order.

Provided that on passing the test or being exempted from the test, their pay shall be fixed as if they were entitled to their increments on normal dates, but no arrears of pay shall be allowed for the period for which they were not paid their increment due to non-passing of the test

8. Removal of name from merit list on resignation, etc.—

(1) In the case of a candidate who, after appearing at the examination resigns his post or service or whose services are terminated, his name will not be included in the said merit list, or, if included in the said merit list, will be struck off therefrom.

(2) Where a candidate whose name is included in the said merit list is or has been appointed to an ex-cadre post or transferred to another Department or Organisation with the approval of the Department of Electronics and continues to have a lien in any of the grades mentioned in regulation 3 above in the Department of Electronics, then he will have no claim to promotion till he returns to that Department during the currency of the said merit list;

Provided that his claim for proforma promotion may be considered in accordance with the rules and orders of the Central Government, for the time being in force.

9. Penalty for impersonation or other misconduct.—

A candidate, who is or has been declared by the Department of Electronics to be guilty of—

- (i) obtaining support for his candidature by any means; or
- (ii) impersonation; or
- (iii) procuring impersonation by any person; or
- (iv) submitting fabricated documents or documents which have been tampered with; or
- (v) making statements which are incorrect or false or suppressing material information; or
- (vi) resorting to any other irregular or improper means in connection with his candidature for the examination; or
- (vii) using unfair means in the examination hall; or
- (viii) misbehaving in the examination hall; or
- (ix) attempting to commit or, as the case may be, abetting the omission of all or any of the acts specified in the foregoing clauses;

May in addition to rendering himself liable to criminal prosecution, be liable —

- (a) to be disqualified by the Department of Electronics from the examination for which he is a candidate; or
- (b) to be debarred either permanently or for a specified period —
- (i) by the Department of Electronics from admission to any examination or from appearance at any interview held by the Department for selection; and
- (b) the Central Government from any employment under them; and
- (c) to disciplinary action under the appropriate rules.

10. Power to relax.—Where the Central Government is of opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order and for reasons to be recorded in writing, relax any or the provisions of these regulations with respect to any class or category or persons.

11. Interpretation.—If any question arises in regard to the interpretation of these regulations in the matter of eligibility or otherwise of a candidate for admission to the examination or his selection to the post of Assistant's Grade the same shall be decided by the Secretary, Department of Electronics.

SCHEDULE

(See regulations 2 and 4)

The examination will be conducted in the following three parts, namely :—

Part I : Written examination carrying a maximum of 300 marks in the subjects specified in paragraph 2.

Part II : Evaluation of record of service of the candidate including his performance in training courses conducted or sponsored by the Department and awarding of marks by the Departmental Promotion Committee within a maximum of 100 marks.

Part III : Interview of the candidate by the Departmental Promotion Committee which will award marks within a maximum of 100 marks, on the basis of performance in interview.

2. The time limit, maximum marks and subjects in which the candidates will be required to take the written examination will be as follows, namely :—

Paper No.	Subject	Maximum marks	Time allowed
(i)	Noting and drafting and precis writing.	100	2 hours
(ii)	Procedure and practice in the Government of India Secretariat and attached office, and Department of Electronics.	50	1-1/2 hr.
(iii)	General Knowledge of the Constitution of India and Machinery of Government. Practice and Procedure in Parliament	50	1-1/2 hrs
(iv)	General Knowledge and knowledge about the working of the Department of Electronics	100	1-1/2 hrs.

3. Syllabus for the examination subject-wise will be as follows, namely :—

- Noting and drafting and precis writing.—This paper is designed to test the candidates comprehension and power of expression and general ability to write and understand notes and drafts. Passages will be set for preparing summary or precis.
- Procedure and practice in the Government of India Secretariat and attached offices and Department of Electronics.—This paper is designed to test the candidate's knowledge of Office Procedure and practice in the Government of India Secretariat and attached offices. Candidates are expected to study the Manual of Office Procedure issued by the Ministry of Personnel and Training, Administrative Reforms and Public Grievances and Pension and to know the set up of the Department of Electronics.
- General knowledge of the Constitution of India and Machinery of Government, Practice and procedure in Parliament.—This paper is designed to test the candidate's knowledge of the Constitution of India, Machinery of Government and Rules of Procedure and Conduct of Business in the Lok Sabha and the Rajya Sabha.
- General Knowledge.—This paper is intended inter-alia to test the candidate's knowledge of Indian Geography as well as the country's administration as, also awareness of current affairs, both national and international, which an educated person may be expected to have. Candidates are expected to show their intelligent understanding of the questions and not detailed knowledge of any text book, reports etc. Knowledge relating to the development in the field of Electronics in India as evident from the Annual Reports of the Department will also be expected from the candidates.

4. The candidates are allowed to answer paper (ii) or paper (iii) or paper (iv) or all of the said papers either in Hindi (Devanagari) or in English. Paper (i) must be answered in English by all the candidates.

Note 1 : The option for (ii) or paper (iii) or paper (iv) or all of the said papers shall for a complete paper and not for different questions in the same paper.

Note 2 : Candidates desirous of exercising the option to answer the aforesaid papers in Hindi (Devanagari) shall indicate their intention to do so in the application form, otherwise it shall be presumed that they would answer all the papers in English.

Note 3 : The option once exercised shall be treated as final and no request for change shall be entertained later on. No credit shall be given for examination taken in a language other than the one opted for by the candidate.

5. Credit will be given for neat and methodical expression of ideas with due economy of words, in the written answers.

6. It will be open to the Secretary, Department of Electronics to prescribe minimum qualifying marks in Part I and in each of the 4 subjects therein and disqualify the candidature of those who secure less than qualifying marks which will not be more than 50 per cent. He may direct the Departmental Promotion Committee to fix minimum qualifying marks in Parts II and III of the examination also which qualifying marks will not be more than 40 per cent.

[No. A-12018/5/84-PP]

भा. का. नि. 490.—केन्द्रीय सरकार, इलेक्ट्रॉनिक्स विभाग (समूह "ब" और समूह "ग" पद) वर्गी नियम, 1977 के नियम 5 के अनुसरण में और उच्च श्रेणी लिपिक की श्रेणी में प्रोन्नति के लिए विभागीय प्रतियोगिता परीक्षा विनियमों को, उन बातों के सिवाय अधिस्तृत करते हुए जिन्हें ऐसे अधिकरण के पूर्व किया गया है या करने से लोप किया गया है, निम्नलिखित विनियम बनाती है, अर्थात् :—

1. संक्षिप्त नाम और प्रारंभ : (1) इन विनियमों का संक्षिप्त नाम इलेक्ट्रॉनिक्स विभाग (उच्च श्रेणी लिपिक श्रेणी विभागीय प्रतियोगिता परीक्षा) विनियम, 1986 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. परिभाषाएं : इन विनियमों में, जब तक कि संदर्भ से अन्वया अपेक्षित न हो,—

(क) उपलब्ध रिक्तियों में इलेक्ट्रॉनिक्स विभाग में उच्च श्रेणी लिपिक की श्रेणी के पद पर ऐसी रिक्तियां अधिस्तृत हैं जो परीक्षा के परिणाम के आधार पर भरी जाने के लिए अपेक्षित हैं,

(ख) निर्णायक तारीख से परीक्षा लेने के विनिश्चय को सूचित करने वाली अधिसूचना की तारीख की पूर्ववर्ती। जुलाई अधिस्तृत है।

(ग) "परीक्षा" में उच्च श्रेणी लिपिक के पद पर प्रोन्नति के लिए इलेक्ट्रॉनिक्स विभाग द्वारा ऐसी नीति में आयोजित सीमित विभागीय प्रतियोगिता परीक्षा अधिस्तृत है जो उसके उपबद्ध अनुसूचि में उपबर्णित है।

(घ) "अनुसूचित जाति और अनुसूचित जन जाति" के मही अर्थ होंगे जो उनके भारत के संविधान के अनुच्छेद 366 के क्रमशः खण्ड (24) और (25) में हैं।

3. पात्रता की शर्त : नीचे उल्लिखित श्रेणियों में विभाग के स्थायी रूप से या नियमित रूप से नियुक्त ऐसी अधिकारी जो निर्णायक तारीख को, जैसे कि वर्गी नियमों में उपबर्णित है, उन श्रेणियों में कम से कम तीन वर्ष की अनुसूचित और निरंतर सेवा कर चुके हैं, परीक्षा में भाग लेने के पात्र होंगे—

(i) निम्न श्रेणी लिपिक

(ii) जैरोक्स ऑपरेटर (260-400 रु.)

(iii) टैलेक्स्ट ऑपरेटर (260-400 रु.)

(iv) ऐसी अन्य समस्त श्रेणियाँ, जो सचिव, इलेक्ट्रॉनिकी विभाग द्वारा, समय-समय पर घोषित की जाएं:

परन्तु किसी ऐसे अभ्यर्थियों की दशा में जिसे किसी प्रतियोगिता परीक्षा जिसमें विभागीय प्रतियोगिता परीक्षा सम्मिलित है, के परिणाम पर निम्न श्रेणी निष्पत्ति के रूप में नियुक्त किया गया था, ऐसी परीक्षा, निर्णायक तारीख से कम से कम तीन वर्ष पूर्व हो गई हो और उसने निर्णायक तारीख की उस श्रेणी में दो वर्ष में अभ्यून अनुमोदित निरंतर सेवा की हो।

4. परीक्षा का आयोजन:—(1) परीक्षा, इससे उगाबद्ध अनुसूची में उपर्युक्त रीति से संभावित की जाएगी। परीक्षा आयोजित करने के विनिश्चय को सूचित करने वाली अधिसूचना की तारीख और परीक्षा की तारीख के बीच कम से कम 30 दिन का समय दिया जाएगा।

(2) परीक्षा द्वारा परी जाने के लिए सम्भाव्य रिक्तियों की संख्या (जिसे इसमें इसके पश्चात् घोषित रिक्तियाँ कहा गया है) परीक्षा आयोजित करने के विनिश्चय के साथ अधिसूचित की जाएगी। अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजाति के अभ्यर्थियों के लिए आरक्षित रिक्तियों का संख्या भी, यदि कोई हो, उपर्युक्त की जाएगी।

5. परिणाम:—(1) परीक्षा के पश्चात्, परीक्षा में अभ्यर्थियों द्वारा प्राप्त कुल अंकों के आधार पर योग्यता के क्रम में घोषित रिक्तियों और प्रत्यक्ष रिक्तियों को ध्यान में रखते हुए अभ्यर्थियों के नामों की सूची (जिसे इसमें इसके पश्चात् उक्त योग्यता सूची कहा गया है) तैयार की जाएगी।

(2) उपर्युक्त रिक्तियों पर नियुक्ति के लिए अभ्यर्थियों पर उमी क्रम से विचार किया जाएगा जिसमें उनके नाम योग्यता सूची में आते हैं।

(3) उक्त योग्यता सूची, नियुक्ति प्राधिकारी द्वारा उसके अनुमोदन की तारीख से 15 मास की अवधि के लिए या उस समय तक प्रवृत्त रहेगी जब तक कि अर्थात् योग्यता सूची का नियुक्ति प्राधिकारी द्वारा अनुमोदित नहीं कर दिया जाता, इनमें से जो भी पूर्वस्तर हो:

परन्तु घोषित रिक्तियों के विस्तार तक उक्त योग्यता सूची को अधिसूचना को अवधि पर कोई सीमा नहीं होगी।

परन्तु यह और कि अनुसूचित जाति और अनुसूचित जनजातियों के अभ्यर्थियों को, इस विस्तार तक जहाँ तक कि अनुसूचित जातियों और अनुसूचित जनजातियों के अभ्यर्थियों के लिए आरक्षित रिक्तियों को साधारण मानक के आधार पर नहीं भरा जा सकता है, इलेक्ट्रॉनिकी विभाग द्वारा, आरक्षित कोटा में कमी को पूरा करने के लिए प्रशासन में दक्षता बनाए रखने को सम्पूर्ण रूप से ध्यान में रखते हुए, शिथिल-कृत मानक द्वारा नियुक्त किया जा सकेगा चाहे उक्त योग्यता सूची में उनके स्थान कुछ भी हो।

6. नियुक्तियाँ:—(1) किसी अभ्यर्थी का नाम उक्त योग्यता सूची में सम्मिलित किया जाने से हो। उसे नियुक्ति का अधिकार प्राप्त नहीं होगा और अभ्यर्थी, नियुक्ति प्राधिकारी द्वारा अपना यह समाधान हो जाने के पश्चात् कि अभ्यर्थी के विरुद्ध कोई सम्पर्क या अनुशासन संबंधी मामला लंबित नहीं है या अनुप्राप्त नहीं है और ऐसी अन्य अवस्थाओं को विचार में लेने के पश्चात् नियुक्त किया जाएगा जो इस संबंध में केन्द्रीय सरकार द्वारा समय-समय पर आदेश द्वारा अधिसूचित की जाएं।

7. दंडण परीक्षा उत्तीर्ण करने का दण्ड:—ऐसे अभ्यर्थियों से जिन्हें इस परीक्षा के आधार पर उच्च श्रेणी निष्पत्ति में नियुक्त किया गया है, यदि उन्होंने पहले ही दंडण परीक्षा उत्तीर्ण नहीं की है तो, उक्त श्रेणी में उनका नियुक्ति की तारीख से दो वर्ष की अवधि के भीतर, अथवा, में प्रति मिनट 30 शब्द या हिन्दी प्रति मिनट 25 शब्द की स्मृत-तम गति से दंडण परीक्षा उत्तीर्ण करने की अपेक्षा की जाएगी। यदि वे दो वर्ष का उक्त अवधि के भीतर उत्तीर्ण नहीं करते हैं तो उन्हें उक्त श्रेणी निष्पत्ति में दूसरा और पश्चात्वेत्ती वेतन बढ़िया होने की तब तक

अनुशा नहीं वं आएगी जब तक कि वे ऐसी परीक्षा उत्तीर्ण नहीं कर लेते या उन्हें किसी साधारण या विशेष आदेश द्वारा छूट नहीं दी जाती।

परन्तु परीक्षा उत्तीर्ण करने पर या परीक्षा से छूट प्राप्त कर लेने पर, उनके वेतन को पुनः नियत किया जाएगा मानों वे सामान्य तारीखों पर वेतन वृद्धि के लिए हकदार थे, किन्तु उस अवधि के लिए वेतन का कोई बकाया अनुज्ञात नहीं किया जाएगा जिसके लिए उन्हें परीक्षा उत्तीर्ण न करने के कारण वेतनवृद्धि संभव नहीं की गई थी।

8. परीक्षा, यदि पर योग्यता सूची से नाम का हटाया जाना:—

(1) किसी ऐसे अभ्यर्थी की दशा में, जो परीक्षा में बैठने के बाद अपने पद या सेवा का त्याग कर देता है या जिसका सेवा समाप्त कर दी जाती है, उसका नाम उक्त योग्यता सूची में सम्मिलित नहीं किया जाएगा या यदि उक्त योग्यता सूची में सम्मिलित है तो उसे काट दिया जाएगा।

(2) जहाँ कोई ऐसा अभ्यर्थी, जिसका नाम उक्त योग्यता सूची में सम्मिलित है, इलेक्ट्रॉनिकी विभाग के अनुमोदन से किसी बाहर बहू पद पर नियुक्त किया गया है; या

जिसे किसी अन्य विभाग या संगठन में स्थानांतरित कर दिया गया है और इलेक्ट्रॉनिकी विभाग में विनियम 3 के उपर्युक्त श्रेणियों में से किसी में धारणाधिकार बनाए रखता है, तो वह प्राप्ति का दावा तब तक नहीं करेगा जब तक कि वह उक्त योग्यता सूची के बाहर रहने के दौरान उस विभाग में लौट नहीं आता।

परन्तु प्रोफार्मी प्रोन्नति के लिए उसके दावे पर विचार समय-समय पर प्रवृत्त केन्द्रीय सरकार के नियमों या आदेशों के अनुसार किया जा सकेगा।

9. प्रतिरूपण या अन्य अवधारण के लिए शास्ति:—कोई ऐसा अभ्यर्थी जो निम्नलिखित का बांधी है या इलेक्ट्रॉनिकी विभाग द्वारा दोषी घोषित किया गया है:—

- (1) अपने अभ्यर्थिता के लिए किसी साधन द्वारा सम्पर्क प्राप्त करना; या
- (2) प्रतिरूपण; या
- (3) किसी व्यक्ति द्वारा प्रतिरूपण करवाना; या
- (4) गठे दुर्ग, वस्तुओं या ऐसे दस्तावेज प्रस्तुत करना जिनमें गलतफहमी की गई हो; या
- (5) ऐसे कथन करना जो सही नहीं है या मिथ्या है या तार्किक जानकारी छिपाना; या
- (6) परीक्षा के लिए अपने अभ्यर्थिता के संबंध में कोई अन्य अभियुक्त या अनुचित साधन का सहारा लेना; या
- (7) परीक्षा भवन में अनुचित साधन का प्रयोग करना; या
- (8) परीक्षा भवन में दुर्व्यवहार करना; या
- (9) पूर्वगामी खंडों में विनिर्दिष्ट सभी या कोई कार्य, यथास्थिति, करने का प्रयत्न करना या करने की दुरप्रवृत्ति करना;

स्वयं को दण्डित अभियोजन का दावा रखने के अतिरिक्त निम्न-लिखित का बांधी होगा:—

- (क) इलेक्ट्रॉनिकी विभाग द्वारा उक्त परीक्षा से निरहित किया जाता जिसका वह अभ्यर्थी है, और/या
- (ख) यहाँ तक कि किसी विनिर्दिष्ट अवधि के लिए निम्न-लिखित के लिए विधिवत किया जाना:—

(1) इलेक्ट्रॉनिकी विभाग द्वारा किसी परीक्षा में प्रवेश पाने या उस विभाग द्वारा चयन के लिए आयोजित साक्षात्कार में उपस्थित होने से, और

(2) केन्द्रीय सरकार द्वारा उनके अधीन किसी नियोजन से किया ; और

(ग) समुचित नियमों के अधीन अनुशासनिक कार्यवाई किया जाना।

10. शिक्षित करने की शक्ति : जहाँ केन्द्रीय सरकार की यह शक्ति है कि ऐसा करना आवश्यक या समुचित है, वहाँ यह उसके लिए जो कारण हैं उन्हें लेखबद्ध करके, इन नियमों के किताब अध्याय को किताबें बना या प्रयोग के व्यक्तियों की बाबत, आदेश द्वारा शिक्षित कर सकेगी।

11. निर्बन्धन—यदि परीक्षा में प्रवेश के लिए किसी अभ्यर्थी का पात्रता के विषय में या अन्यथा या उच्च श्रेणी लिपिक के पद पर उसके चयन के विषय में इन विनियमों के निर्बन्धन की बाबत कोई प्रश्न उत्पन्न है तो यह, सचिव, इलेक्ट्रॉनिकी विभाग द्वारा विनिश्चित किया जाएगा।

अनुसूची

(विनियम 2 और 4 देखें)

परीक्षा निम्नलिखित तीन भागों में संचालित होगी अर्थात् :—
भाग : 1. लेख पेपर 2 में विनिर्दिष्ट विषयों में अधिकतम 300 अंकों का लिखित परीक्षा

भाग : 2. विभाग द्वारा संचालित या प्रायोजित प्रशिक्षण पाठ्यक्रम में अभ्यर्थी के कार्य सहित उसकी सेवा अभिलेख का मूल्यांकन और विभागीय प्रोन्नति समिति द्वारा अधिकतम 100 अंकों के भीतर अंक दिया जाना।

भाग : 3. अभ्यर्थी का विभागीय प्रोन्नति समिति द्वारा साक्षात्कार जो साक्षात्कार में उसके कार्य के आधार पर अधिकतम 100 अंकों के भीतर देगी।

2. समय सीमा, अधिकतम अंक और वे विषय जिनमें अभ्यर्थी से लिखित परीक्षा देने का अपेक्षा की जाएगी, निम्नलिखित में होंगे, अर्थात् :—

प्रश्न सं०	विषय	अधिकतम अंक	अनुज्ञात समय
(1) निबन्ध और सारलेखन		100	2 घंटे
(क) निबन्ध		50 अंक	
(ख) सारलेखन		50 अंक	
(2) भाग क. टिप्पण और प्रारूपण		100	2 घंटे
भाग ख. कार्यालय प्रक्रिया			
(3) साधारण ज्ञान		100	2 घंटे

3. परीक्षा के लिए, विषयवार, पाठ्यक्रम निम्नलिखित रूप में होगा :

(1) निबन्ध और सारलेखन :

(क) निबन्ध यत्नेक विनिर्दिष्ट विषयों में से किसी एक पर निबन्ध लिखना।

(ख) सारलेखन : सार या सारांश तैयार करने के लिए सामान्यतया लेखांक दिए जाएंगे :

(2) टिप्पण और प्रारूपण तथा कार्यालय प्रक्रिया : टिप्पण और प्रारूपण तथा कार्यालय प्रक्रिया से संबंधित प्रश्नपत्र, अभ्यर्थी के सचिवालय तथा संलग्न कार्यालयों में कार्यालय प्रक्रिया के धारा और साधारणतया टिप्पण और प्रारूपण को लिखते तथा समझने की उत्तम, योग्यता की जांच करने के लिए अधिष्ठाित है। अभ्यर्थियों से यह अपेक्षा की जाती है कि वे साधारणतया, कृत्रिम और रूढ़िग्रण प्रशासनिक सुधार तथा और विकास और वेचन संवाक्य तय जारी किए गए कार्यालय प्रक्रिया

निर्देशिका सचिवालय प्रशिक्षण और संवाक्य द्वारा जारी किए गए कार्यालय प्रक्रिया पर संघ, लोक सेवा तथा राज्य सेवा के प्रक्रिया तथा कार्य संवाक्य नियम और कानून और प्रादेशिक, प्रशासनिक सुधार तथा लोक विकास और वेचन संवाक्य डा. 1 संघ के शासकीय प्रयोजनों के लिए हिन्दी के प्रयोजन के प्रयोग की बाबत जारी का गई आदेश को निर्देशिका पुस्तक की प्रमुख बातों से परिवर्तित हो।

(3) साधारण ज्ञान—यह प्रश्न पत्र, अन्य बातों के साथ-साथ अभ्यर्थी के भारत के भूगोल तथा देश के प्रशासन और राष्ट्रीय और अंतर्राष्ट्रीय दोनों से संबंधित सामयिक बातों की जानकारी, जिनके बारे में किसी भी शिक्षित व्यक्ति से जानने की अपेक्षा की जाती है, संबंधी ज्ञान का जांच करने के लिए आशयित है। अभ्यर्थियों से अपेक्षा की जाती है कि वे प्रश्नों के संबंधों में युद्धिमत्तपूर्ण समझ दर्शाते करें न कि किसी पाठ्य पुस्तक, रिपोर्ट आदि का विषुज ज्ञान। अभ्यर्थियों से विभाग की वार्षिक रिपोर्ट से प्राप्त भारत में इलेक्ट्रॉनिकी के क्षेत्र में विकास से संबंधित ज्ञान रखने की आशा की अपेक्षा की जाएगी।

4. अभ्यर्थियों को प्रश्न पत्र (1) में मद "(क) निबन्ध" या प्रश्न पत्र (3) के "भाग ख कार्यालय प्रक्रिया" या प्रश्न पत्र (3) या उक्त सभी भागों, भाग और प्रश्न-पत्र का उत्तर हिन्दी (देवनागरी) या अंग्रेजी में देने की आज्ञा दी जाती है। प्रश्न-पत्र की मद 'ख' सार लेखन और प्रश्न-पत्र (2) के "भाग क-टिप्पण और प्रारूपण" का उत्तर सभी अभ्यर्थियों द्वारा अंग्रेजी में ही दिया जाना चाहिए।

टिप्पण 1. प्रश्न-पत्र (1)(क) या प्रश्न-पत्र (2) (ख) या प्रश्न-पत्र (3) या उक्त सभी प्रश्न-पत्रों के लिए, विकल्प मंगुल प्रश्न पत्र के लिए होगा न कि उसी प्रश्न-पत्रों में विभिन्न प्रश्न के लिए।

टिप्पण 2. ऐसे अभ्यर्थी, जो पूर्वोक्त प्रश्न-पत्रों का उत्तर हिन्दी (देवनागरी) में देने के विकल्प का प्रयोग करना चाहते हैं, ऐसा करने के अपने आशय को आवेदन प्रपत्र में उपस्थित करेंगे, अन्यथा यह अप धारण की जाएगी कि वे सभी प्रश्न-पत्रों का उत्तर अंग्रेजी में देंगे।

टिप्पण 3. एक बार विकल्प का प्रयोग कर लेने के बाद उसे अंतिम समझा जाएगा और बार में उसमें परिवर्तन करने का कोई प्रयोजन स्वीकार नहीं किया जाएगा। अभ्यर्थी द्वारा विकल्प दी गई भाषा से भिन्न भाषा में दी गई परीक्षा को श्रेय नहीं दिया जाएगा।

5. लिखित उत्तरों में कम से कम शब्दों में विचारों की स्पष्ट और सुस्पष्टस्थित अभिव्यक्ति को श्रेय दिया जाएगा।

6. सचिव, इलेक्ट्रॉनिकी विभाग, का यह अधिकार होगा कि वे भाग 1 और उसमें के प्रत्येक तालों विषयों में स्थूलतम अर्हक अंक बिहित करे और उनकी अभ्यर्थिता निरहित कर दे जो अर्हक अंकों से कम, जो 50 प्रतिशत से अधिक नहीं होगा, प्राप्त करते हैं। वह विभागीय प्रोन्नति समिति को यह निदेश दे सकेगा कि वह परीक्षा के भाग 2 और भाग 3 में स्थूलतम अर्हक अंक नियत करे। अर्हक अंक 40 प्रतिशत से अधिक नहीं होंगे।

[ग. ए-12018/5/84-पो. पी. 0]

G.S.R. 490.—In pursuance of rule 5 of the Department of Electronics (Group 'B' and Group 'C' Posts) Recruitment Rules, 1977, and in supersession of the regulations for Departmental Competitive Examination for promotion to Upper Division Clerk's Grade, except as respects things done or omitted to be done before such supersession, the Central Government hereby makes the following regulations, namely :—

1. Short title and commencement.—(1) These regulations may be called the Department of Electronics (Upper Division Clerks Grade Departmental Competitive Examination) Regulations, 1986.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Definitions.—In these regulations unless the context otherwise requires,—

- (a) "available vacancies" means such vacancies in the post of Upper Division Clerk's Grade in the Department of Electronics as are required to be filled on the basis of the results of the examination;
- (b) "crucial date" means the 1st day of July preceding the date of notification conveying the decision to hold the examination;
- (c) "examination" means a Limited Departmental Competitive Examination for promotion to the post of Upper Division Clerk held by the Department of Electronics in the manner set out in the Schedule annexed hereto;
- (d) "Scheduled Castes" and "Scheduled Tribes" shall have the same meanings as are assigned to them respectively by clauses (24) and (25) of article 366 of the Constitution of India.

3. Conditions of eligibility.—Permanent or regularly appointed officers of the Department in the grades mentioned below who have put in at least three years' approved and continuous service in the grades as on the crucial date, as is set out in the recruitment rules shall be eligible to appear at the examination :—

- (i) Lower Division Clerks
- (ii) Xerox Operator (Rs. 260-400)
- (iii) Telex Operator (Rs. 260-400)
- (iv) Other equivalent grades as may be declared by Secretary, Department of Electronics, from time to time.

Provided that in the case of a candidate who had been appointed as Lower Division Clerk on the results of a competitive examination including a Departmental Competitive Examination, such an examination should have been held not less than three years before the crucial date and he should have rendered not less than two years approved and continuous service in that grade, on the crucial date.

4. Holding of the examination.—(1) The examination shall be conducted in the manner set out in the Schedule annexed hereto. At least 30 days shall elapse between the date of notification conveying the decision to hold the examination and the date of the examination.

(2) The number of vacancies likely to be filled by the examination (hereinafter referred to as declared vacancies) shall be notified alongwith the decision to hold the examination. The number of vacancies, if any, reserved for the Scheduled Caste and the Scheduled Tribe candidates shall also be indicated.

5. Results.—(1) After the examination, a list containing the names of the candidates will be prepared keeping in view the declared vacancies and anticipated vacancies, if any, in order of merit (hereinafter referred to as the said merit list) on the basis of the total marks secured by them in the examination.

(2) The candidates will be considered for appointment against the available vacancies, in the order in which their names appear in the said merit list.

(3) The said merit list will be operative for a period of 18 months from the date of its approval by the appointing authority or till the next merit list is approved by the appointing authority, whichever is earlier ;

Provided that there shall be no limit on the period of validity of the said merit list to the extent of the declared vacancies.

Provided further that candidates belonging to the Scheduled Castes and Scheduled Tribes, may, to the extent to which the number of vacancies reserved for the Scheduled Castes and Scheduled Tribes cannot be filled on the basis of general standards, be considered for appointment by the Department of Electronics by a relaxed standard, with due regard to the maintenance of efficiency of administration, to make up the deficiency in the reserved quota irrespective of their ranks in the said merit list.

6. Appointments.—The inclusion of the name of any candidate in the said merit list shall not confer a right to appointment and the candidate shall be appointed by the appointing authority only after satisfying itself that no vigilance or disciplinary case is either pending or contemplated against the candidate and after taking into account such other requirements as may be laid down by orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

7. Liability to pass typewriting test.—The candidates, who are appointed to the Upper Division Clerks Grade on the basis of this examination, shall be required to pass a test in typewriting, if not already done, at a minimum speed of 30 words per minute in English or 25 words per minute in Hindi within a period of two years from the date of their appointment to the said grade. In the event of their failure to pass the test within the said period of two years, they shall not be allowed to draw the second and subsequent increments in the Upper Division Clerks' Grade until they pass such test or are exempted from this requirement under a special or general order :

Provided that on passing or being exempted from the test, their pay shall be refixed as if they were entitled to their increments on normal dates, but no arrears of pay shall be allowed for the period for which they were not paid their increment due to non-passing of the test.

8. Removal of name from merit list on resignation, etc.—

(1) In the case of a candidate who, after appearing at the examination, resigns his post or service or whose services are terminated, his name will not be included in the said merit list, or, if included in the said merit list, will be struck off therefrom.

(2) Where a candidate whose name is included in the said merit list is or has been appointed to an ex-cadre post or his transferred to another Department or Organisation with the approval of the Department of Electronics and continues to have a lien in any of the grades mentioned in regulation 3 above in the Department of Electronics, then he will have no claim to promotion till he returns to that Department during the currency of the said merit list :

Provided that his claim for proforma promotion may be considered in accordance with the rules and orders of the Central Government, for the time being in force.

9. Penalty for impersonation or other misconduct.—A candidate, who is or has been declared by the Department of Electronics to be guilty of—

- (i) obtaining support for his candidature by any means; or
- (ii) impersonation; or
- (iii) procuring impersonation by any person; or
- (iv) submitting fabricated documents or documents which have been tampered with; or
- (v) making statements, which are incorrect or false or suppressing material information; or
- (vi) resorting to any other irregular or improper means in connection with his candidature for the examination; or
- (vii) using unfair means in the examination hall; or
- (viii) misbehaving in the examination hall; or
- (ix) attempting to commit or, as the case may be, abetting the commission of all or any of the acts specified in the foregoing clauses;

may in addition to rendering himself liable to criminal prosecution, be liable—

- (a) to be disqualified by the Department of Electronics from the examination for which he is a candidate; and/or
- (b) to be debarred either permanently or for a specified period—

- (i) by the Department of Electronics from admission to any examination or from appearance at any interview held by the Department for selection; and
- (ii) by the Central Government from any employment under them; and
- (c) to disciplinary action under the appropriate rules.

10. Power to relax.—Where the Central Government is of opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order and for reasons to be recorded in writing, relax any of the provisions of these regulations with respect to any class or category of persons.

11. Interpretation.—If any question arises in regard to the interpretation of these regulations in the matter of eligibility or otherwise of a candidate for admission to the examination or his selection to the post of Upper Division Clerk, the same shall be decided by the Secretary, Department of Electronics.

SCHEDULE

(See regulations 2 and 4)

The examination will be conducted in the following three parts, namely :—

- Part I : Written examination carrying a maximum of 300 marks in the subject specified in paragraph 2 below.
- Part II : Evaluation of record of service of the candidate including his performance in training courses conducted or sponsored by the Department and awarding of marks by a Departmental Promotion Committee within a maximum of 100 marks.
- Part III : Interview of the candidate by a Departmental Promotion Committee which will award marks within a maximum of 100 marks, on the basis of performance in interview.

2. The time limit, maximum marks and subjects in which the candidate will be required to take the written examination will be as follows, namely :—

Paper No.	Subject	Maximum marks	Time allowed
(i)	Essay and Precis Writing	100	2 hours
	(a) Essay 50 marks		
	(b) Precis Writing 50 marks		
(ii)	Part A : Noting & Drafting	100	2 hours
	Part B : Office Procedure		
(iii)	General Knowledge	100	2 hours

3. Syllabus for the examination subjectwise will be as follows, namely :—

(i) Essay and Precis Writing :

- (a) Essay : An essay to be written on one of several specified subjects.
- (b) Precis Writing : Passage will usually be set for preparing summary or precis.

(ii) Noting and Drafting and Office Procedure : The paper on Noting and Drafting and Office Procedure will be designed to test the candidate's knowledge of Office Procedure in the Secretariat and attached offices and generally their ability to write and understand notes and drafts. Candidates are required to be generally familiar with the broad features of the Manual of Office Procedure issued by the Ministry of Personnel and Training, Administrative Reforms and Public Grievances & Pension, Notes on Office Procedure issued by the Institute of Secretariat Training & Management, the Rules of Procedure and Conduct of Business in the Lok Sabha and the Rajya Sabha and the hand book

of orders issued by the Ministry of Personnel and Training, Administrative Reforms and Public Grievances and Pension regarding use of Hindi for Official purposes of the Union.

(iii) General Knowledge : The paper on General Knowledge will be intended inter-alia to test the candidate's knowledge of Indian Geography as well as the country's administration as also intelligent awareness of current affairs both national and international which an educated person may be expected to have. Candidate's answers are expected to show an intelligent understanding of the questions and not detailed knowledge of any text books, reports, etc. Some knowledge of the development in the field of Electronics in India as evident from the Annual Reports of the Department will also be expected from the candidates.

4. The candidates are allowed to answer item "(a)—Essay" of paper (i) or "Part B—Office Procedure" of paper (ii) or paper (iii) or all of the said items, part and paper, either in Hindi (Devanagari) or in English. Item "(b)—Precis Writing" of paper (i) and "Part A—Noting & Drafting" of paper (ii) must be answered in English by all the candidates.

Note 1 : The option for paper (i) (a) or paper (ii) (B) or paper (iii) or all of the said papers shall be for a complete paper and not for different questions in the same paper.

Note 2 : Candidates desirous of exercising the option to answer the aforesaid papers in Hindi (Devanagari) shall indicate their intention to do so in the application form, otherwise it shall be presumed that they would answer all the papers in English.

Note 3 : The option once exercised shall be treated as final and no request for change shall be entertained later on. No credit shall be given for examination taken in a language other than the one opted for by the candidate.

5. Credit will be given for neat and methodical expression of ideas with due economy of words in the written answers.

6. It will be open to the Secretary, Department of Electronics to prescribe minimum qualifying marks in part I and in each of the 3 subjects therein and disqualify the candidature of those who secure less than qualifying marks which will not be more than 50 per cent. He may direct the Departmental Promotion Committee to fix minimum qualifying marks in Parts II and III of the examination also which qualifying marks will not be more than 40 per cent.

[No. A-12018/5/84-PP]

मा. का. मि. 491—केन्द्रीय सरकार, इलेक्ट्रॉनिक्स विभाग (समूह "ख" और समूह "ग" पर) भर्ती नियम, 1977 के नियम 5 के अनुसरण में और विभाग के समूह "ग" कर्मचारियों में से निम्न श्रेणी लिपिक की रिक्तियों को भरे के लिए विभागीय प्रतियोगिता परीक्षा संबंधी विनियमों की, उन बातों के सिवाय अधिकृत करते हुए जिन्हें ऐसे अधिकरण के पूर्व किया गया है या करने से खोप किया गया है, निम्नलिखित विनियम बनाती है, अर्थात्—

1. (1) संक्षिप्त नाम और प्रारम्भ :—इन विनियमों का संक्षिप्त नाम इलेक्ट्रॉनिक्स विभाग (निम्न श्रेणी लिपिक श्रेणी विभागीय प्रतियोगिता परीक्षा) विनियम, 1986 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. परिभाषाएँ :—इस विनियमों में, जब तक कि संदर्भ से अन्यथा स्पष्टि न हो—

(क) "उपलब्ध रिक्तियाँ" से इलेक्ट्रॉनिक्स विभाग में निम्न श्रेणी लिपिक के पदों पर ऐसी रिक्तियाँ अभिप्रेत हैं जो परीक्षा के परिणाम के आधार पर भरी जाने के लिए उपेक्षित हैं ;

(ख) "निर्णायक तारीख" से परीक्षा लेने के विनिश्चय को सूचित करने वाली अधिसूचना की तारीख की पूर्ववर्ती जुलाई की पड़ती तारीख अभिप्रेत है।

(ग) "परीक्षा" से निम्न श्रेणी निधिक के पद पर प्रोन्नति के लिए इलेक्ट्रॉनिकी विभाग द्वारा ऐसी रीति से आयोजित सीमित विभागीय प्रतियोगिता परीक्षा अभिप्रेत है जो इससे उपाबद्ध अनुसूची में उपवर्णित है ;

(घ) "अनुसूचित जाति" और "अनुसूचित जनजाति" के बड़ी अंश होने जो भारत के संविधान के अनुच्छेद 366 के क्रमशः खण्ड (24) और (25) में हैं।

3. पात्रता की शर्तें: ऐसी स्थायी या नियमित रूप से नियुक्त अस्थायी समूह "घ" कर्मचारी, जो निर्णायक तारीख को निम्नलिखित शर्तों को पूरा करते हैं, परीक्षा में भाग लेने के पात्र होंगे:—

- (i) इलेक्ट्रॉनिकी विभाग से समूह "घ" कर्मचारी के रूप में पांच वर्ष से अधिक अनुसूचित और निरन्तर सेवा की हो ;
- (ii) 40 वर्ष से अधिक आयु का न हो (अनुसूचित जातियों या अनुसूचित जनजातियों के अभ्यर्थियों के लिए 45 वर्ष) ;
- (iii) उसने मैट्रिक या समतुल्य परीक्षा उत्तीर्ण करणी हो।

टिप्पण: अधिकतर आयु सीमा, तत्समय प्रचुल भारत सरकार के आदेशों के अनुसार विधिवत की जा सकती है।

4. परीक्षा का आयोजन: (1) परीक्षा, इससे उपाबद्ध अनुसूची में उपवर्णित रीति से गंवालिश की जाएगी। परीक्षा आयोजित करने के विनिश्चय को सूचित करने वाली अधिसूचना की तारीख और परीक्षा की तारीख के बीच कम से कम 30 दिन का समय दिया जाएगा।

(2) परीक्षा द्वारा भरी जाने के लिए सहाय्य रिक्तियों की संख्या (जिसे इसमें इसके पश्चात् बोधित रिक्तियाँ कहा गया है) परीक्षा आयोजित करने के विनिश्चय के साथ अधिसूचित की जाएगी। अनुसूचित जाति और अनुसूचित जनजाति के अभ्यर्थियों के लिए आरक्षित रिक्तियों की संख्या भी यदि कोई हो, उपवर्णित की जाएगी।

5. परिणाम: (1) परीक्षा के पश्चात्, परीक्षा में अभ्यर्थियों द्वारा प्राप्त कुल अंकों के आधार पर योग्यता के क्रम में बोधित रिक्तियों और प्रत्यागित रिक्तियों को ध्यान में रखते हुए अभ्यर्थियों के नामों की सूची (जिसे इसमें इसके पश्चात् उक्त योग्यता सूची कहा गया है) तैयार की जाएगी।

(2) उपलब्ध रिक्तियों पर नियुक्ति के लिए अभ्यर्थियों पर उसी क्रम में विचार किया जाएगा जिसमें उनके नाम योग्यता सूची में द्योतित हैं।

(3) उक्त योग्यता सूची, नियुक्ति प्राधिकारी द्वारा उसके अनुमोदन की तारीख से 18 मास की अवधि के लिए या उस समय तक प्रवृत्त रहेगी जब तक कि अगली योग्यता सूची को नियुक्ति प्राधिकारी द्वारा अनुमोदित नहीं कर दिया जाता, इनमें से जो भी पूर्वतर हो:

परन्तु बोधित रिक्तियों के विस्तार तक उक्त योग्यता सूची की विधिवान्यता की अवधि पर कोई सीमा नहीं होगी।

परन्तु यह और कि अनुसूचित जातियों और अनुसूचित जनजातियों के अभ्यर्थियों को, उस विस्तार तक जहाँ तक अनुसूचित जातियों और अनुसूचित जनजातियों के अभ्यर्थियों के लिए आरक्षित रिक्तियों को साधारण मानक के आधार पर नहीं भरा जा सकता है, इलेक्ट्रॉनिकी विभाग द्वारा, आरक्षित कोटा में कमी को पूरा करने के लिए, प्रशासन में दक्षता बनाए रखने का सम्मक रूप से ध्यान रखते हुए विधिलोभन मानक द्वारा नियुक्त किया जा सकेगा, चाहे योग्यता सूची में उनके स्थान कुछ भी हों।

6. नियुक्तियाँ—किसी अभ्यर्थी का नाम उक्त योग्यता सूची में सम्मिलित किए जाने से ही उसे नियुक्ति का अधिकार प्राप्त नहीं होता और अभ्यर्थी, नियुक्ति प्राधिकारी द्वारा अपना यह समझाना हो जाने के पश्चात् कि अभ्यर्थी के विरुद्ध कोई मतर्कता या अनुशासन संबंधी मामला खिन्न नहीं है या अनुशासन नहीं है और ऐसी अन्य अपेक्षाओं को बिना में लेने के पश्चात् नियुक्त किया जाएगा जो इस संबंध में केन्द्रीय सरकार द्वारा समय-समय पर आदेश द्वारा अधिनियमित की जाए।

7. पद त्याग आदि पर योग्यता सूची से नाम का हटाया जाना:

(1) किसी ऐसे अभ्यर्थी की दशा में, जो परीक्षा में बैठने के बाद अपने पद या सेवा का त्याग कर देता है या जिसकी सेवा समाप्त कर दी जाती है, उसका नाम उक्त योग्यता सूची में सम्मिलित नहीं किया जाएगा या यदि उस योग्यता सूची में सम्मिलित है तो काट दिया जाएगा।

(2) जहाँ कोई ऐसा अभ्यर्थी, जिसका नाम उक्त योग्यता सूची में सम्मिलित है, इलेक्ट्रॉनिकी विभाग के अनुमोदन से किसी काटकर बाह्य पद पर नियुक्त किया गया है या जिसे किसी अन्य विभाग या संगठन में स्थानान्तरित कर दिया गया है और इलेक्ट्रॉनिकी विभाग में विनियम 3 में उल्लिखित श्रेणियों में से किसी में धारणाधिकार बनाए रखता है, बड़ा वह प्रोन्नति का दावा तब तक नहीं करेगा जब तक कि वह उक्त योग्यता सूची के बालू रहने के दौरान उस विभाग में लीट नहीं जाता है।

परन्तु, प्रोफार्मा प्रीति के लिए उसके दावे पर विचार, तत्समय प्रचुल केन्द्रीय सरकार के नियमों और आदेशों के अनुसार किया जा सकेगा।

8. स्वास्थ्य परीक्षा—अभ्यर्थी को मानसिक और शारीरिक रूप से स्वस्थ अवश्य होना चाहिए और ऐसी शारीरिक दृष्टि से मुक्त होना चाहिए, जो सेवा के अधिकारी के रूप में उसके कर्तव्य के इस निर्वहन में बाधा न डाले। किसी ऐसे अभ्यर्थी को, जो ऐसी स्वास्थ्य परीक्षा के पश्चात् जो सक्षम प्राधिकारी द्वारा विहित की जाए, इन अपेक्षाओं को पूरा नहीं करता है, निम्न श्रेणी निधिक के पद पर नियुक्त नहीं किया जाएगा।

9. प्रतिस्पर्धा या अन्य अवधार के लिए शक्ति:—

कोई ऐसा अभ्यर्थी, जो निम्नलिखित का बोधी है या उसके लिए इलेक्ट्रॉनिकी विभाग द्वारा बोधी बोधित किया गया है:—

(i) अपनी अध्ययिता के लिए किसी दायन द्वारा समर्जन प्राप्त करना; या

(ii) प्रतिस्पर्धा; या

(iii) किसी व्यक्ति द्वारा प्रतिस्पर्धा करवाना; या

(iv) गढ़े हुए दस्तावेज या ऐसे दस्तावेज प्रस्तुत करना जिनमें गड़बड़ी कम गई हो; या

(v) ऐसे कथन करना जो सही नहीं हैं या मिथ्या हैं या तात्त्विक जानकारी छिपाना; या

(vi) परीक्षा के लिए अपनी अध्ययिता के संबंध में कोई अन्य अनियमित या अनुचित साधन का सहारा लेना; या

(vii) परीक्षा भवन में अनुचित साधन का प्रयोग करना; या

(viii) परीक्षा भवन में दुर्व्यवहार करना; या

(ix) पूर्वगामी खंडों में विनिर्दिष्ट सभी या कोई कार्य, यथास्थिति, करने का प्रयत्न करना या करने की पुष्टि करना;

स्वयं की दार्ष्टिक अभियोजन का दाया बनाने के अतिरिक्त निम्नलिखित का दाया होगा—

- (क) इलेक्ट्रॉनिकी विभाग द्वारा उस परीक्षा से निरहित किया जाना जिसका वह अभ्यर्थी है; या
- (ख) स्थायी रूप से या किसी विनिश्चित अवधि के लिए निम्नलिखित के लिए विवर्जित किया जाना—
- (i) इलेक्ट्रॉनिकी विभाग द्वारा किसी परीक्षा में प्रवेश पाने या उस विभाग द्वारा चयन के लिए आयोजित साक्षात्कार में उपस्थित होने से; और
- (ii) केन्द्रीय सरकार द्वारा उनके अधीन किसी नियोजन से; और

(ग) सम्बन्धित नियमों के अधीन अनुशासनिक कार्यवाही किया जाना।

10. शिथिल करने की शक्ति: जहाँ केन्द्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है वहाँ वह, उसके लिए जो कारण हैं उन्हें लेखबद्ध करके इन नियमों के किसी उपबंध की किसी बर्ग या प्रवर्ग के व्यक्तियों की बाबत, आदेश द्वारा शिथिल कर सकेगी।

11. निर्वचन: यदि परीक्षा में प्रवेश के लिए किसी अभ्यर्थी की पात्रता के विषय में या अल्पवय या निम्न श्रेणी लिपिक के पद पर उसके चयन के विषय में इन विनियमों के निर्वचन की बाबत कोई प्रश्न उठता है तो यह, संभव, इलेक्ट्रॉनिकी विभाग द्वारा विनिश्चित किया जाएगा।

अनुसूची

(विनियम 2 और 4 देखें)

परीक्षा निम्नलिखित दो भागों में संचालित होगी, अर्थात्:—

भाग 1: लिखित परीक्षा, जिसमें निम्नलिखित होंगे, अर्थात्:—

प्रश्न पत्र सं.	विषय	अधिकतम अंक	अनुज्ञात समय
(i)	साधारण अंग्रेजी और लघु निबंध	200	3 घंटे
	(क) साधारण-अंग्रेजी	100 अंक	
	(ख) लघु निबंध	100 अंक	
(ii)	भारत के भूगोल सहित साधारण ज्ञान	100	2 घंटे

भाग 2: टंकण परीक्षा—वे व्यक्ति, जो लिखित परीक्षा में अहित होते हैं, क्रमशः अंग्रेजी में 30 शब्द प्रतिमिनट या हिन्दी में 25 शब्द प्रतिमिनट की गति से टंकण परीक्षा में भाग लेंगे:

परन्तु वे व्यक्ति, जो ऊपर की स्कीम के भाग 1 में अहित हो जाते हैं, इस बात के अधीन रहते हुए निम्न श्रेणी लिपिक के रूप में नियुक्त किए जा सकेंगे कि वे अपनी नियुक्ति के एक वर्ष के भीतर, यथा स्थिति, अंग्रेजी में 30 शब्द प्रतिमिनट या हिन्दी में 25 शब्द प्रतिमिनट की गति से 10 मिनट का अवधि को टंकण परीक्षा में अहित, ऐसा नहीं कर सकते पर उन्हें अपनी बेतन बुद्धि नहीं लेने दी जाएगी। यदि कोई अभ्यर्थी, परीक्षा की अवधि या परीक्षा की बढ़ाई गई अवधि यदि कोई हो, के भीतर उक्त टंकण परीक्षा उत्तीर्ण नहीं करते हैं तो वह निम्न श्रेणी लिपिक के रूप में उसकी नियुक्ति के पूर्व उसके द्वारा धारित अधि-व्यायी या अस्थायी समूह के पद पर प्रतिवर्तित किया जा सकेगा। यदि किसी अभ्यर्थी ने सचिवालय प्रशिक्षण और प्रबंध संस्वान या इलेक्ट्रॉनिकी विभाग या इलेक्ट्रॉनिकी विभाग द्वारा नामनिर्दिष्ट/अनुमोदित किसी अन्य प्राधिकरण द्वारा इस प्रयोजन के लिए संचालित अतिरिक्त टंकण परीक्षाओं में से किसी को पहले ही उत्तीर्ण कर लिया हो तो उसके लिए, परन्तु के निनिश्चित प्रथम परीक्षा को उत्तीर्ण करना आवश्यक नहीं होगा।

2. परीक्षा के लिए पाठ्यक्रम यह होगा जो नोबे विनिश्चित है, अर्थात्:—

(i) साधारण अंग्रेजी और लघु निबंध—

(क) साधारण अंग्रेजी—अभ्यर्थियों की निम्नलिखित में परीक्षा ली जाएगी—

(क) प्राकृषण

(ख) सारलेखन

(ग) अनुप्रयुक्त व्याकरण; और

(घ) प्राथमिक सारणीकरण (सारणी के रूप में आकड़ों का संकलन, व्यवस्थीकरण और प्रस्तुतीकरण में अभ्यर्थी की योग्यता की जांच करने के लिए)

(ख) लघु निबंध—क्रमशः विनिश्चित विषयों में से किसी एक पर निबंध लिखना।

(ii) साधारण ज्ञान, जिसके अन्तर्गत भारत की भूगोल भी है—

सामयिक घटनाओं और वैज्ञानिक पहलुओं में दैनिक संश्लेष और अनुभव के ऐसे विषयों का ज्ञान जो किसी ऐसे शिक्षित व्यक्ति से जनाने की अपेक्षा की जाती है जिसमें किसी वैज्ञानिक विषय का विशेष अध्ययन नहीं किया है। इस प्रश्नपत्र में भारत के भूगोल पर प्रश्न सम्मिलित होंगे।

3. अभ्यर्थियों की मद (ख)—प्रश्नपत्र (I) का लघु निबंध या प्रश्न पत्र (II) या दोनों का उत्तर हिन्दी (देवनागरी लिपि) या अंग्रेजी में देने का विकल्प अनुज्ञात होगा। प्रश्नपत्र (1) के मद (क) साधारण अंग्रेजी का उत्तर सभी अभ्यर्थियों द्वारा अंग्रेजी में ही दिया जाना चाहिए।

टिप्पण—1 प्रश्नपत्र (II) के लिए विकल्प संपूर्ण प्रश्न पत्र के लिए होगा न कि उसमें के निम्न प्रश्नपत्रों के लिए।

टिप्पण—2 ऐसे अभ्यर्थी जो पूर्वोक्त प्रश्नपत्रों का उत्तर हिन्दी में और टंकण परीक्षा हिन्दी में देने के विकल्प का प्रयोग करना चाहते हैं, ऐसा करने के अपने आशय की आवेदन प्रश्न पत्र में उपप्रेषित कर देना चाहिए। अभ्यर्थी यह उपधारणा की जाएगी कि वे प्रश्न पत्र का उत्तर अंग्रेजी में और टंकण परीक्षा अंग्रेजी में देना चाहते हैं।

टिप्पण—3 एक बार विकल्प का प्रयोग कर लेने के बाद उसे अंतिम समझा जाएगा और बाद में उससे परिवर्तन करने का कोई अनुरोध स्वीकार नहीं किया जाएगा। अभ्यर्थी द्वारा विकल्प की गई भाषा से भिन्न भाषा में दी गई परीक्षा को श्रेय नहीं दिया जाएगा।

4. लिखित उत्तरों में कम से कम शब्दों में स्पष्ट और सुव्यवस्थित अभिव्यक्ति को श्रेय दिया जाएगा।

5. अभ्यर्थियों को अपना उत्तर अपने हाथ से लिखना चाहिए। किसी भी परिस्थिति में उन्हें किसी लिपिक की सहायता, उनके लिए उत्तर लिखने के लिए अनुज्ञात नहीं की जाएगी।

6. सचिव, इलेक्ट्रॉनिकी विभाग, को यह अधिकार होगा कि वह भाग 1 और उसमें के प्रत्येक दोनों विषयों में न्यूनतम अर्हक अंक विहित करें और उनके अभ्यर्थिता को निरहित कर दें, जो अर्हक अंकों से कम प्राप्त करते हैं। अर्हक अंक 40 प्रतिमात्र से अधिक नहीं होंगे।

[सं. ए.-12018/5/84-पी. पी.]

G.S.R. 491.—In pursuance of rule 5 of the Department of Electronics (Group 'B' and Group 'C' Posts) Recruitment Rule, 1977, and in supersession of the regulations for Departmental Competitive Examination for filling up the vacancies of Lower Division Clerks from among Group 'D' staff of the Department, except as respects things done or omitted to be done before such supersession, the Central Government hereby makes the following regulations, namely :—

1. Short title and commencement.—(1) These regulations may be called the Department of Electronics (Lower Division Clerk's Grade Departmental Competitive Examination) Regulations, 1986.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Definitions.—In these regulations, unless the context otherwise requires,—

- (a) "available vacancies" means such vacancies in the posts of Lower Division Clerks in the Department of Electronics as are required to be filled on the basis of the results of the examination;
- (b) "crucial date" means the 1st day of July preceding the date of notification conveying the decision to hold the examination;
- (c) "examination" means a Limited Departmental Competitive Examination for promotion to the post of Lower Division Clerk held by the Department of Electronics in the manner set out in the Schedule annexed hereto;
- (d) "Scheduled Castes" and "Scheduled Tribes" shall have the same meanings as are assigned to them respectively by clauses (24) and (25) of article 366 of the constitution of India.

3. Conditions of eligibility.—A permanent or regularly appointed temporary Group 'D' employee who satisfies the following conditions on the crucial date shall be eligible to appear at the examination :—

- (i) should have rendered not less than 5 years of approved and continuous service as a Group 'D' employee in the Department of Electronics;
- (ii) is not more than 40 years of age (45 years for candidates belonging to Scheduled Castes or Scheduled Tribes);
- (iii) should have passed matriculation or equivalent examination.

Note :—Upper age limit is relaxable in accordance with the orders of the Government of India for the time being in force.

4. Holding of the examination.—(1) The examination shall be conducted in the manner set out in the schedule annexed hereto. At least 30 days shall elapse between the date of notification conveying the decision to hold the examination and the date of the examination.

(2) The number of vacancies likely to be filled by the examination (hereinafter referred to as declared vacancies) shall be notified alongwith the decision to hold the examination. The number of vacancies, if any, reserved for the Scheduled Caste and the Scheduled Tribe candidates shall also be indicated.

5. Results.—(1) After the examination, a list containing the names of the candidates will be prepared keeping in view the declared vacancies and anticipated vacancies, if any, in order of merit (hereinafter referred to as the said merit list) on the basis of the total marks secured by them in the examination.

(2) The candidates will be considered for appointment against the available vacancies, in the order in which their names appear in the said merit list.

(3) The said merit list will be operative for a period of 18 months from the date of its approval by the appointing

authority or till the next merit list is approved by the appointing authority, whichever is earlier :

Provided that there shall be no limit on the period of validity of the said merit list to the extent of the declared vacancies.

Provided further that candidates belonging to the Scheduled Castes and Scheduled Tribes, may, to the extent to which the number of vacancies reserved for the Scheduled Castes and Scheduled Tribes cannot be filled on the basis of general standards, be considered for appointment by the Department of Electronics by a relaxed standard, with due regard to the maintenance of efficiency of administration, to make up the deficiency in the reserved quota irrespective of their ranks in the said merit list.

6. Appointments.—The inclusion of the name of any candidate in the said merit list shall not confer a right to appointment and the candidate shall be appointed by the appointing authority only after satisfying itself that no vigilance or disciplinary case is either pending or contemplated against the candidate and after taking into account such other requirements as may be laid down by orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

7. Removal of name from merit list on resignation, etc.—

(i) In the case of a candidate who after appearing at the examination resigns his post or service or whose services are terminated, his name will not be included in the said merit list, or, if included in the said merit list, will be struck off therefrom.

(2) Where a candidate whose name is included in the said merit list is or has been appointed to an ex-cadre post or is transferred to another Department or Organisation with the approval of the Department of Electronics and continues to have a lien in the grade mentioned in regulation 3 in the Department of Electronics, then he will have no claim to promotion till he returns to that Department during the currency of the said merit list.

Provided that his claim for proforma promotion may be considered in accordance with the rules and orders of the Central Government for the time being in force.

8. Medical Examination.—A candidate must be in good mental and bodily health and free from any physical defect likely to interfere with the efficient discharge of his duties as an officer of the service. A candidate who after such medical examination, as may be prescribed by the competent authority, is found not to satisfy these requirements, will not be appointed to the post of Lower Division Clerk.

9. Penalty for impersonation or other misconduct.—

A candidate who is or has been declared by the Department of Electronics to be guilty of,—

- (i) obtaining support for his candidature by any means; or
- (ii) impersonation; or
- (iii) procuring impersonation by any person; or
- (iv) submitting fabricated document or documents which have been tampered with; or
- (v) making statements which are incorrect or false, or suppressing material information; or
- (vi) resorting to any other irregular or improper means in connection with his candidature for the examination; or
- (vii) using unfair means in the examination hall; or
- (viii) misbehaving in the examination hall; or
- (ix) attempting to commit or, as the case may be, abetting the commission of all or any of the acts specified in the foregoing clauses.

may in addition to rendering himself liable to criminal prosecution, be liable :—

- (a) to be disqualified by the Department of Electronics from the examination for which he is a candidate; and/or

(b) to be debarred either permanently or for a specified period :—

(i) by the Department of Electronics from admission to any examination or from appearance at any interview held by the Department for selection; and

(ii) by the Central Government from any employment under them; and

(c) to disciplinary action under the appropriate rules.

10. Power to relax.—Where the Central Government is of opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order and for reasons to be recorded in writing, relax any of the provisions of these regulations with respect to any class or category of persons.

11. Interpretation.—If any question arises in regard to the interpretation of these regulations in the matter of eligibility or otherwise of a candidate for admission to the examination or his selection to the post of Lower Division Clerk, the same shall be decided by the Secretary, Department of Electronics.

SCHEDULE

(See regulations 2 and 4)

The examination will be conducted in the following two parts, namely :—

Part I.—Written examination consisting of the following

Paper No.	Subject	Maximum marks	Time allowed
(i)	General English and Short Essay :	200	3 hours
	(a) General English-100 marks		
	(b) Short Essay -100 marks		
(ii)	General Knowledge including Geography of India.	100	2 hours

Part II.—Typewriting test—Those who qualify in the written examination will appear in a typewriting test in English or in Hindi at a speed of 30 words per minute or 25 words per minute respectively. The typewriting test will consist of a running matter of 10 minutes duration :

Provided that those who qualify in part I of the above scheme, may be appointed as Lower Division Clerks, subject to the condition that, they shall qualify the typewriting test of 10 minutes duration at a speed of 30 words per minute in English, or as the case may be, at a speed of 25 words per minute in Hindi, within one year of their appointment; failing which they will not be allowed to draw their increment. If a candidate does not pass the said typewriting test within the period of probation or during the extended period of the probation, if any, he may be liable to be reverted to his substantive or temporary Group 'D' post held by him before his appointment as Lower Division Clerk. In case a candidate has already passed one of the periodical typewriting tests conducted by Institute of Secretariat Training and Management or Department of Electronics or any other authority nominated/approved by Department of electronics for this purpose, he need not do pass the test first specified in the proviso.

2. The syllabus for the examination will be as specified below, namely :—

(i) General English and Short Essay

(a) General English—Candidates will be tested in the following :

(a) Drafting;

(b) Precis Writing;

(c) Applied Grammar; and

(d) Elementary tabulation (to test candidate's ability in the art of compiling, arranging and presenting data in a tabular form)

(b) Short Essay—An essay to be written on one of several specified subjects.

(ii) General knowledge including Geography of India—knowledge of current events and of such matter of everyday observation and experience in their scientific aspects as may be expected of an educated person who has not made a special study of any scientific subject. The paper will include questions on Geography of India.

3. Candidates are allowed the option to answer item (b)—Short Essay, of paper (i) or paper (ii) or both either in Hindi (Devanagari script) or in English. Item (a)—General English of paper (i) must be answered in English only by all candidates.

Note 1: The option for paper (ii) will be for the complete paper and not for different questions in it.

Note 2 : Candidates desirous of exercising the option to answer the aforesaid papers in Hindi and the typewriting test in Hindi should indicate their intention to do so in the application form. Otherwise it would be presumed that they would answer the paper in English and appear in English typewriting.

Note 3 : The Option once exercised shall be final and no request for change of option shall be entertained. No credit shall be given for examination taken in a language other than the one opted for by the candidate.

4. Credit will be given for neat and methodical expression of ideas with due economy of words in the written answers.

5. Candidates must write the paper in their own hand. In no circumstances will they be allowed the help of a scribe to write down answers for them.

6. It will be open to Secretary, Department of Electronics to prescribe minimum qualifying marks in Part I and in each of the two subjects therein and disqualify the candidature of those who secure less than qualifying marks which will not be more than 40 per cent.

[No. A-12018/5/84-PP]

सा. का. नि. 492:—केन्द्रीय सरकार, इलेक्ट्रॉनिकी विभाग (समूह "ख" और समूह "ग" पद) भर्ती नियम, 1977 के नियम 5 के अनुसरण में, निम्नलिखित विनियम बनाती है, अर्थात् :—

1. संक्षिप्त नाम और प्रारंभ—(1) इन विनियमों का संक्षिप्त नाम इलेक्ट्रॉनिकी विभाग (ज्येष्ठ वैयक्तिक सहायक) श्रेणी-1 प्राशुलिपिक (विभागीय प्रतियोगिता परीक्षा) विनियम, 1986 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. परिभाषाएं—इन विनियमों में, जब तक संदर्भ से अन्यथा अपेक्षित न हों,—

(क) "उपलब्ध रिक्तियाँ" से इलेक्ट्रॉनिकी विभाग में ज्येष्ठ वैयक्तिक सहायक (श्रेणी-1 प्राशुलिपिक) श्रेणी के पदों पर ऐसी रिक्तियाँ अभिप्रेत हैं जो परीक्षा के परिणाम के आधार पर भरी जाने के लिए अपेक्षित हैं;

(ख) "निर्णायक तारीख" से परीक्षा लेने के विनिश्चय को सूचित करने वाली अधिसूचना की तारीख की पूर्ववर्ती जुलाई को पहली तारीख अभिप्रेत है;

(ग) "परीक्षा" से उद्घोषित सहायक (श्रेणी 1 आनुसूचित) के पद पर प्रोन्नति के लिए इलेक्ट्रॉनिकी विभाग द्वारा ऐसी रीति से आयोजित संमित विभागीय प्रतियोगिता परीक्षा अभिप्रेत है जो इससे उपाबद्ध अनुसूची में उपबणित है;

(घ) "अनुसूचित जाति" और "अनुसूचित जनजाति" के वही अर्थ होंगे जो भारत के संविधान के अनुच्छेद 366 के क्रमशः खंड (24) और (25) में हैं।

3. पात्रता की शर्तें—विभाग के ऐसे स्थायी या नियमित रूप से नियुक्त अस्थायी आनुसूचित श्रेणी-2, जो निर्णायक तारीख को उस श्रेणी में कम से कम पांच वर्ष नियमित सेवा कर चुके हैं, परीक्षा में भाग लेने के पात्र होंगे :

परन्तु किसी ऐसे अभ्यर्थी की दशा में, जिसे किसी प्रतियोगिता परीक्षा जिसमें विभागीय प्रतियोगिता परीक्षा सम्मिलित है, के परिणाम पर आनुसूचित श्रेणी 2 के रूप में नियुक्त किया गया था, ऐसी परीक्षा निर्णायक तारीख से कम से कम पांच वर्ष पूर्व हो गई हो और उसने निर्णायक तारीख को उस श्रेणी में चार वर्ष से अधिक अनुसूचित और निरंतर सेवा की हो।

4. परीक्षा का आयोजन (1) परीक्षा, इससे उपाबद्ध अनुसूची में उपबणित रीति से संचालित की जाएगी। परीक्षा आयोजित करने के विनिश्चय को सूचित करने वाली अधिसूचना की तारीख और परीक्षा की तारीख के बीच कम से कम 30 दिन का समय दिया जाएगा।

(2) परीक्षा द्वारा भरी जाने के लिए संभाव्य रिक्तियों की संख्या (जिसे इसमें इसके पश्चात् घोषित रिक्तियाँ कहा गया है) परीक्षा आयोजित करने के विनिश्चय के साथ अधिसूचित की जाएगी। अनुसूचित जाति और अनुसूचित जनजाति के अभ्यर्थियों के लिए आरक्षित रिक्तियों की संख्या भी, यदि कोई हो, उपबणित की जाएगी।

5. परिणाम—(1) परीक्षा के पश्चात्, परीक्षा में अभ्यर्थियों द्वारा प्राप्त कुल अंकों के आधार पर योग्यता के क्रम में घोषित रिक्तियों और प्रत्याभूत रिक्तियों को ध्यान में रखते हुए अभ्यर्थियों के नामों की सूची (जिसे इसमें इसके पश्चात् उक्त योग्यता सूची कहा गया है) तैयार की जायेगी।

(2) उपसब्ध रिक्तियों पर नियुक्ति के लिए अभ्यर्थियों पर उसी क्रम में विचार किया जाएगा जिसमें उनके नाम योग्यता सूची में आते हैं।

(3) उक्त योग्यता सूची, नियुक्ति प्राधिकारी द्वारा अनुमोदन की तारीख से 18 मास की अवधि के लिए या उस समय तक प्रवृत्त रहेगी जब तक कि अगली योग्यता सूची को नियुक्ति प्राधिकारी द्वारा अनुमोदित नहीं कर दिया जाता, इनमें से जो भी पूर्वतर हो:

परीक्षा घोषित रिक्तियों के विस्तार तक उक्त योग्यता सूची की विधिमान्यता की अवधि पर कोई सीमा नहीं होगी।

परन्तु यह और कि अनुसूचित जातियों और अनुसूचित जनजातियों के अभ्यर्थियों को उस विस्तार तक अहाँ तक अनुसूचित जातियों और अनुसूचित जनजातियों के अभ्यर्थियों के लिए आरक्षित रिक्तियों को साधारण मानक के आधार पर नहीं भरा जा सकता है, इलेक्ट्रॉनिकी विभाग द्वारा, आरक्षित कोटा में कमी को पूरा करने के लिए, प्रशासन में वसूला बनाए रखने का सम्यक् रूप से ध्यान रखते हुए शिथिलीकृत मानक द्वारा नियुक्त किया जा सकेगा, चाहे योग्यता सूची में उनके स्थान कुछ भी हो।

6. नियुक्तियाँ—किसी अभ्यर्थी का नाम उक्त योग्यता सूची में सम्मिलित किए जाने सेही उसे नियुक्ति का अधिकार प्राप्त नहीं होगा और अभ्यर्थी, नियुक्ति प्राधिकारी द्वारा अपना यह समाधान हो जाने के पश्चात् कि अभ्यर्थी के विरुद्ध कोई सतर्कता या अनुशासन संबंधी मामला खंबित नहीं है या अनुपस्था नहीं है और ऐसी अन्य अपेक्षाओं को विचार में लेने के पश्चात् नियुक्त किया जाएगा जो इस संबंध में केन्द्रीय सरकार द्वारा समय-समय पर आदेश द्वारा अधिषिक्त की जाएं।

7. पदत्याग, आदि पर योग्यता सूची से नाम का हटाया जाना—

(1) किसी ऐसे अभ्यर्थी की दशा में, जो परीक्षा में बैठने के बाद अपने पद या सेवा का त्याग कर देता है या जिसकी सेवा समाप्त कर दी जाती है, उसका नाम उक्त योग्यता सूची में सम्मिलित नहीं किया जाएगा या यदि उक्त योग्यता सूची में सम्मिलित है तो उसे काट दिया जाएगा।

(2) जहाँ कोई ऐसा अभ्यर्थी, जिसका नाम उक्त योग्यता सूची में सम्मिलित है, इलेक्ट्रॉनिकी विभाग के अनुमोदन से किसी काइर बाह्य पद पर नियुक्त किया गया है या जिसे किसी अन्य विभाग या संगठन में स्थानांतरित कर दिया गया है और इलेक्ट्रॉनिकी विभाग में विनियम 3 में उल्लिखित श्रेणी में धारणाधिकारी बनाए रखता है वहाँ यह प्रोन्नति का दावा तब तक नहीं करेगा जब तक कि वह उक्त योग्यता सूची के बालू रखने के दौरान उस विभाग में नहीं आता है :

परन्तु प्रोफार्मा प्रोन्नति के लिए उसके दावे पर विचार तत्समय प्रवृत्त केन्द्रीय सरकार के नियमों और आदेशों के अनुसार किया जा सकेगा।

8. प्रतिरूपण या अन्य अवधार के लिए शक्ति :—

कोई ऐसा अभ्यर्थी, जो निम्नलिखित का दोषी है या उसके लिए इलेक्ट्रॉनिकी विभाग द्वारा दोषी घोषित किया गया है—

(i) अपनी अभ्यर्थिता के लिए किसी साधन द्वारा समर्थन प्राप्त करना; या

(ii) प्रतिरूपण; या

(iii) किसी व्यक्ति द्वारा प्रतिरूपण करवाना; या

(iv) गढ़े हुए वस्तावेज या ऐसे वस्तावेज प्रस्तुत करना जिनमें गड़बड़ी की गई हो; या

(v) ऐसे कथन करना जो सही नहीं हैं या मिथ्या हैं या तार्किक जानकारी छिपाना; या

(vi) परीक्षा के लिए अपनी अभ्यर्थिता के संबंध में कोई अन्य अनियमित या अनुचित साधन का सहारा लेना; या

(vii) परीक्षा भवन में अनुचित साधन का प्रयोग करना; या

(viii) परीक्षा भवन में दुर्व्यवहार करना; या

(ix) पूर्वगामी खंडों में विनिर्दिष्ट सभी या कोई कार्य, यथास्थिति, करने का प्रयत्न करना या करने को दुर्व्यवहार करना;

स्वयं को बाण्डिक अभियोजन का दाया बनाने के अतिरिक्त निम्नलिखित का दाया होगा :—

(क) इलेक्ट्रॉनिकी विभाग द्वारा उस परीक्षा से निरहित किया जाता जिसका वह अभ्यर्थी है; और या

(ख) स्थायी रूप से या किसी विनिर्दिष्ट अवधि के लिए निम्नलिखित के लिए विवजित किया जाना—

(i) इलेक्ट्रॉनिकी विभाग द्वारा किसी परीक्षा में प्रवेश पाने या उस विभाग द्वारा भवन के लिए आयोजित भाषास्कार में उपस्थित होने से, और

(ii) केन्द्रीय सरकार द्वारा उनके अधीन किसी नियोजन से; और

(ग) सम्मिलित नियमों के अधीन अनुशासनिक कार्रवाई किया जाना।

9. शिथिल करने की शक्ति : जहाँ केन्द्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है वहाँ वह, उसके लिए जो कारण हैं उन्हें लेखबद्ध करके, इन नियमों के किसी उपबंध को किसी वर्ग या प्रवर्ग के व्यक्तियों की बाबत, आदेश द्वारा शिथिल कर सकेगी।

10. निर्वाचन—यदि परीक्षा में प्रवेश के लिए किसी अभ्यर्थी की पात्रता के विषय में या अस्थायी या उद्घोषित सहायक (श्रेणी 1

आधुनिक) के पद पर उसके जपन के विषय में इन विनियमों के निर्वाचन की बाबत कोई प्रश्न उठना है तो यह, सचिव, इलेक्ट्रॉनिकी विभाग द्वारा विनिश्चित किया जाएगा।

अनुसूची

(विनियम 2 और 4 देखें)

परीक्षा निम्नलिखित चार भागों में संघालित होगी, अर्थात्—

- भाग 1: पैरा 2 में विनिर्दिष्ट विषयों में अधिकतम 600 अंकों की लिखित परीक्षा।
- भाग 2: उन अभ्यर्थियों के लिए जो लिखित परीक्षा में अर्हित होते हैं प्रतिमिनट 100 शब्द की गति से हिन्दी या अंग्रेजी में श्रुतक आधुनिक परीक्षा।
- अंग्रेजी या हिन्दी में आधुनिक परीक्षा में दस मिनट के लिए प्रति मिनट 100 शब्द की गति से श्रुतक परीक्षा समाविष्ट होगी जिसे अभ्यर्थी में, यथास्थिति, 50 या 65 मिनट में प्रतिनिश्चित करने की प्रतीक्षा की जाएगी।
- भाग 3: विभाग द्वारा संचालित या प्रायोजित प्रशिक्षण पाठ्यक्रम में अभ्यर्थी के कार्य सहित उनकी सेवा अभिलेख का मूल्यांकन और विभागीय प्रोन्नति समिति द्वारा अधिकतम 200 अंकों के भीतर अंक दिया जाना।
- भाग 4: अभ्यर्थी का विभागीय प्रोन्नति समिति द्वारा साक्षात्कार, जो साक्षात्कार में उसके कार्य के आधार पर अधिकतम 200 अंकों के भीतर अंक देगी।

2. आयु-सीमा, अधिकतम अंक और वे विषय जिनमें अभ्यर्थी से लिखित परीक्षा देने की अपेक्षा की जाएगी, निम्नलिखित रूप में होंगे, अर्थात्—

प्रश्न पत्र सं.	विषय	अधिकतम अंक	अनुज्ञात समय
(i)	टिप्पण और प्रारूपण तथा सार लेखन।	100	3 घंटे
(ii)	भारत सरकार के सचिवालय और संलग्न कार्यालयों में प्रक्रिया तथा पद्धति।	150	3 घंटे
(iii)	भारत के संविधान और सरकारी तंत्र तथा लोक सभा और राज्य सभा में प्रक्रिया और पद्धति का साधारण ज्ञान	100	3 घंटे
(iv)	साधारण वित्तीय और सेवा नियम	150	3 घंटे
(v)	साधारण ज्ञान	100	3 घंटे

3. परीक्षा के लिए विषयवार पाठ्यक्रम निम्नलिखित रूप में होंगे, अर्थात्—

- (i) टिप्पण और प्रारूपण तथा सार लेखन अभ्यर्थियों से विशिष्ट समस्याओं पर टिप्पण और प्रारूपण तैयार करने की अपेक्षा करने वाले प्रश्नों के अतिरिक्त सार या सारांश तैयार करने के लिए भी एक लेखन दिया जा सकेगा।
- (ii) भारत सरकार के सचिवालय और संबद्ध कार्यालयों में प्रक्रिया और पद्धति—
- यह, भारत सरकार के सचिवालय और संलग्न कार्यालयों में कार्य की पद्धति में और प्रक्रियाओं में गहन तथा विस्तृत जांच करने के लिए आशयित है। इस विषय के प्रत्येक निम्नलिखित होंगे—

- (i) (1) कार्यालय प्रक्रिया निर्देशिका (2) सचिवालय प्रशिक्षण संस्थान द्वारा जारी किए गए कार्यालय प्रक्रिया पर नोट (3) कार्यालय और प्रशिक्षण, प्रशासनिक सुधार तथा लोक सिकायत और पेंशन मंत्रालय द्वारा संघ के सशामकीय प्रयोजनों के लिए हिन्दी के प्रयोग की वाबत जारी की गई आदेशों की निर्देशन पुस्तक और (4) इलेक्ट्रॉनिकी विभाग तथा इलेक्ट्रॉनिक आयोग की पद्धति और प्रक्रिया।

- (iii) भारत के संविधान और सरकारी तंत्र, लोक सभा और राज्य सभा की पद्धति और प्रक्रिया का साधारण ज्ञान—
- निम्नलिखित क्षेत्रों में ज्ञान की जांच की जाएगी—

- (1) भारत के संविधान के मुख्य सिद्धांत;
- (2) लोक सभा तथा राज्य सभा के प्रक्रिया तथा कार्य संचालन नियम;
- (3) भारत सरकार के तंत्र का संगठन-मंत्रालयों, विभागों और संलग्न तथा अधीनस्थ कार्यालयों के बीच विषयों का आबधान और आबंटन तथा उनके बीच पारस्परिक संबंध;
- (4) इलेक्ट्रॉनिकी विभाग और इलेक्ट्रॉनिकी आयोग की प्रमुख विशेषताएं

- (iv) साधारण वित्तीय और सिविल सेवा नियम—
- निम्नलिखित पुस्तकों की सिफारिश की जाती है—

- (1) मूल और अनुपूरक नियम;
- (2) केन्द्रीय सिविल सेवा (छुट्टी) नियम, 1972;
- (3) केन्द्रीय सिविल सेवा (आचरण) नियम, 1964;
- (4) केन्द्रीय सिविल सेवा (पेंशन) नियम, 1972
- (5) केन्द्रीय सिविल सेवा (वर्गीकरण, नियंत्रण और अपील) नियम, 1965
- (6) साधारण वित्तीय नियमों का संकलन (पुनरीक्षित और विस्तारित) 1963;
- (7) वित्तीय शक्ति का प्रत्यायोजन नियम, 1978 और इलेक्ट्रॉनिकी विभाग तथा इलेक्ट्रॉनिकी आयोग की विशेष शक्तियों का संकलन।

- (v) साधारण ज्ञान—इस पत्र में, वर्तमान समय के अभिरुचि और महत्व के विषय सम्मिलित होंगे। पंचवर्षीय योजनाओं तथा समुदाय और ग्रामीण विकास संबंधी रकमों की व्यापक और प्रमुख विशेषताओं के संबंध में तथा राष्ट्रीय और अंतरराष्ट्रीय दोनों से संबंधित ऐसे सामयिक बातों की जानकारी, जिनके बारे में किसी भी शिक्षित व्यक्ति से जानने की अपेक्षा की जाती है, आचने के लिए भी प्रश्न दिए जाएंगे। अभ्यर्थियों से आशा की जाती है कि वे प्रश्नों के संबंध में अपनी बुद्धिमत्तापूर्ण समझ दर्शाते न कि किसी पाठ्य पुस्तक रिपीट आदि का विशुद् ज्ञान। विभाग की वार्षिक रिपोर्टों से प्राप्त भारत में इलेक्ट्रॉनिकी के क्षेत्र में विकास से संबंधित ज्ञान की भी जांच की जाएगी।

टिप्पण: 1 जहां नियमों, आदेशों, अनुदेशों आदि का ज्ञान अपेक्षित है वहां अभ्यर्थी से यह आशा की जाएगी कि वह अद्यतन जारी किए गए संशोधनों से गुपरिचित है।

टिप्पण: 2 जहां परीक्षा में किसी निर्णय पुस्तक के उपयोग को अनुज्ञात किया जाना हो वहां उसे पहले ही सूचित कर दिया जाएगा और अभ्यर्थियों को उन्हें जाने की स्थिति व्यवस्था करनी चाहिए।

4. अभ्यर्थियों को प्रश्न-पत्र (ii) या प्रश्न-पत्र (iii) या प्रश्न-पत्र (v) या उक्त सभी प्रश्न-पत्रों का उत्तर हिन्दी (देवनागरी) या अंग्रेजी में देने की छुट्टी दी जाती है। प्रश्न-पत्र (i) और प्रश्न-पत्र (iv) का उत्तर सभी अभ्यर्थियों द्वारा अंग्रेजी में ही दिया जाएगा।

टिप्पण : 1 प्रश्न-पत्र (ii) या प्रश्न-पत्र (iii) या प्रश्न-पत्र (v) या उक्त सभी प्रश्न-पत्रों के लिए विकल्प संपूर्ण प्रश्न-पत्र के लिए होगा न कि उसी प्रश्न-पत्र में विभिन्न प्रश्नों के लिए।

टिप्पण : 2 ऐसे अभ्यर्थी, जो पूर्वोक्त प्रश्न-पत्रों का उत्तर हिन्दी (देवनागरी) में देने का विकल्प का प्रयोग करना चाहते हैं, ऐसा करने के अपने आग्रह को आवेदन प्रारूप में उपरिस्थित करेंगे, अभ्यर्थी यह उपधारणा की जाएंगे कि वे सभी प्रश्न-पत्रों का उत्तर अंग्रेजी में देंगे।

टिप्पण : 3 एक बार विकल्प का प्रयोग कर लेने के बाद उसे अंतिम समझा जाएगा और बाद में उसमें परिवर्तन करने का कोई अनुरोध स्वीकार नहीं किया जाएगा। अभ्यर्थी द्वारा विकल्प की गई भाषा से भिन्न भाषा में दी गई परीक्षा को श्रेय नहीं दी जाए।

5. लिखित उत्तरों में, कम से कम शब्दों में विचारों की स्पष्ट और सुव्यवस्थित अभिव्यक्ति को श्रेय दिया जाएगा।

6. सचिव, इलेक्ट्रॉनिक्स विभाग को यह अधिकार होगा कि वह भाग 1 और भाग 2 तथा उसमें से पांचों विषयों में न्यूनतम अर्हक अंक विहित करें और उनकी अभ्यर्थिता निरहित कर वे जो अर्हक शब्दों से कम, जो 50 प्रतिशत से अधिक नहीं होगा, प्रयुक्त करते हैं। वह विभागीय प्रोन्नति समिति को यह निर्देश दे सकेगा कि वह परीक्षा के भाग 3 और भाग 4 में न्यूनतम अर्हक अंक नियत करे। अर्हक अंक 40 प्रतिशत से अधिक नहीं होंगे।

[सं. ए.-12018/5/84-पी. पी.]

G.S.R. 492.—In pursuance of rule 5 of the Department of Electronics (Group 'B' and Group 'C' Posts) Recruitment Rules, 1977, the Central Government hereby makes the following regulations, namely :—

1. Short title and commencement.—(1) These regulations may be called the Department of Electronics [Senior Personal Assistant (Grade I Stenographer) Departmental Competitive Examination] Regulations, 1986.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Definitions.—In these regulations, unless the context otherwise requires,—

- (a) "available vacancies" means such vacancies in the posts of Senior Personal Assistant's (Grade I Stenographer) Grade in the Department of Electronics as are required to be filled on the basis of the results of the examination;
- (b) "crucial date" means the 1st day of July preceding the date of notification conveying the decision to hold the examination;
- (c) "examination" means a Limited Departmental Competitive Examination for promotion to the post of Senior Personal Assistant (Grade I Stenographer) held by the Department of Electronics in the manner set out in the Schedule annexed hereto;
- (d) 'Scheduled Castes' and 'Scheduled Tribes' shall have the same meanings as are assigned to them respectively by clauses (24) and (25) of article 366 of the Constitution of India.

3. Conditions of eligibility.—Permanent or regularly appointed Stenographers Grade II in the Department of Electronics, who would have rendered not less than five years regular service in the grade on the crucial date, shall be eligible to appear at the examination :

Provided that in the case of a candidate who had been appointed as Stenographer Grade II on the results of a competitive examination, including a Departmental Competitive Examination, such an examination should have been held not less than five years before the crucial date and he should have rendered not less than four years approved and continuous service in that grade, on the crucial date.

4. Holding of the examination.—(1) The examination shall be conducted in the manner set out in the Schedule annexed hereto. At least 30 days shall elapse between the date of notification conveying the decision to hold the examination and the date of the examination.

(2) The number of vacancies likely to be filled by the examination (hereinafter referred to as declared vacancies) shall be notified along with the decision to hold the examination. The number of vacancies, if any, reserved for Scheduled Caste and Scheduled Tribe candidates shall also be indicated.

5. Results.—(1) After the examination, a list containing the names of the candidates shall be prepared keeping in view the declared vacancies and anticipated vacancies, if any, in order of merit (hereinafter referred to as the said merit list) on the basis of the total marks secured by them in the examination.

(2) The candidates will be considered for appointment against the available vacancies, in the order in which their names appear in the said merit list.

(3) The said merit list will be operative for a period of 18 months from the date of its approval by the appointing authority or till the next merit list is approved by the appointing authority, whichever is earlier :

Provided that there shall be no limit on the period of validity of the said merit list to the extent of the declared vacancies.

Provided further that candidates belonging to the Scheduled Castes and Scheduled Tribes, may, to the extent to which the number of vacancies reserved for the Scheduled Castes and Scheduled Tribes cannot be filled on the basis of general standards, be considered for appointment by the Department of Electronics by a relaxed standard, with due regard to the maintenance of efficiency of administration, to make up the deficiency in the reserved quota irrespective of their ranks in the said merit list.

6. Appointments.—The inclusion of the name of any candidate in the said merit list shall not confer a right to appointment and the candidate shall be appointed by the appointing authority only after satisfying itself that no vigilance or disciplinary case is either pending or contemplated against the candidate and after taking into account such other requirements as may be laid down by orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

7. Removal of name from merit list on resignation, etc.—(1) In the case of a candidate, who after appearing at the examination, resigns his post or service or whose services are terminated, his name will not be included in the said merit list, or, if included, in the said merit list will be struck off therefrom.

(2) Where a candidate, whose name is included in the said merit list, is appointed to an ex-cadre post or is transferred to another Department or Organisation with the approval of the Department of Electronics and continues to have a lien in the grade mentioned in regulation 3 in the Department of Electronics, then he will have no claim to promotion till he returns to that Department during the currency of the said merit list :

Provided that his claim for proforma promotion may be considered in accordance with the rules and orders of the Central Government, for the time being in force.

8. Penalty for impersonation or other misconduct candidate who is or has been declared by the Department of Electronics to be guilty of —

- (i) obtaining support for his candidature by any means; or

- (ii) impersonation; or
- (iii) procuring impersonation by any person; or
- (iv) submitting fabricated documents or documents which have been tampered with; or
- (v) making statements which are incorrect or false or suppressing material information; or
- (vi) resorting to any other irregular or improper means in connection with his candidature for the examination; or
- (vii) using unfair means in the examination hall; or
- (viii) misbehaving in the examination hall; or
- (ix) attempting to commit or, as the case may be, abetting the commission of all or any of the acts specified in the foregoing clauses;

may in addition to rendering himself liable to criminal prosecution, be liable—

- (a) to be disqualified by the Department of Electronics from the examination for which he is a candidate; and/or
- (b) to be debarred either permanently or for a specified period,—
 - (i) by the Department of Electronics from admission to any examination or from appearance at any interview held by the Department for selection; and
 - (ii) by the Central Government from any employment under them; and
- (c) to disciplinary action under the appropriate rules.

9. Power to relax.—Where the Central Government is of opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order and for reasons to be recorded in writing, relax any of the provisions of these regulations with respect to any class or category of persons.

10. Interpretation.—If any question arises in regard to the interpretation of these regulations in the matter of eligibility or otherwise of a candidate for admission to the examination or his selection to the post of Senior Personal Assistant (Grade I Stenographer), the same shall be decided by the Secretary, Department of Electronics.

SCHEDULE

(See regulations 2 and 4)

The examination will be conducted in the following four parts, namely :—

Part I : Written examination carrying a maximum of 600 marks in the subjects specified in paragraph 2.

Part II : A qualifying shorthand test in Hindi or in English at 100 wpm (for those candidates who qualify at the written examination).

The shorthand test in English or Hindi would comprise dictation test at a speed of 100 words per minute for ten minutes which the candidate will be required to transcribe in 50 or, as the case may be, 65 minutes, respectively.

Part III : Evaluation of record of service of the candidate, including his performance in training courses conducted or sponsored by the Department of Electronics, and awarding of marks by a Departmental Promotion Committee within a maximum of 200 marks.

Part IV : Interview of the candidate by a Departmental Promotion Committee which will award marks within a maximum of 200 marks, on the basis of performance in the interview.

2. The time limit, maximum marks and subjects in which the candidates will be required to take the written examination will be as follows, namely :—

Paper No.	Subject	Maximum marks	Time allowed
(i)	Noting and drafting and precis writing.	100	3 hours
(ii)	Procedure and Practice in the Government of India Secretariat and attached offices.	150	3 hours
(iii)	General Knowledge of the Constitution of India, and Machinery of Government and Practice and Procedure in Lok Sabha and Rajya Sabha.	100	3 hours
(iv)	General Financial and Service Rules	150	3 hours
(v)	General Knowledge	100	3 hours

3. Syllabus for the examination subjectwise will be as follows, namely :—

- (i) Noting and drafting and precis writing—In addition to questions requiring candidates to prepare notes and drafts on specific problems, a passage may also be set for making out a precis or summary.
- (ii) Procedure and Practice in the Government of India Secretariat and attached offices—This is intended to be at intensive and detailed test in methods and procedure of work in the Government of India Secretariat and attached offices. The subject will cover, (i) Manual of Office Procedure (2) Notes on Office Procedure issued by the Institute of Secretariat Training and Management (3) Hand book of orders regarding use of Hindi Official purposes of the Union issued by the Ministry of Personnel and Training, Administrative Reforms and Public Grievances and Pension and (4) Practices and Procedures in Department of Electronics and Electronics Commission.
- (iii) General knowledge of the Constitution of India and Machinery of Government, Practice and Procedure in Lok Sabha and Rajya Sabha—knowledge in the following areas will be tested :—
 - (1) The main principles of the Constitution of India.
 - (2) Rules of Procedure and Conduct of Business in the Lok Sabha and Rajya Sabha;
 - (3) The organisation of the machinery of Government of India—designation and allocation of subjects between Ministries, Departments, and attached and subordinate offices and their relation inter-se;
 - (4) Salient features of the Department of Electronics and Electronics Commission.
- (iv) General Financial and Civil Service Rules—The following books are recommended :—
 - (1) Fundamental and Supplementary Rules;
 - (2) Central Civil Services (Leave) Rules, 1972;
 - (3) Central Civil Services Conduct Rules, 1964;
 - (4) Central Civil Services (Pension) Rules, 1972;
 - (5) Central Civil Services (Classification, Control and Appeal) Rules, 1965;
 - (6) Compilation of the General Financial Rules (Revised and enlarged), 1963;

(7) Compilation of the Delegation of Financial Power Rules, 1978, and special powers of Department of Electronics and Electronics Commission.

(v) General Knowledge—The paper will cover subjects of interest and importance in the present day. Questions will be set on the broad and the salient features of the Five Year Plans and Community and Rural Development Scheme, as also to test awareness of current affairs both national and international which an educated person may be expected to have. Candidates are expected to show their intelligent understanding of the questions and not detailed knowledge of any textbook, report etc. Knowledge relating to the development in the field of Electronics in India as evident from the Annual Reports of the Department will also be tested.

Note 1 : Where knowledge of the rules, orders, instructions, etc., is required, candidate will be expected to be conversant with amendments issued up-to-date.

Note 2 : Where the use of any reference books are to be allowed in the examination, the same will be notified in advance and candidates should arrange to bring them on their own.

4. The candidates are allowed to answer paper (ii) or paper (iii) or paper (v) or all of the said papers either in Hindi (Devanagari) or in English. Paper (i) and paper (iv) must be answered in English by all the candidates.

Note 1 : The option for paper (ii) or paper (iii) or paper (v) or all of the said papers shall be for a complete paper and not for different questions in the same paper.

Note 2 : Candidates desirous of exercising the option to answer the aforesaid papers in Hindi (Devanagari) shall indicate their intention to do so in the application form, otherwise it shall be presumed that they would answer all the papers in English.

Note 3 : The option once exercised shall be treated as final and no request for change shall be entertained lateron. No credit shall be given for examination taken in a language other than the one opted for by the candidate.

5. Credit will be given for neat and methodical expression of ideas with due economy of words, in the written answers.

6. It will be open to Secretary, Department of Electronics to prescribe minimum qualifying marks in Parts I and II and in each of the 5 subjects therein and disqualify the candidature of those who secure less than the qualifying marks which will not be more than 50 per cent. He may direct the Departmental Promotion Committee to fix minimum qualifying marks in Parts III and IV of the examination also which qualifying marks will not be more than 40 per cent.

[No. A-12018]5[84-PP]

सांका०नि० 493.—केन्द्रीय सरकार, इलेक्ट्रॉनिकी विभाग (समूह 'ख' और समूह 'ग' पद) अर्त्ती नियम, 1977 के नियम 5 के अनुसरण में और आधुनिक श्रेणी-2 में प्रोन्नति के लिए विभागीय प्रतियोगिता परीक्षा संबंधी विनियमों को, उन बातों के सिवाय अधिकृत करते हुए जिन्हें ऐसे अधिकरण के पूर्व किया गया है या करने से बोध किया गया है, निम्नलिखित विनियम बनाती है, अर्थात् :—

1. संक्षिप्त नाम और प्रारंभ :—(1) इन विनियमों का संक्षिप्त नाम इलेक्ट्रॉनिकी विभाग (आधुनिक श्रेणी-2 विभागीय प्रतियोगिता परीक्षा) विनियम, 1986 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. परिभाषाएं :—इन विनियमों में, जब तक कि संदर्भ से अन्यथा अप्रक्षित न हो,—

(क) "उपलब्ध रिक्तियों" से, इलेक्ट्रॉनिकी विभाग में आधुनिक श्रेणी-2 के पद पर ऐसी रिक्तियां अभिप्रेत हैं जो परीक्षा के परिणाम के आधार पर भरी जाने के लिए अपेक्षित हैं;

(ख) "निर्णायक तारीख" से परीक्षा लेने के विनिश्चय को सूचित करने वाली अधिसूचना की तारीख को पूर्ववर्ती जुलाई की पहली तारीख अभिप्रेत है;

(ग) "परीक्षा" से आधुनिक श्रेणी-2 के पद पर प्रोन्नति के लिए इलेक्ट्रॉनिकी विभाग द्वारा ऐसी रीति से आयोजित नीमित विभागीय प्रतियोगिता परीक्षा अभिप्रेत है जो इससे उपावृद्ध अनुसूची में उपर्युक्त है;

(घ) "अनुसूचित जाति और अनुसूचित जनजाति" के बही अर्थ होंगे जो भारत के संविधान के अनुच्छेद 366 के क्रमशः खंड (24) और (25) में हैं।

3. पात्रता की शर्तें :—विभाग के ऐसे स्थायी या नियमित रूप से नियुक्त अस्थायी आधुनिक श्रेणी-3, जो निर्णायक तारीख को उस श्रेणी में तीन वर्ष अनुमोदित और निरंतर सेवा कर चुके हैं, परीक्षा में भाग लेने के पात्र होंगे:

परन्तु किसी ऐसे अभ्यर्थी की दशा में जिसे किसी प्रतियोगिता परीक्षा जिसमें विभागीय प्रतियोगिता परीक्षा सम्मिलित है, के परिणाम पर आधुनिक श्रेणी-3 के रूप में नियुक्त किया गया था, ऐसी परीक्षा निर्णायक तारीख से कम से कम तीन वर्ष पूर्व हो गई हो और उसने निर्णायक तारीख को उस श्रेणी में दो वर्ष से अधिक अनुमोदित निरंतर सेवा की हो।

4. परीक्षा का आयोजन :—(1) परीक्षा, इससे उपावृद्ध अनुसूची में उपर्युक्त रीति से संज्ञांकित की जाएगी। परीक्षा आयोजित करने के विनिश्चय को सूचित करने वाली अधिसूचना की तारीख और परीक्षा की तारीख के बीच कम से कम 30 दिन का समय दिया जाएगा।

(2) परीक्षा द्वारा भरी जाने के लिए संभाव्य रिक्तियों की संख्या (जिसे इसमें इसके पश्चात् घोषित रिक्तियों कहा गया है) परीक्षा आयोजित करने के विनिश्चय के साथ अधिसूचित की जाएगी। अनुसूचित जाति और अनुसूचित जनजातियों के अभ्यर्थियों के लिए आरक्षित रिक्तियों की संख्या भी, यदि कोई हो, उपर्युक्त की जाएगी।

5. परिणाम :—(1) परीक्षा के पश्चात्, परीक्षा में अभ्यर्थियों द्वारा प्राप्त कुल अंकों के आधार पर योग्यता के क्रम में घोषित रिक्तियों और प्रत्याशित रिक्तियों को ध्यान में रखते हुए अभ्यर्थियों के नामों की सूची (जिसे इसमें इसके पश्चात्, उक्त योग्यता सूची कहा गया है) तैयार की जाएगी।

(2) उपलब्ध रिक्तियों पर नियुक्ति के लिए अभ्यर्थियों पर उसी क्रम में विचार किया जाएगा जिसमें उनके नाम योग्यता सूची में आते हैं।

(3) उक्त योग्यता सूची, नियुक्ति प्राधिकारी द्वारा अनुमोदन की तारीख से 18 मास की अवधि के लिए या उस समय तक प्रवृत्त रहेगी जब तक कि उसी योग्यता सूची को नियुक्ति प्राधिकारी द्वारा अनुमोदित नहीं कर दिया जाता, इनमें से जो भी पूर्वतर हो:

परन्तु घोषित रिक्तियों के विस्तार तक उक्त योग्यता सूची, का विधिमानीयता की अवधि पर कोई सीमा नहीं होगी।

परन्तु यह और कि अनुसूचित जातियों और अनुसूचित जनजातियों के अभ्यर्थियों को उस विस्तार तक जहां तक अनुसूचित जातियों और अनुसूचित जनजातियों के अभ्यर्थियों के लिए आरक्षित रिक्तियों की साधारण मानक के आधार पर नहीं भरा जा सकता है, इलेक्ट्रॉनिकी विभाग द्वारा आरक्षित कोटा में कमी को पूरा करने के लिए, प्रशासन में दक्षता बनाए रखने का सम्यक रूप में ध्यान रखते हुए शिथिलीकृत मानक द्वारा नियुक्त किया जा सकेगा, बाहे योग्यता सूची में उनके स्थान कुछ भी हो।

6. नियुक्तियाँ—किसी अभ्यर्थी का नाम उक्त योग्यता सूची में सम्मिलित किए जाने से ही उसे नियुक्ति का अधिकार प्राप्त नहीं होगा और

अभ्यर्थी, नियुक्ति प्राधिकारी द्वारा अपना यह समाधान हो जाने के पश्चात् कि अभ्यर्थी के विरुद्ध कोई सतर्कता या अनुशासन संबंधी मामला संश्लिष्ट नहीं है या अनुश्रुत नहीं है और ऐसी अन्य अपेक्षाओं को विचार में लेने के पश्चात् नियुक्त किया जाएगा जो इस संबंध में केन्द्रीय सरकार द्वारा समय-समय पर आदेश द्वारा अधिकृत की जाए।

7. पदत्याग आदि पर योग्यता सूची से नाम का हटाया जाना—

(1) किसी ऐसे अभ्यर्थी की दशा में, जो परीक्षा में बैठने के बाद अपने पद का सेवा का त्याग कर देता है या जिसकी सेवा समाप्त कर दी जाती है, उसका नाम उक्त योग्यता सूची में सम्मिलित नहीं किया जाएगा या यदि उस योग्यता सूची में सम्मिलित है तो उसे काट दिया जाएगा।

(2) जहाँ कोई ऐसा अभ्यर्थी, जिसका नाम उक्त योग्यता सूची में सम्मिलित है, इलेक्ट्रॉनिक्स विभाग के अनुमोदन से किसी काउंटर बाह्यपद पर नियुक्त किया गया है या जिसने किसी अन्य विभाग या संगठन में स्थानांतरित कर दिया गया है और इलेक्ट्रॉनिक्स विभाग में विनियम 3 में उल्लिखित श्रेणियों में से किसी में धारणाधिकार बनाए रखता है वहाँ वह प्रोन्नति का दावा तक नहीं करेगा जब तक कि वह उक्त योग्यता सूची के चालू रहने के दौरान उस विभाग में लौट नहीं जाता है:

परन्तु प्रोफार्मा प्रोन्नति के लिए उसके दावे पर विचार तत्समय प्रवृत्त केन्द्रीय सरकार के नियमों और आदेशों के अनुसार किया जा सकेगा।

8. प्रतिक्रिया या अन्य अवधारण के लिए शास्त्र:

कोई ऐसा अभ्यर्थी, जो निम्नलिखित का बोधी है या उसके लिए इलेक्ट्रॉनिक्स विभाग द्वारा बोधी घोषित किया गया है

- (1) अपनी अभ्यर्थिता के लिए किसी साधन द्वारा समर्थन प्राप्त करना; या
- (2) प्रतिक्रिया; या
- (3) किसी व्यक्ति द्वारा प्रतिक्रिया करवाना; या
- (4) गढ़े हुए दस्तावेज या ऐसे दस्तावेज प्रस्तुत करना जिनमें गड़बड़ी की गई हो; या
- (5) ऐसे कथन करना जो सही नहीं हैं या मिथ्या हैं या सार्वजनिक जानकारी छिपाना; या
- (6) परीक्षा के अपनी अभ्यर्थिता के संबंध में कोई अन्य अनियमित या अनुचित साधन का सहारा लेना; या
- (7) परीक्षा भवन में अनुचित साधन का प्रयोग करना; या
- (8) परीक्षा भवन में दुर्व्यवहार करना; या
- (9) पूर्वगामी खंडों में विनिर्दिष्ट सभी या कोई कार्य, यथास्थिति, करने का प्रयत्न करना या करने की दुष्प्रेरणा करना;

स्वयं को दायित्व अभियोजन का दायी बनाने के अतिरिक्त निम्नलिखित का दायी होगा।

- (क) इलेक्ट्रॉनिक्स विभाग द्वारा उस परीक्षा से निरहिस्त किया जाना जिसका वह अभ्यर्थी है; और या
- (ख) स्थायी रूप से या किसी विनिर्दिष्ट अवधि के लिए निम्नलिखित के लिए विवर्जित किया जाना है—
 - (i) इलेक्ट्रॉनिक्स विभाग द्वारा किसी परीक्षा में प्रवेश पाने या उस विभाग द्वारा भवन के लिए आयोजित साक्षात्कार में उपस्थित होने में, और
 - (ii) केन्द्रीय सरकार द्वारा उनके अधीन किसी नियोजन और
 - (ग) अनुचित नियमों के अधीन अनुशासनिक कार्रवाई किया जाना।

9. विनियम करने का अधिकार: जहाँ केन्द्रीय सरकार को यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है वहाँ वह, उसके लिए जो कारण हैं उन्हें लेख्य करके, इन नियमों के किसी उपबंध को किसी वर्ग या वर्गों के व्यक्तियों की बाबत, आदेश द्वारा शिथिल कर सकेगी।

10. निर्वचन यदि परीक्षा में प्रवेश के लिए किसी अभ्यर्थी की पात्रता के विषय में या अन्यथा या आधुनिक श्रेणी-2 के पद पर उसके चयन के विषय में इन विनियमों के निर्वचन की बाबत कोई प्रश्न उठता है तो वह, सचिव, इलेक्ट्रॉनिक्स विभाग द्वारा विनिश्चित किया जाएगा।

अनुसूची

(विनियम 2 और 4 देखें)

परीक्षा निम्नलिखित चार भागों में संश्लिष्ट होगी, अर्थात्:

भाग 1: नीचे पैरा 2 में विनिर्दिष्ट विषयों में अधिकतम 150 अंकों की लिखित परीक्षा।

भाग 2: हिन्दी या अंग्रेजी में आधुनिक परीक्षा: अधिकतम 150 अंकों के भीतर अंक दिए जाएंगे, जैसा कि नीचे पैरा 4 में उपर्युक्त है।

टिप्पण: अभ्यर्थियों से अपने आधुनिक टिप्पणों को टाइपराइटर्स पर प्रतिनिश्चित करने की अपेक्षा की जाएगी।

भाग 3: विभाग द्वारा आयोजित या प्रायोजित प्रशिक्षण पाठ्यक्रम में अभ्यर्थी के कार्य सहित उसकी सेवा अभिलेख का मूल्यांकन और विभागीय प्रोन्नति समिति द्वारा अधिकतम 100 अंकों के भीतर अंक दिया जाता।

भाग 4: अभ्यर्थी का विभागीय प्रोन्नति समिति द्वारा साक्षात्कार, जो साक्षात्कार में उसके कार्य के आधार पर, अधिकतम 100 अंकों के भीतर अंक देगा।

2. समय सीमा, अधिकतम अंक और वे विषय जिनमें अभ्यर्थियों से लिखित परीक्षा देने की अपेक्षा की जाएगी, निम्नलिखित रूप में होंगे, अर्थात्:—

प्रश्न पत्र सं.	विषय	अधिकतम अंक	अनुज्ञात समय
(i)	साधारण अंग्रेजी	50	1-1/2 घंटे
(ii)	साधारण ज्ञान	50	1-1/2 घंटे
(iii)	भारत का संविधान तथा भारत सरकार के कार्यालयों और इलेक्ट्रॉनिक्स विभाग में प्रक्रिया और पद्धति।	50	1-1/2 घंटे

3. लिखित परीक्षा के लिए पाठ्यक्रम निम्नलिखित रूप में होगा, अर्थात्:—

- (i) साधारण अंग्रेजी—यह प्रश्न पत्र, अभ्यर्थी के अंग्रेजी व्याकरण और रचना के ज्ञान की तथा साधारणतया समझने की शक्ति और सही अंग्रेजी लिखने की योग्यता की जांच करने लिए अभिकल्पित है। प्रश्नपत्र में, मार लेखन, प्रारूपण, शब्दों का सही प्रयोग, मुहावरों और प्रतिपादन, प्रत्यक्ष तथा अप्रत्यक्ष वाच्य, आदि और दिए गए विषय पर रचना लेखन सम्मिलित हो सकेगा।
- (ii) साधारण ज्ञान—गंवर्षीय योजनाओं, भारतीय इतिहास और संस्कृति, भारत का सामान्य और आर्थिक भूगोल, सामयिक घटनाओं, सामान्य विज्ञान और वैज्ञानिक संरक्षण के ऐसे विषयों

का कुछ ज्ञान जिनके सारे वे विभाग को लिखित परीक्षा में आने की अपेक्षा की जाती है। अभ्यर्थियों के उत्तरों में यह अपेक्षा की जाती है कि वे प्रश्न के संबंध में बुद्धिमत्तापूर्ण समझ दर्शाते हों न कि किसी पाठ्य पुस्तक का विशद ज्ञान। अभ्यर्थियों से विभाग की वांछित नियुक्ति में प्रत्येक भाग में इलेक्ट्रॉनिक्स के क्षेत्र में विभाग में संबंधित ज्ञान की भी अपेक्षा की जाएगी।

- (iii) भारत का संविधान और भारत सरकार के कार्यालयों तथा इलेक्ट्रॉनिक्स विभाग में प्रशिक्षण और पत्रिका—यह प्रश्न पत्र अभ्यर्थियों के, भारत के संविधान और भारत सरकार के कार्यालयों और संसद कार्यालयों तथा इलेक्ट्रॉनिक्स विभाग और इलेक्ट्रॉनिक्स आयोग की कार्यालय प्रशिक्षण तथा पत्रिका का ज्ञान की जाँच करने के लिए प्रयोजित है। अभ्यर्थियों से अपेक्षा की जाती है कि वे भारत का संविधान, संविधान प्रशिक्षण और प्रवेश सम्मेलन द्वारा जारी किया गया कार्यालय प्रशिक्षण की निर्देशिका तथा कार्यालय प्रशिक्षण पर नोट और इलेक्ट्रॉनिक्स विभाग की पत्रिका विशेषज्ञता का अध्ययन करें।

4. आशुलिपि परीक्षा की स्कीम निम्नलिखित रूप में होगी, अर्थात्—

- (i) अंग्रेजी में आशुलिपि परीक्षाओं में दो श्रुतलेख परीक्षा समाविष्ट होगी। पहले श्रुतलेख परीक्षा, अधिकतम 75 अंकों के लिए होगी। यह परीक्षा उस मिनटों के लिए प्रति मिनट 100 शब्दों की गति पर होगी जिसे अभ्यर्थी में 50 मिनट में प्रतिलिखित करने की अपेक्षा की जाएगी। दूसरी श्रुतलेख परीक्षा, सात मिनटों के लिए प्रति मिनट 120 शब्दों की गति पर होगी जिसे अभ्यर्थी से 45 मिनटों में प्रतिलिखित करने की अपेक्षा की जाएगी। दूसरी श्रुतलेख परीक्षा की अधिकतम 75 अंकों के लिए होगी। ऐसे अभ्यर्थी, जो दोनों परीक्षाओं में से किसी में, जहाँ प्रतिमिनट 100 शब्दों की गति या प्रति मिनट 120 शब्दों की गति पर, अंकित होते हैं, आशुलिपि परीक्षा में अंकित समझे जाएंगे। भाग 2 में अंतिम अंक दोनों परीक्षाओं में प्रतिप्रश्न अंकों का योग होगा।

- (2) हिन्दी में आशुलिपि परीक्षाएँ उसी प्रकार संचालित की जाएँगी, एक 10 मिनटों के लिए प्रति मिनट 100 शब्दों की गति पर और दूसरी सात मिनटों के लिए प्रतिमिनट 120 शब्दों की गति पर, जिन्हें अभ्यर्थियों से क्रमशः 65 और 60 मिनटों में प्रतिलिखित करने की अपेक्षा की जाएगी।

5. अभ्यर्थियों को, लिखित परीक्षा के प्रश्न पत्र (ii) या प्रश्न पत्र (iii) या दोनों का उत्तर हिन्दी (देवनागरी) या अंग्रेजी में देने की अनुमति दी जाती है। प्रश्न-पत्र (i) का उत्तर सभी अभ्यर्थियों द्वारा अंग्रेजी में दिया जाना चाहिए।

टिप्पण-1 : प्रश्न पत्र (ii) या प्रश्न पत्र (iii) या दोनों के लिए विकल्प, 'संपूर्ण प्रश्न-पत्र के लिए होगा न कि उसी प्रश्न पत्र में विभिन्न प्रश्नों के लिए।

टिप्पण-2 : ऐसे अभ्यर्थी, जो पूर्वोक्त प्रश्न पत्रों का उत्तर हिन्दी (देवनागरी) में देने के विकल्प का प्रयोग करना चाहते हैं, वे ऐसा करने के अपने आग्रह को आवेदन प्रारूप में प्रदर्शित करेंगे, भव्यता यह उपधारणा की जाएगी कि वे सभी प्रश्न पत्रों का उत्तर अंग्रेजी में देंगे।

टिप्पण-3 : एक बार विकल्प का प्रयोग कर देने के बाद उसे अंतिम समझा जाएगा और बाद में उसमें परिवर्तन करने का कोई अनुरोध स्वीकार नहीं किया जाएगा। अभ्यर्थी द्वारा विकल्प की गई भाषा में निम्न भाषा में की गई परीक्षा को ध्यान नहीं दिया जाएगा।

टिप्पण-4 : ऐसे अभ्यर्थी से जो आशुलिपि परीक्षा हिन्दी में देने का विकल्प देने हैं अपनी नियुक्ति के पश्चात् अंग्रेजी आशुलिपि और आशुलिपि परीक्षा अंग्रेजी में देने वाले अभ्यर्थियों से हिन्दी आशुलिपि सीखने की अपेक्षा की जाएगी।

6. लिखित उत्तरों में कम से कम शब्दों में विभागों की स्पष्ट और सुव्यवस्थित अभिव्यक्ति को ध्यान दिया जाएगा।

7. मन्त्र, इलेक्ट्रॉनिक्स विभाग को यह अधिकार होगा कि वह भाग 1 और उसमें के प्रत्येक तीन विषयों में तथा भाग 2 में न्यूनतम अर्द्धक अंक विहित करें और उनकी प्रत्यक्षता निरहित कर दें जो अर्द्धक अंकों से कम, जो 50 प्रतिशत से अधिक नहीं होगा, प्राप्त करते हैं। वह विभागीय प्रशिक्षण समिति को यह निर्देश दे सकेगा कि वह परीक्षा के भाग 2 और भाग 3 में न्यूनतम अर्द्धक अंक नियत करें। अर्द्धक अंक 40 प्रतिशत से अधिक नहीं होंगे।

[सं. ए.-12018/5/84-पी. पी.]

G.S.R. 493.—In pursuance of rule of the Department of Electronics (Group 'B' and Group 'C' Posts) Recruitment Rules, 1977, and in supersession of the regulations for Departmental Competitive Examination for promotion to the Stenographer Grade II except as respects things done or omitted to be done before such supersession, the Central Government hereby makes the following regulations, namely :—

1. Short title and commencement.—(1) These regulations may be called the Department of Electronics (Stenographer Grade II Departmental Competitive Examination) Regulations, 1986.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Definitions.—In these regulations, unless the context otherwise requires,—

(a) "available vacancies" means such vacancies in the post of Stenographer Grade II in the Department of Electronics as are required to be filled on the basis of the results of the examination;

(b) "crucial date" means the 1st day of July, preceding the date of notification conveying the decision to hold the examination;

(c) "examination" means a Limited Departmental Competitive Examination for promotion to the post of Stenographer Grade II held by the Department of Electronics in the manner set out in the Schedule annexed hereto;

(d) "Scheduled Castes" and "Scheduled Tribes" shall have the same meanings as are assigned to them respectively by clauses (24) and (25) of article 366 of the Constitution of India.

3. Conditions of eligibility.—Permanent or regularly appointed temporary Stenographers III of the Department who have put in at least three years' approved and continuous service in the grade on the crucial date, shall be eligible to appear in the examination :

Provided that in the case of a candidate who had been appointed as Stenographer Grade III on the